

Effective project work: sources of energy
ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಯೋಜನಾ ಕಾರ್ಯ: ಶಕ್ತಿಯ ಮೂಲಗಳು



Teacher Education
through School-based
Support in India
www.TESS-India.edu.in



<http://creativecommons.org/licenses/>




ಭಾರತದಲ್ಲಿನ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢಶಾಲಾ ಶಿಕ್ಷಕರ ತರಗತಿಯ ಪಠ್ಯಗಳನ್ನು ಉತ್ತಮಪಡಿಸಲು TESS-ಭಾರತ (ಶಾಲಾ ಆಧಾರಿತ ಬೆಂಬಲದೊಂದಿಗೆ ಶಿಕ್ಷಕರ ಶಿಕ್ಷಣ)ವು ಗುರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ. ಇದು ಮುಕ್ತ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳ (OER) ಮೂಲಕ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಕೇಂದ್ರಿತ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳುವಿಕೆಯ ವಿಧಾನಗಳನ್ನು ಬೆಳೆಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಶಿಕ್ಷಕರಿಗೆ ಬೆಂಬಲ ನೀಡುವ ಉದ್ದೇಶವನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ. ಶಿಕ್ಷಕರಿಗೆ ಶಾಲಾ ಪಠ್ಯಪುಸ್ತಕದ ಜೊತೆಗೆ TESS-ಭಾರತ OERಗಳು ಒಂದು ಒಡನಾಡಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತವೆ. ಶಿಕ್ಷಕರು ಅವರ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳೊಂದಿಗೆ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಯತ್ನಿಸಲು ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತವೆ, ಇದರ ಜೊತೆಗೆ ಬೇರೆ ಶಿಕ್ಷಕರು ಅವರ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳೊಂದಿಗೆ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಯತ್ನಿಸಲು ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತವೆ, ಇದರ ಜೊತೆಗೆ ಬೇರೆ ಶಿಕ್ಷಕರು ಒಂದು ವಿಷಯವನ್ನು ಹೇಗೆ ಬೋಧಿಸಿದರು ಎಂಬುದನ್ನು ಪ್ರಕರಣ ಅಧ್ಯಯನಗಳ ಮೂಲಕ ಮತ್ತು ಅವರು ತಮ್ಮ ಪಾಠ್ಯೋಪನ್ಯಾಸಗಳು ತಯಾರಿಸಲು ಹಾಗೂ ವಿಷಯ ಜ್ಞಾನವನ್ನು ಬೆಳೆಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳ ಸಂಪರ್ಕದೊಂದಿಗೆ ಹೇಗೆ ಬೆಂಬಲ ಪಡೆದರು ಎಂಬುದನ್ನು ತೋರಿಸುತ್ತದೆ.

ಭಾರತದ ಪಠ್ಯಕ್ರಮ ಮತ್ತು ಸಂದರ್ಭಗಳನ್ನು ಸಂಭೋದಿಸಲು ಭಾರತೀಯ ಮತ್ತು ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಲೇಖಕರ ಸಹಯೋಗದೊಂದಿಗೆ TESS-ಭಾರತ OERಗಳನ್ನು ರಚಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅವುಗಳು ಅಂತರ್ ಜಾಲ ಮತ್ತು ಮುದ್ರಣದ ಮೂಲಕವೂ ಲಭ್ಯವಿದೆ (<http://www.tess-india.edu.in/>). TESS-ಭಾರತ ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯದಲ್ಲಿ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳುತ್ತಿರುವ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಭಾರತದ ರಾಜ್ಯಕ್ಕೆ ಸೂಕ್ತವಾಗುವಂತೆ OERಗಳು ಅನೇಕ ಭಾಷಾಂತರಗಳಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿದೆ. ಸ್ಥಳೀಯ ಅಗತ್ಯತೆಗಳು ಮತ್ತು ಸಂದರ್ಭಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಲು ಬಳಕೆದಾರರನ್ನು OERಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು (adapt) ಮತ್ತು ಸ್ಥಳೀಕರಿಸಲು (localize) ಆಹ್ವಾನಿಸಲಾಗಿದೆ.

TESS-ಭಾರತವು United Kingdom (UK) ಯ ಮುಕ್ತ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಿಂದ ಹಣಕಾಸು ನೆರವನ್ನು ಪಡೆದಿದೆ.

ವಿಡಿಯೋ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳು

ಈ ಘಟಕದಲ್ಲಿನ ಕೆಲವು ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು  ಚಿಹ್ನೆಯೊಂದಿಗೆ ಜೊತೆಗೂಡಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿವೆ. ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಬೋಧನಾಶಾಸ್ತ್ರದ ವಿಷಯ ಪ್ರಸ್ತಾಪಗಳಿಗಾಗಿ TESS-ಭಾರತ ವಿಡಿಯೋ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ನೀವು ವೀಕ್ಷಿಸುವುದರಿಂದ ನಿಮಗೆ ಉಪಯುಕ್ತವೆಂದು ಕಂಡುಕೊಳ್ಳಲು ಅದು ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ.

ಭಾರತದಲ್ಲಿನ ತರಗತಿಗಳ ವಿವಿಧ ಸಂದರ್ಭಗಳ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಪ್ರಮುಖ ಬೋಧನಾಶಾಸ್ತ್ರದ ತಂತ್ರಗಳನ್ನು TESS-ಭಾರತ ವಿಡಿಯೋ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳು ದೃಷ್ಟಾಂತಗಳ ಮೂಲಕ ಸೃಷ್ಟೀಕರಿಸುತ್ತವೆ. ನಿಮ್ಮನ್ನು ಅಂತಹ ಸಮರೂಪದ ಅಭ್ಯಾಸಗಳೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಯೋಗ ಮಾಡಲು ಅವುಗಳು ಸ್ಫೂರ್ತಿದಾಯಕವಾಗುತ್ತವೆಂದು ಆಶಿಸುತ್ತೇವೆ. ಪಠ್ಯಪುಸ್ತಕ ಆಧಾರಿತ ಘಟಕಗಳ ಮೇಲೆ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವಾಗ ನಿಮ್ಮ ಅನುಭವಗಳನ್ನು ಅವುಗಳು ವೃದ್ಧಿಸುತ್ತವೆ ಮತ್ತು ಪೂರಕವಾಗಿ ಬೆಂಬಲ ನೀಡಲು ನಿರ್ಧರಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿವೆ. ಆದರೆ, ಅವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ನೀವು ಅಸಮರ್ಥರಾದರೆ ನಿಮ್ಮ ಅನುಭವಗಳು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

TESS-ಭಾರತ ವಿಡಿಯೋ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ನೀವು ಅಂತರ್ ಜಾಲದ (online) ಮೂಲಕ ನೋಡಬಹುದು ಅಥವಾ TESS-ಭಾರತ ವೆಬ್ ಸೈಟ್(website) ನಿಂದ ಪಡೆಯಬಹುದು (downloaded),(<http://www.tess-india.edu.in/>). ಪರ್ಯಾಯವಾಗಿ, ಈ ವಿಡಿಯೋಗಳನ್ನು ನೀವು ಸಿಡಿ ಅಥವಾ ಮೆಮೊರಿ ಕಾರ್ಡ್ (memory card)ಗಳ ಮೂಲಕವೂ ಪಡೆಯಬಹುದು.

Version 2.0 SS15v1
Karnataka

Except for third party materials and otherwise stated, this content is made available under a Creative Commons Attribution-ShareAlike licence: <http://creativecommons.org/licenses/by-sa/3.0/>

TESS-India is led by The Open University UK and funded by UK aid from the UK government

ಈ ಘಟಕವು ಯಾವುದರ ಬಗ್ಗೆ?

ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯ ವಿಧಾನವು ಬೋಧನೆಯ ಒಂದು ಸಕ್ರಿಯ ವಿಧಾನವಾಗಿದೆ. ಇದು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ವಿಜ್ಞಾನದ ಒಂದು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಅಂಶವನ್ನು ವಿಸ್ತಾರವಾಗಿ, ತನ್ನ ಸಹಪಾಠಿಗಳ ಸಹಭಾಗಿತ್ವದಲ್ಲಿ ಆಳವಾಗಿ ಅನ್ವೇಷಿಸಲು ಅವಕಾಶವನ್ನು ನೀಡುತ್ತದೆ. ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯಾಧಾರಿತ ಕಲಿಕಾ ವಿಧಾನವು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಕಲಿಕಾ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಕೇಂದ್ರ ಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿ ನಿಲ್ಲಿಸುತ್ತದೆ. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಕೈಗೊಂಡಾಗ ಮಾಡುತ್ತಾ ಕಲಿಯುತ್ತಾರೆ ಹಾಗೂ ಜ್ಞಾನವನ್ನು ತಾವೇ ರಚಿಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಾರೆ. ಇದು ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಪಠ್ಯಕ್ರಮ ಚೌಕಟ್ಟು (NCF) 2005 ರ ಒಂದು ಗುರಿಯಾಗಿದೆ. ವಿಜ್ಞಾನದಲ್ಲಿ ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯದ ಮೂಲಕ ಉಂಟಾಗುವ ಕಲಿಕೆಯು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ನೈಜ ವಿಜ್ಞಾನಿಗಳು ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಹಾಗೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲೂ ಅವಕಾಶ ನೀಡುತ್ತದೆ.

ಸಂಶೋಧನೆಯು ತಿಳಿಸುವುದೇನೆಂದರೆ ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯಾಧಾರಿತ ಕಲಿಕೆಯನ್ನು ಬಳಸುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ತಾವು ಗಳಿಸಿದ ಜ್ಞಾನವನ್ನು ದೀರ್ಘಕಾಲ ನೆನಪಿನಲ್ಲಿಟ್ಟುಕೊಳ್ಳುತ್ತಾರೆ (Thomas 2000). ಇದರ ಇತರ ಪ್ರಯೋಜನಗಳೆಂದರೆ, ಇದು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಮಾಹಿತಿ ಕಲೆಹಾಕುವ ಹಾಗೂ ಸಂಸ್ಕರಿಸುವ ಕೌಶಲಗಳನ್ನು, ನಿರೂಪಣ ಕೌಶಲಗಳನ್ನು, ಆತ್ಮವಿಶ್ವಾಸ ಹಾಗೂ ಸ್ವಾವಲಂಬನೆಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುತ್ತದೆ. ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಜಗತ್ತಿನಲ್ಲಿ ಈ ಕೌಶಲಗಳು ಅತೀ ಪ್ರಮುಖವಾಗಿವೆ.

ಈ ಘಟಕವು ನಿಮ್ಮನ್ನು ನಿಮ್ಮ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯಾಧಾರಿತ ಕಲಿಕೆಯನ್ನು ಆತ್ಮವಿಶ್ವಾಸದೊಂದಿಗೆ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗಿಸುವಂತಹ ಕೆಲವು ಬೋಧನಾ ತಂತ್ರಗಳಿಗೆ ಪರಿಚಯಿಸುತ್ತದೆ. ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯದ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಶಿಕ್ಷಕರು ಸುಗಮಕಾರರ ಪಾತ್ರ ವಹಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಈ ತಂತ್ರಗಳು ನೀವು ಒಬ್ಬ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಸುಗಮಕಾರರಾಗಲು ಕಾರ್ಯೋಪಯೋಗಿ ಸಹಾಯವನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತವೆ.

ಇಲ್ಲಿನ ತಂತ್ರಗಳನ್ನು ಹತ್ತನೆಯ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿನ “ ಶಕ್ತಿಯ ಮೂಲಗಳು “ ಎಂಬ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಲ್ಲಿನ ಉದಾಹರಣೆಗಳನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ, ಆದರೆ ಈ ವಿಚಾರಗಳನ್ನು ವಿಜ್ಞಾನ ಪಠ್ಯಕ್ರಮದ ಇತರ ಭಾಗಗಳಲ್ಲಿಯೂ ಬಳಸಬಹುದು.

ಈ ಘಟಕದಲ್ಲಿ ನೀವೇನು ಕಲಿಯಬಹುದು?

- ನಿಮ್ಮ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಲ್ಲಿ ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯಾಧಾರಿತ ಕಲಿಕೆಯ ಕೌಶಲಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದರಿಂದ ಆಗುವ ಪ್ರಯೋಜನಗಳು.
- ನಿಮ್ಮ ತರಗತಿಗಳಲ್ಲಿ ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯಾಧಾರಿತ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ವಿಧಾನ.
- ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯಾಧಾರಿತ ಕಾರ್ಯದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದಲ್ಲಿ ಅಳತೆಯ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಬಳಸುವ ವಿಧಾನ.

ಈ ವಿಧಾನವು ಏಕೆ ಪ್ರಮುಖ?

ಈ ವಿಧಾನವು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಸ್ವತಂತ್ರವಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವ ಅವಕಾಶ ನೀಡುವುದರಿಂದ ಪ್ರಮುಖವಾಗಿದೆ. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕಲೆಹಾಕಿ, ಸಂಸ್ಕರಿಸಿ ಸಂರಚಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಯಾವ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸೇರಿಸಬೇಕು, ಯಾವುದನ್ನು ಸೇರಿಸಬಾರದು, ಹೇಗೆ ಪ್ರದರ್ಶಿಸಬೇಕು ಎಂಬುದರ ಕುರಿತು ತೀರ್ಮಾನಗಳನ್ನು ಅವರೇ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಶಾಲಾ ಶಿಕ್ಷಣವನ್ನು ಪೂರ್ತಿಗೊಳಿಸಿದಾಗ ಅವರಿಗೆ ಈ ಕೌಶಲಗಳೇ ಅವಶ್ಯವಾಗಿರುತ್ತವೆ.

ಯೋಜನೆಗಳು ನಿಮ್ಮ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಅವರ ಆಯ್ಕೆಯ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ 'ಪರಿಣತ'ರಾಗಲು ಅವಕಾಶ ಒದಗಿಸುತ್ತವೆ. ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರತಿಭಾವಂತರಿಗೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಸಂಪದೀಕರಣ (enrichment) ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಬಳಸಬಹುದಾಗಿದೆ. ಇದು ಅವರ ವಿಜ್ಞಾನ ಕಲಿಕೆಗೆ ಸಹಾಯಕವಾಗುವ ಆತ್ಮವಿಶ್ವಾಸವನ್ನು ಕೊಡುತ್ತದೆ. ಯೋಜನೆಯು ವಿಜ್ಞಾನ ವಿಷಯದ ಒಂದು ಶೀರ್ಷಿಕೆಯನ್ನಾಧರಿಸಿರಬೇಕು, ಆದರೆ ಇದು ವಿಜ್ಞಾನದ ಇತರ ಶೀರ್ಷಿಕೆಗಳ ಅಂಶಗಳನ್ನೂ ಒಳಗೊಳಬಹುದು. ಅದು ಭಿನ್ನ ಪಠ್ಯವಿಷಯಗಳ ಸಮ್ಮಿಳಿತ ಅಂಶಗಳನ್ನೂ ಒಳಗೊಂಡ ಯೋಜನೆ ಕೂಡ ಆಗಿರಬಹುದು, ಉದಾ: ವಿಜ್ಞಾನದೊಡನೆ ಗಣಿತ, ಭೂಗೋಳ, ಅಥವಾ ಇಂಗ್ಲೀಷ್ ವಿಷಯವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದೂ ಆಗಬಹುದು. ಈ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯ ವಿಧಾನವು ನಿಮ್ಮ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ವಿವಿಧ ಶೀರ್ಷಿಕೆಗಳ ನಡುವೆ

ಸಂಬಂಧಗಳನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಿ ಅದರ ಮೂಲಕ ವಿಜ್ಞಾನದ ಒಟ್ಟಾರೆ ಅರ್ಥಗ್ರಹಿಕೆ ಹಾಗೂ ಜೀವನದೊಡನೆ ಅದರ ಪ್ರಸ್ತುತತೆಯನ್ನು ಅರಿಯಲು ಸಹಾಯಕವಾಗುತ್ತದೆ.



ನಿಲ್ಲಿ... ಆಲೋಚಿಸಿ

ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯದ ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಯೋಜನಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ನೀವು ಎಚ್ಚರಿಕೆಯಿಂದ ಪೂರ್ವಯೋಜನೆ ಮಾಡಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯವು ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಬೇಕಾದರೆ ನೀವು ಏನೆಲ್ಲ ತಯಾರಿ ಮಾಡಬೇಕು ಎಂದೆನಿಸುತ್ತದೆ?

ವಿಡಿಯೋ : ಪಾಠಗಳನ್ನು ಯೋಜಿಸುವುದು



ನೀವು ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಹೇಗೆ ಸಜ್ಜುಗೊಳಿಸುತ್ತೀರಿ ಹಾಗೂ ಹೇಗೆ ಪರಿಚಯಿಸುತ್ತೀರಿ ಎಂಬುದು ಅತ್ಯಂತ ಪ್ರಮುಖವಾಗಿದೆ. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಈ ಕಾರ್ಯದಲ್ಲಿ ಪ್ರೇರಿತರಾಗಿ, ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದರೆ ಅವರು ಆಯ್ದುಕೊಳ್ಳುವ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಆಸಕ್ತಿ ಹೊಂದಿರಬೇಕು, ಇದಕ್ಕಾಗಿ ನೀವು ಅವರಿಗೆ ಸಂಶೋಧನೆಗಾಗಿ ಆಯ್ದುಕೊಳ್ಳಲು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ಅಥವಾ ಶೀರ್ಷಿಕೆಗಳ ಸಾಕಷ್ಟು ಪರ್ಯಾಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಶಾಲಾ ಪಠ್ಯಕ್ರಮದ ಅನಿವಾರ್ಯತೆಯಂತೆ ನೀವು ಒಂದು ಶೀರ್ಷಿಕೆಯ ಮೇಲೆ ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಕೇಂದ್ರೀಕರಿಸಬೇಕಾಗಬಹುದು, ಆದರೆ ಸಂಶೋಧನೆಗಾಗಿ ಈ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಡಿ ಏನನ್ನು ಆಯ್ದುಕೊಳ್ಳುತ್ತಾರೆ ಎಂಬುದರ ಕುರಿತು ಸಡಿಲತೆ ಇರಬೇಕು. ನಿಮ್ಮ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಲ್ಲಿ ಬೆಳವಣಿಗೆಯಾಗುವ ಕೌಶಲಗಳು ಮತ್ತು ಆತ್ಮವಿಶ್ವಾಸ, ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯದ ಪ್ರಮುಖ ಪ್ರಯೋಜನಗಳು.

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಅವಶ್ಯ ಮಾಹಿತಿ/ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಹಾಗೆ ನೀವು ನೋಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಅಲ್ಲದೇ ಅವರಿಂದ ಏನನ್ನು ಅಪೇಕ್ಷಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ಅವರಿಗೆ ಸ್ಪಷ್ಟತೆ ಇರಬೇಕು, ಉದಾ: ಯೋಜನೆಯು ಎಷ್ಟು ಕಾಲಾವಧಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರಬೇಕು? ಅವರ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಹೇಗೆ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ ಎಂಬ ಅಂಶಗಳ ಕುರಿತು ಸ್ಪಷ್ಟತೆ ಇರಬೇಕು, ಈ ಘಟಕದ ಮುಂದುವರೆದ ಭಾಗವು ನಿಮಗೆ ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಹೇಗೆ ಎಂಬುದನ್ನು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ.

1 ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ಕೆ ಚಾಲನೆ ನೀಡುವುದು

ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ಕೆ ಉತ್ತಮ ಚಾಲನೆ ನೀಡುವುದು ಬಹಳಷ್ಟು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ, ಈ ವಿಭಾಗವು ನಿಮಗೆ ಈ ಕಾರ್ಯದಲ್ಲಿ ಸಹಾಯ ಒದಗಿಸುವ ಎರಡು ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ. ಮೊದಲನೆಯದು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಆಸಕ್ತಿಯನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸಲು ಒಂದು ಸನ್ನಿವೇಶವನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವುದನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ. ಎರಡನೆಯದು ತನಿಖೆ ಅಥವಾ ಸಂಶೋಧನೆಗೆ ಎತ್ತಿಕೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ಸಂಭವನೀಯ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ಕುರಿತಾದ ಚರ್ಚೆಗೆ ನಿಮ್ಮ ತರಗತಿಯನ್ನು ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೊಳಿಸುವುದನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ.

ಚಾಲನೆ ಸನ್ನಿವೇಶದ ಸಂಘಟನೆ

ಬಹುತೇಕ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯ ಪ್ರಾರಂಭವು ಸಾಮಾನ್ಯ ಪಾಠ ಬೋಧನೆಯಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ: ಶಿಕ್ಷಕರು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಕೆಲವು ಕಾಗದಗಳನ್ನೋ, ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನೋ ಕೊಟ್ಟು, ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲಿದ್ದಾರೆ ಎಂದು ಹೇಳುತ್ತಾರೆ. ಆದರೆ, ಪ್ರೋಜೆಕ್ಟ್ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಇನ್ನೂ ಹೆಚ್ಚು ಆಸಕ್ತಿದಾಯಕವಾದ ಹಾಗೂ ರೋಚಕವಾದ ವಿಧಾನಗಳು ಇವೆ. ಯೋಜನೆಯ ಪ್ರಾರಂಭಕ್ಕೆ ಚಾಲನಾ ಸನ್ನಿವೇಶ ಸಂಘಟಿಸುವುದು ಉತ್ತಮ ಸಂಗತಿ, ಏಕೆಂದರೆ ಇದು ನಿಮ್ಮ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಆಸಕ್ತಿಯನ್ನು ಕೆರಳಿಸುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಅವರು ವಿಮರ್ಶಾತ್ಮಕವಾಗಿ ಮತ್ತು ಸೃಜನಾತ್ಮಕವಾಗಿ ಆಲೋಚಿಸಲು ಚಾಲನೆ ನೀಡುತ್ತದೆ.

ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವುದು ಅಷ್ಟೇನೂ ಕ್ಲಿಷ್ಟಕರವಾಗಿರಬೇಕೆಂದೇನಿಲ್ಲ. ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೆ ಬಹಳಷ್ಟು ಪೂರ್ವತಯಾರಿ ಒಳಗೊಂಡಿರಬೇಕೆಂದೇನಿಲ್ಲ. ಇದು ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಒಂದು ಉತ್ಸಾಹಭರಿತ ಚರ್ಚೆ ನಡೆಸುವಷ್ಟು ಸುಲಭವಾಗಿರಬಹುದು, ಅಥವಾ ನಿಮ್ಮ

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಆಲೋಚನೆಯನ್ನು ಕೆರಳಿಸುವ ಒಂದು ಚಿತ್ರವನ್ನು ತೋರಿಸುವುದು ಕೂಡ ಆಗಬಹುದು, ನೀವು ಒಂದು ರೇಡಿಯೋ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಕೇಳಿಸಬಹುದು, ಅಥವಾ ಡೌನ್ ಲೋಡ್ ಮಾಡಿದ ಧ್ವನಿ ತುಣುಕನ್ನು ಕೇಳಿಸಬಹುದು. (ನಿಮ್ಮ ಮೊಬೈಲ ಸಾಧನವನ್ನು ಅಂತರ್ಜಾಲಕ್ಕೆ ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಹುದಾದರೆ, ಇದನ್ನೂ ಕೂಡ ಬಳಸಬಹುದು)

ಹೆಚ್ಚಿನ ಪೂರ್ವಯೋಜನೆ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಕೆಲವು ಚಾಲನಾ ಸನ್ನಿವೇಶಗಳೆಂದರೆ:

- ಸ್ಥಳೀಯ ಫ್ಯಾಕ್ಟರಿ, ಕಾಲೇಜು, ಜನವಸತಿ, ಕಟ್ಟಡ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಸ್ಥಳ ಭೇಟಿ
- ಸ್ಥಳೀಯ ಸಮುದಾಯದಿಂದ ಒಬ್ಬ ಅತಿಥಿ ಉಪನ್ಯಾಸಕರನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸುವುದು
- ಅಂತರ್ಜಾಲದ ಯೂಟ್ಯೂಬ್ ಅಥವಾ ಇತರ ಸಂಬಂಧಿತವುಗಳಿಂದ ಡೌನ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಿದ ದೃಶ್ಯ ತುಣುಕುಗಳನ್ನು ಪ್ರದರ್ಶಿಸುವುದು

ಈ ತರಹದ ಚಾಲನಾ ಸನ್ನಿವೇಶಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಯೋಜನೆ ಹಾಗೂ ಪೂರ್ವ ತಯಾರಿ ಸಮಯ ಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ, ಆದರೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಮೇಲೆ ಉತ್ತಮ ಪ್ರಭಾವ ಬೀರುತ್ತವೆ. ಇದರಿಂದ ಸಂಬಂಧಿತ ಎಲ್ಲರಿಗೂ ಉತ್ತಮ ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯ ಅನುಭವವನ್ನು ಮತ್ತು ಹೆಚ್ಚಿನ ಕಲಿಕೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತವೆ.

ಚಟುವಟಿಕೆ 1: 'ಶಕ್ತಿಯ ಮೂಲಗಳು' ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯ ಚಾಲನಾ ಸನ್ನಿವೇಶದ ಯೋಜನೆ

ಈ ಚಟುವಟಿಕೆಯು ನಿಮ್ಮ ತರಗತಿಗೆ ಒಂದು ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯ ಚಾಲನಾ ಸನ್ನಿವೇಶವನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ನಿಮಗೆ ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ.

ಸೂಚಿಸಿದ ಚಾಲನಾ ಸನ್ನಿವೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ನಿಮಗೆ ಹಿಡಿಸುತ್ತದೆಯೋ ಎಂಬುದನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಿ, ಅಥವಾ ಅಷ್ಟೇ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಎನಿಸಿದ ಪರ್ಯಾಯ ಸನ್ನಿವೇಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಆಲೋಚಿಸಿ. ನೀವು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿದ ಚಾಲನಾ ಸನ್ನಿವೇಶವನ್ನು ನಿಮ್ಮ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ 'ಶಕ್ತಿಯ ಮೂಲಗಳು' ಕುರಿತಾದ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಅಸಾಮಾನ್ಯ ಹಾಗೂ ರೋಚಕವಾದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಹೇಗೆ ಬಳಸಬಹುದು ಎಂಬುದನ್ನು ಯೋಚಿಸಿ.

ನೀವು ಯಾವುದೇ ಚಾಲನಾ ಸನ್ನಿವೇಶವನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿದರೂ ಕೂಡ ನೀವು ನಿಮ್ಮ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಕಾಣದೇ ಇರುವಂಥದನ್ನು ಅಪೇಕ್ಷಿಸುತ್ತೀರಿ ಎಂಬುದನ್ನು ನೆನಪಿನಲ್ಲಿಡಿ. ಅದು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಅಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿರಬೇಕು ಮತ್ತು ಸ್ಮರಣೀಯವಾಗಿರಬೇಕು. ಚಾಲನಾ ಸನ್ನಿವೇಶದ ನಂತರ ನಿಮ್ಮ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ತಮ್ಮ ಯೋಜನೆಯ ಕುರಿತು ತುಂಬ ಉತ್ಸಾಹಭರಿತರಾಗಿರಬೇಕು ಎಂಬುದನ್ನು ನೆನಪಿನಲ್ಲಿಡಿ.



ನಿಲ್ಲಿ... ಆಲೋಚಿಸಿ

- ನೀವು ಈ ರೀತಿ ಪ್ರೊಜೆಕ್ಟನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸಿದ್ದೀರಾ? ಹೌದಾದರೆ, ನಿಮ್ಮ ಅನುಭವವೇನು?
- ನಿಮ್ಮ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಈ ತಂತ್ರಕ್ಕೆ ಹೇಗೆ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ ನೀಡಬಹುದು?

ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ಕಾಗಿ ಒಂದು ಪ್ರಶ್ನೆಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವುದು

ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ಸುತ್ತ ಹೆಣೆದಿರುವ ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯಗಳು ನಿಮ್ಮ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಕುತೂಹಲವನ್ನು ಕೆರಳಿಸುತ್ತವೆ. ಒಂದು ಉತ್ತಮ ಪ್ರಶ್ನೆಯು ಇಡೀ ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಒಂದೇ ಒಂದು ಸ್ಪಷ್ಟ, ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ, ಹಾಗೂ ಪ್ರಭಾವಶಾಲಿ ವಾಕ್ಯದಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸುತ್ತದೆ. ಪ್ರಶ್ನೆಯು ನಿಮ್ಮ ಯೋಜಿತ ಕಲಿಕಾ ಫಲಿತಗಳಿಗೆ ಜೋಡಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರಬೇಕು. ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ಕೆಲವು ಉದಾಹರಣೆಗಳು:

- ನದಿ ನೀರು ಕುಡಿಯಲು ಸುರಕ್ಷಿತವೇ?

- ಶಾಲಾ ಆವರಣದಲ್ಲಿರುವ ಕೊಳದಲ್ಲಿನ ಮಲಿನತೆಯನ್ನು ಹೇಗೆ ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಬಹುದು?
- ನಿಮ್ಮ ಬೂಟುಗಳಲ್ಲಿ ಟ್ರೆಡ್ ಗಳು ಏಕೆ ಅವಶ್ಯಕ? (tread= ಟಯರ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಹಿಡಿತ ಸಿಗಲು ಇರುವ ಭಾಗ, ಅದರಂತೆ ಬೂಟುಗಳಲ್ಲ)

ಅಥವಾ ಇದು ಒಂದು ಅಮೂರ್ತ ಕಲ್ಪನೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಇರಬಹುದು:

- ನಮ್ಮ ಬೆಳೆಯುತ್ತಿರುವ ಜನಸಂಖ್ಯೆಗೆ ಹೇಗೆ ಇನ್ನೂ ಉತ್ತಮವಾಗಿ ಆಹಾರ ಒದಗಿಸಬಹುದು?
- ಯಾವುದು ಉತ್ತಮ : ವಿಜ್ಞಾನವೋ ಅಥವಾ ಮೂಢನಂಬಿಕೆಯೋ?

ಚಟುವಟಿಕೆ- 2 ನಿಮ್ಮ ತರಗತಿಯೊಂದಿಗೆ ಒಂದು ಪ್ರಶ್ನೆಯನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಲು ನಿಮಗೆ ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ, ನೀವು ಈ ಚಟುವಟಿಕೆಯನ್ನು ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಬಳಸಬಹುದು, ಅಥವಾ ಪ್ರಾರಂಭ ಸನ್ನಿವೇಶದ ನಂತರ ಬಳಸಬಹುದು.

ಚಟುವಟಿಕೆ 2: “ಶಕ್ತಿಯ ಮೂಲಗಳು” ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ಕಾಗಿ ಉತ್ತಮ ಪ್ರಶ್ನೆಯನ್ನು ನಿಮ್ಮ ತರಗತಿಯೊಂದಿಗೆ ಮತಿ-ಮಂಥನ ಮಾಡುವುದು.

ಈ ಚಟುವಟಿಕೆಯು ನೀವು ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳಲಿಕ್ಕಾಗಿ ಇದೆ. ನೀವು ಈ ಮುಂಚೆ ಮತಿಮಂಥನ ವನ್ನು ಬಳಸದೇ ಇದ್ದರೆ, ನಿಮಗೆ ಮತಿಮಂಥನದ ಮೇಲೆ ಇರುವ ಘಟಕವನ್ನು ಓದುವುದು ಸಹಾಯಕವಾಗುತ್ತದೆ.

- ನಿಮ್ಮ ತರಗತಿಯು ಪಠ್ಯಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿರುವ ಶಕ್ತಿಯ ಮೂಲಗಳು ಪಾಠಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲಿದ್ದಾರೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿ.
- ಪಾಠವನ್ನು ಎಚ್ಚರಿಕೆಯಿಂದ ಓದಲು ನಿಮ್ಮ ತರಗತಿಗೆ 15 ನಿಮಿಷ ಕಾಲಾವಕಾಶ ನೀಡಿ. ಇದನ್ನು ಅವರು ಸ್ವತಂತ್ರವಾಗಿ ಮಾಡಬೇಕು ಎಂದು ತಿಳಿಸಿ.
- ನಿಮ್ಮ ತರಗತಿಯ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಗಂಡು-ಹೆಣ್ಣು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಹಾಗೂ ಬೇರೆ ಬೇರೆ ಸಾಮರ್ಥ್ಯದವರು ಸೇರಿದಂತೆ ಹತ್ತು ಜನರ ತಂಡಗಳನ್ನಾಗಿ ವಿಂಗಡಿಸಿ. ಈ ತಂಡಗಳನ್ನು ಮೊದಲೇ ತಯಾರಿಸಿಡಿ. ಪ್ರತೀ ತಂಡದ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರನ್ನು ಓದಿ ಹೇಳಿ ಮತ್ತು ತಂಡಗಳಿಗೆ ಕುಳಿತುಕೊಳ್ಳಲು ಸ್ಥಳ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿ. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ತಂಡಗಳನ್ನು ಸೇರಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಮಯ ನೀಡಿ.
- ಪ್ರತೀ ತಂಡಕ್ಕೂ ಒಂದು ದೊಡ್ಡ ಖಾಲಿ ಹಾಳೆ ಕೊಡಿ. ತಂಡಗಳಿಗೆ ಒಬ್ಬ ದಾಖಲಾಕಾರರನ್ನು ನೇಮಿಸಲು ಹೇಳಿ.
- ದಾಖಲಾಕಾರರಿಗೆ ಹಾಳೆಯ ಮಧ್ಯದಲ್ಲಿ ದೊಡ್ಡದಾಗಿ ‘ಶಕ್ತಿಯ ಮೂಲಗಳು’ ಎಂದು ಬರೆಯಲು ತಿಳಿಸಿ.
- ತಂಡಗಳಿಗೆ ಶಕ್ತಿಯ ಮೂಲಗಳ ಕುರಿತಾಗಿ ಆಲೋಚಿಸಿ ಸಾಧ್ಯವಿರುವ ಎಲ್ಲ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಮತಿಮಂಥಿಸಿ ಹೊರಹೊಮ್ಮಿಸಲು ತಿಳಿಸಿ. ಇದಕ್ಕಾಗಿ ಅವರು ಪಠ್ಯಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಈ ಕುರಿತು ಅವರಿಗೆ ತಿಳಿದಿರುವ ವಿಷಯವನ್ನು ಬಳಸಲಿ.
- ಹತ್ತು ನಿಮಿಷಗಳ ನಂತರ, ತಂಡಗಳಿಗೆ ಎಲ್ಲ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಓದಲು ಹೇಳಿ. ಪ್ರತೀ ತಂಡಕ್ಕೆ ಮತಿಮಂಥಿಸಿದ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಂದ ನಿಜ-ಜೀವನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ, ಆಸಕ್ತಿದಾಯಕ ಹಾಗೂ ಸವಾಲೊಡ್ಡುವ ಎರಡು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಆಯ್ದುಕೊಳ್ಳಲು ತಿಳಿಸಿ.
- ಪ್ರತಿ ತಂಡವು ಒದಗಿಸುವ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಕರಿಹಲಗೆ ಮೇಲೆ ಬರೆಯಿರಿ.

ಒಮ್ಮೆ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಆಯ್ದು ಮಾಡಿದ ನಂತರ, ಮುಂದಿನ ಕಾರ್ಯವು, ನೀವು ನಿಮ್ಮ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ತಂಡಗಳಲ್ಲಿ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕೆ, ಅಥವಾ ವೈಯಕ್ತಿಕವಾಗಿ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕೆ, ಎಂಬುದನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸಿದೆ. ಅವರಿಗೆ ಮುಂದಿನ ತನಿಖೆ/ ಸಂಶೋಧನೆಗಾಗಿ ಪ್ರಶ್ನೆಯನ್ನು ಗುಂಪಿನಲ್ಲಿ ಆಯ್ದು ಮಾಡಲು ಅವಕಾಶ ನೀಡಬಹುದು, ಅಥವಾ ಬೇರೊಂದು ಪ್ರಶ್ನೆಯ ಬಗ್ಗೆಯೂ ಆಲೋಚನೆ ಮಾಡಲು ತಿಳಿಸಬಹುದು, ಅಥವಾ ಒಂದು ಪ್ರಶ್ನೆಯನ್ನು ಮತ ಚಲಾಯಿಸುವ ಮೂಲಕವು ಆಯ್ದು ಮಾಡಲು ತಿಳಿಸಬಹುದು.

2 ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕಲೆಹಾಕುವುದು

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕೆಂದರೆ ಅವರಿಗೆ ಹಲವು ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳು ದೊರಕುವಂತಿರುವುದು ಅವಶ್ಯವಿದೆ. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗೆ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಕೆಲವು ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳೆಂದರೆ ಪಠ್ಯಪುಸ್ತಕಗಳು, ಶಾಲಾ ವಾಚನಾಲಯದ ಆಕರ ಗ್ರಂಥಗಳು, ದಿನಪತ್ರಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳು. ಬಹುಶಃ ಅತೀ ಹೆಚ್ಚು ಸಹಾಯ ಒದಗಿಸುವ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳು ಅಂತರ್ಜಾಲದಲ್ಲೇ ಅಥವಾ ಸಿ.ಡಿ. ರೂಮ್‌ಗಳಲ್ಲೇ ದೊರಕಬಹುದು. ಇವು ನಿಮ್ಮ ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದೇ ಇರಬಹುದು, ಆದ್ದರಿಂದ ಇವುಗಳನ್ನು ನಿಮ್ಮ ಹತ್ತಿರದ ನಗರದಿಂದ ಪಡೆದುಕೊಂಡು ಒದಗಿಸಬೇಕಾಗಬಹುದು. ಪರ್ಯಾಯವಾಗಿ ನಿಮ್ಮ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಕೆಲವು ಮೂಲಭೂತ ಸಂಗತಿಗಳಿರುವ ಹಾಳೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಬಹುದು. 'ಗೂಗಲ್ ಅರ್ಥ್' ನಂತಹ ಕೆಲವು ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್ ಗಳು ವಿವಿಧ ಶ್ರೇಣಿಯ ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯ ಒದಗಿಸಬಲ್ಲವು.

ಉತ್ತಮ ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ಕಾಗಿ ನೀವು ಪೂರ್ವತಯಾರಿ ಮಾಡಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಪ್ರೋಜೆಕ್ಟ್‌ನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವ ಹಲವು ವಾರಗಳ ಮುಂಚೆಯೇ ನೀವು ವ್ರತ್ತ ಪತ್ರಿಕೆಗಳು, ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳು, ಇಂಟರ್ನೆಟ್ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಂದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕಲೆಹಾಕಲು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಬೇಕು. ಒಂದು ಫೋಲ್ಡರ್‌ನ್ನು ತೆರೆದು ಅದಕ್ಕೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕೆಲವು ವಾರಗಳ ಕಾಲ ಸೇರಿಸುತ್ತಾ ಹೋಗಿ. ನಿಮ್ಮ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸಹಾಯವನ್ನೂ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಿ. ನಿಮ್ಮ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಹೆಸರು ಗುರುತಿಸಿದ (ಲೇಬಲ್ ಹಾಕಿದ) ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯ ಪೆಟ್ಟಿಗೆಗಳನ್ನು ಇಡಿ, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಈ ಪೆಟ್ಟಿಗೆಗಳಲ್ಲಿ ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕಲೆಹಾಕಿ ಸೇರಿಸುತ್ತಾ ನಾಗಲು ತಿಳಿಸಿ. ನಿಮ್ಮ ಶಾಲೆಯ ಇತರ ಶಿಕ್ಷಕರೊಂದಿಗೆ ಜೊತೆಗೂಡಿ, ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳಿ ಹಾಗೂ ವಿನಿಮಯ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ.

ನಿಮ್ಮ ಮಿತ್ರರು ಅಥವಾ ಸಹೋದ್ಯೋಗಿಗಳು ನೀವು ಆಯ್ದ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಪ್ರವೀಣರಾಗಿದ್ದರೆ, ನೀವು ಅವರಿಗೆ ಕೆಲವು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಕೇಳಿ ಅವರೊಡನೆ ನಡೆಯುವ ಸಂಭಾಷಣೆಯನ್ನು ನಿಮ್ಮ ಮೋಬೈಲಿನಲ್ಲಿ ಧ್ವನಿಮುದ್ರಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ನಂತರ ನಿಮ್ಮ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಇದನ್ನು ಕೇಳಿ ಇದರಲ್ಲಿರುವ ಕೆಲವು ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ಕಾಗಿ ಬಳಸಬಹುದು.

ವಿಡಿಯೋ: ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ಬಳಸುವುದು



ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ರಕ್ಷಿಸಿಡಿ- ಇವುಗಳು ಮುಂದಿನ ವರ್ಷದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ವೈಜ್ಞಾನಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಬೆಲೆ ಕಟ್ಟಲಾರದ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳಾಗಬಹುದು. ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದ ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯಗಳು ಅದ್ಭುತ ಗೋಡೆ ಅಲಂಕಾರಗಳಾಗಿ ಬಳಸಿ ನಿಮ್ಮ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಗುರಿಯನ್ನು ತೋರಿಸಬಹುದು.(ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನ ಮಾಡುವ ವಿಧಾನವನ್ನು ಈ ಘಟಕದಲ್ಲಿ ನಂತರ ಚರ್ಚಿಸಲಾಗುವುದು.)ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಸಂಪನ್ಮೂಲ-1, 'ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ಬಳಸುವುದು' ಓದಿ.

3 ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯ ತಂಡಗಳ ರಚನೆ ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಣೆ

ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಜೋಡಿಗಳಲ್ಲಿ, ಅಥವಾ ವೈಯಕ್ತಿಕವಾಗಿ ಕೈಗೊಳ್ಳಬಹುದಾದರೂ, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಲ್ಲಿ ಸಹಯೋಗಾತ್ಮಕ ಹಾಗೂ ಸಾಮಾಜಿಕ ಕೌಶಲಗಳನ್ನು ಬೆಳೆಸಲು ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಚಿಕ್ಕ ತಂಡಗಳಲ್ಲಿ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯ ತಂಡಕ್ಕೆ ಸದಸ್ಯರ ಅತ್ಯಂತ ಪ್ರಶಸ್ತವಾದ ಸಂಖ್ಯೆಯೆಂದರೆ 4. ದೊಡ್ಡ ತಂಡಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಕೊಡುಗೆಯು ಚಿಕ್ಕದಾಗಬಹುದು ಮತ್ತು ಅದು ಅರ್ಥಪೂರ್ಣವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ; ಇನ್ನು ಇದಕ್ಕಿಂತ ಚಿಕ್ಕದಾಗಿರುವ ತಂಡಗಳಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ವೈಯಕ್ತಿಕವಾಗಿ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ತುಂಬಾ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸವಾಲು ಕಾರ್ಯವಿರುತ್ತದೆ. ಆದರೆ, ಅಂತಿಮವಾಗಿ ನಿಮ್ಮ ತರಗತಿಯ ಗಾತ್ರ, ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳ ಲಭ್ಯತೆ ಮುಂತಾದವುಗಳನ್ನಾಧರಿಸಿ ನೀವೇ ತಂಡದ ಗಾತ್ರವನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.



ಚಿತ್ರ 1 ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಒಂದು ಜಂಟಿ ಪ್ರೊಜೆಕ್ಟನ ಮೇಲೆ ಕಾರ್ಯ ನಡೆಸುತ್ತಿರುವುದು.

ಗಂಡು ಮಕ್ಕಳು ಮತ್ತು ಹೆಣ್ಣು ಮಕ್ಕಳು ಜೊತೆಯಾಗಿ ಇರುವ ತಂಡಗಳು, ಗಂಡು ಮಕ್ಕಳೇ ಪ್ರತ್ಯೇಕ, ಹೆಣ್ಣು ಮಕ್ಕಳೇ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಎನ್ನುವ ತಂಡಗಳಿಗಿಂತ ಉತ್ತಮವಾಗಿರುತ್ತವೆ. ನಿಮ್ಮ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಈ ರೀತಿ ಜಂಟಿ ತಂಡಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸಮರ್ಥರಾಗಿದ್ದರೆ ಜಂಟಿ ತಂಡಗಳನ್ನೇ ಮಾಡಿ. ಅದೇ ರೀತಿ ಬೇರೆಬೇರೆ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವಿರುವ ಮಕ್ಕಳು ಒಂದೇ ತಂಡದಲ್ಲಿದ್ದರೆ ಉತ್ತಮ. ಪರಸ್ಪರ ಸಹಕರಿಸದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಒಂದೇ ತಂಡದಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಬೇಡಿ. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಮನೆಗಳಿರುವ ಸ್ಥಳಗಳನ್ನೂ ನೀವು ಗಮನಿಸಬೇಕಾಗಬಹುದು. ಶಾಲಾ ಅವಧಿಯ ನಂತರವೂ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಪ್ರೊಜೆಕ್ಟನ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕು ಎಂದು ನಿಮ್ಮ ಅಪೇಕ್ಷೆಯಾದರೆ, ಹತ್ತಿರ-ಹತ್ತಿರ ವಾಸವಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಒಂದೇ ತಂಡದಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸುವುದು ಉತ್ತಮ. ಓದು-ಬರಹದಲ್ಲಿ ತೊಂದರೆ ಇರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಈ ಕೌಶಲಗಳಲ್ಲಿ ಪರಿಣತ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಜೊತೆ ಇರುವಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಯಾವ ತಂಡದಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸಾಮರ್ಥ್ಯಗಳು ಪರಸ್ಪರ ಪೂರಕವಾಗಿರುತ್ತವೆಯೋ ಹಾಗೂ ಪರಸ್ಪರ ಸಹಕಾರವಿರುತ್ತದೆಯೋ ಅಂತಹ ತಂಡವು ಅತ್ಯುತ್ತಮವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಪಾಠದ ಪ್ರಾರಂಭಕ್ಕಿಂತ ಮುಂಚೆಯೇ ತಂಡಗಳನ್ನು ನೀವು ರಚಿಸಿಡಬೇಕು ಹಾಗೂ ಇವುಗಳನ್ನು ಓದಿ ಹೇಳಬೇಕು ಅಥವಾ ತರಗತಿಯ ಗೋಡೆಯ ನೋಟೀಸ ಬೋರ್ಡಿನ ಮೇಲೆ ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕು.

ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗೂ ಒಂದು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಾತ್ರವಿದ್ದಾಗ ತಂಡಗಳು ಅತ್ಯುತ್ತಮವಾಗಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತವೆ. ಪಾತ್ರಗಳು ನಿಜ ಜೀವನದಲ್ಲಿ ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಪೂರ್ತಿಗೊಳಿಸಬೇಕಾದರೆ ಅವಶ್ಯವಿರುವಂಥ ಪಾತ್ರಗಳೇ ಆಗಿರಬೇಕು. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ನಾಯಕ/ಕಿ, ಸಂಶೋಧಕ/ಕಿ ಅಥವಾ ದಾಖಲಾಗಾರ/ತಿ ಮುಂತಾದ ಪಾತ್ರಗಳನ್ನು ವಹಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಬೇಕು. ಅಥವಾ ಕೆಲವು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯ ಒಂದು ಅಂಶದ ಕುರಿತು ಮಾಹಿತಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡಿದರೆ, ಇನ್ನೊಂದು ಅಂಶದ ಕುರಿತು ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ, ಪ್ರಸ್ತುತಿ ಮುಂತಾದವುಗಳನ್ನು ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದೆ.

ಪ್ರಕರಣ ಅಧ್ಯಯನ 1: ಶಿಕ್ಷಕಿ 'ಸಂಸಾನಾ' ರವರು ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸುತ್ತಾರೆ

ಶಿಕ್ಷಕಿ ಸಂಸಾನಾ ತನ್ನ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ತಂಡಗಳಾಗಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೊಳಿಸುತ್ತಾಳೆ.

ನಾನು ಹತ್ತನೇ ತರಗತಿಯ ಶಕ್ತಿಯ ಮೂಲಗಳು ಪಾಠದ ಕುರಿತು ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕೆಂದು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದೆನು. ಇದು ಬಹಳ ಮಹತ್ವಾಕಾಂಕ್ಷಿಯಾಗಿತ್ತು, ಏಕೆಂದರೆ, ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲ ಮಕ್ಕಳೂ ಹಾಜರಿದ್ದರೆ ಒಟ್ಟು 80 ಮಕ್ಕಳಿರುತ್ತಾರೆ. ಪಠ್ಯಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ಒಂದು ಒಳ್ಳೆಯ ಪಾಠವಿದೆ, ಆದರೆ ನಾವು ನಗರದ ಹೊರವಲಯದಲ್ಲಿ ಇದ್ದೇವೆ, ಇಂಟರ್ ನೆಟ್ ಗಾಗಿ ನಾವು ನಗರದೊಳಗಿರುವ ಇಂಟರ್ನೆಟ್ ಕೆಫೆಗೆ ಹೋಗಬೇಕು. ಆದ್ದರಿಂದ ನಾನು ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಪೆಟ್ಟಿಗೆಗಳಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಲಾರಂಭಿಸಿದೆ ಹಾಗೂ ನನ್ನ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೂ ಮಾಹಿತಿ ಕಲೆಹಾಕಲು ತಿಳಿಸಿದೆ. ಒಂದು ವಾರಾಂತ್ಯದಲ್ಲಿ ಇಂಟರ್ ನೆಟ್ ನಿಂದ ಕೆಲವು ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಮುದ್ರಿಸಿ ಪೆಟ್ಟಿಗೆಗಳಿಗೆ ಸೇರಿಸಿದೆ.

ನಾನು ನನ್ನ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳನ್ನು 4 ಜನರ ತಂಡಗಳಾಗಿ ರಚಿಸಿದೆ. ನಾನು ಹುಡುಗರು ಮತ್ತು ಹುಡುಗಿಯರನ್ನು ಒಂದೇ ತಂಡದಲ್ಲಿ ಬೆರೆಸಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸಿದೆ, ಮತ್ತು ಅವರ ಮಿತ್ರರು ಎಲ್ಲಿ ವಾಸಿಸುತ್ತಾರೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸಿದೆ. ನಾನು ಕನಿಷ್ಠ ಹಾಗೂ ಗರಿಷ್ಠ ಸಾಧನೆ ಇರುವವರನ್ನು ಬೆರೆಸಿದೆ, ಅತೀ ಕನಿಷ್ಠ ಸಾಧನೆ ಮಾಡಿದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ತಂಡದಲ್ಲಿ ಅವರಿಗೆ ಸಹಾಯ ಮಾಡಬಲ್ಲ ಒಬ್ಬ ಸ್ನೇಹಿತರು ಇರುವ ಹಾಗೆ ನೋಡಿಕೊಂಡೆ. ಇದಕ್ಕೆ ನನಗೆ ಸ್ವಲ್ಪ ಸಮಯ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿತು, ನಂತರ ಅವರು ಕಾರ್ಯನಿರತರಾದ ಮೇಲೆ ಕೆಲವರನ್ನು ಅದಲು ಬದಲು ಮಾಡಬೇಕಾಯಿತು. ಇದನ್ನು ನಾನು ಸ್ವಲ್ಪ ಗೌಪ್ಯವಾಗಿ ಮಾಡಿದೆ, ಏಕೆಂದರೆ ಎಲ್ಲರೂ ಎಲ್ಲ ತಂಡಗಳಲ್ಲಿ ಆಚೀಚೆ ಹೋಗಬಹುದು ಎಂದು ಭಾವಿಸಬಾರದು ಎಂದು! ಹುಡುಗ, ಹುಡುಗಿಯರ ಸಂಖ್ಯೆ ಸಮಾನವಾಗಿರದೇ ಇದ್ದುದರಿಂದ, ಇಬ್ಬರು ಹುಡುಗಿಯರು ತಲಾ ಮೂರು ಜನ ಹುಡುಗಿರುವ ಎರಡು ತಂಡಗಳಲ್ಲಿ ಹಂಚಿ ಹೋಗಿದ್ದರು, ಇದರಿಂದ ಅವರಿಗೆ ಸಂತೋಷವಾಗಲಿಲ್ಲ, ಆದ್ದರಿಂದ ನಾನು ಹುಡುಗರೇ ಇರುವ ಒಂದು ತಂಡವನ್ನು ರಚಿಸಿ, ಹುಡುಗಿಯರನ್ನು ಒಂದೇ ತಂಡದಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಿದೆ. ಈ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಮೃದುವಾಗಿದ್ದುದು ಪ್ರಮುಖವೆನಿಸಿತು. ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗೆ ತಂಡಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವುದು ಕಠಿಣವಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ನಾನು ಮನಗಂಡೆನು. ಮುಂದೆ, ತಂಡಗಳು ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವಾಗ ನಾನು ಅವರನ್ನು ಎಚ್ಚರಿಕೆಯಿಂದ ಗಮನಿಸಿದೆ ಹಾಗೂ ಯಾವ ತಂಡಗಳು ಜೊತೆಗೂಡಿ ಸರಿಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಾರೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಗುರುತಿಸಿದೆ.

4 ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಸಮಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡಲು

ಸಹಾಯ ಒದಗಿಸುವುದು

ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಸ್ವತಂತ್ರ ವಿಧಾನದಲ್ಲಿ ಹಾಗೇ ದೀರ್ಘ ಕಾಲದವರೆಗೆ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಸಮಯ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಅನುಭವವಿಲ್ಲದೇ ಹೋದರೆ, ನಿಮ್ಮ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಇದನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ಮಾಡದೇ ಇರಬಹುದು. ನಿಗದಿತ ಸಮಯದ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿ, ನಿಮ್ಮ ತರಗತಿಯ ತಂಡಗಳು ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಮುಗಿಸದೇ ಇರಬಹುದು ಅಥವಾ ಕೆಲವು ಭಾಗಗಳನ್ನು ಗಡಿಬಿಡಿಯಿಂದ ಪೂರೈಸಿರಬಹುದು. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ನಿಗದಿತ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿ ಉತ್ತಮ ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಕೊಡಲು ಅವರಿಗೆ ಸಮಯ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಸಹಾಯಕವಾಗುವ ಕೆಲವು ವಿಚಾರಗಳನ್ನು ಇಲ್ಲಿ ಕೊಡಲಾಗಿದೆ.

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಪೂರ್ತಿಗೊಳಿಸಲು ಎಷ್ಟು ಕಾಲಾವಕಾಶ ನೀಡುವಿರಿ ಎಂಬುದನ್ನು ನೀವೇ ತೀರ್ಮಾನಿಸಬೇಕು. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿದ ಕಾಲಾವಕಾಶವನ್ನು ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಬೇಕು. ನಿಮ್ಮ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ತಂಡಗಳಿಗೆ ಆರಂಭದಲ್ಲೇ ಮಾಡಲು ತಿಳಿಸಬೇಕಾದ ಕೆಲಸಗಳಲ್ಲೊಂದೇನೆಂದರೆ ಅವರು ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯ ಯೋಜನೆ ತಯಾರಿಸುವುದು. ಇಡೀ ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಬಿಡಿಬಿಡಿ ಪಾಠಗಳನ್ನಾಗಿ (ಭಾಗಗಳನ್ನಾಗಿ) ಹೇಗೆ ವಿಂಗಡಿಸಬಹುದು ಎಂಬುದನ್ನು ವಿವರಿಸಬೇಕು. ಅಲ್ಲದೇ ಯಾವ ಭಾಗಕ್ಕೆ ಯಾವ ಸದಸ್ಯರು ಜವಾಬ್ದಾರರು ಎಂಬುದನ್ನೂ ಕೂಡ ವಿವರಿಸಬೇಕು.

ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಕಾರ್ಯದ ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ದಾಖಲಿಸಲು ತಖ್ತೆಯನ್ನಾಗಿ ಬಳಸಿ. ನಿಮ್ಮ ತರಗತಿಯ ಒಂದು ಗೋಡೆಯ ಮೇಲೆ ಎಲ್ಲಾ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಪ್ರದರ್ಶಿಸಿ ಇದನ್ನು ಯೋಜನಾ ಗೋಡೆಯಾಗಿಸಿ. ತಂಡಗಳು ಪ್ರತಿ ಹಂತದಲ್ಲಿನ ಕಾರ್ಯಗಳು ಪೂರ್ತಿಗೊಳಿಸಿದ ಹಾಗೆ ಅವುಗಳನ್ನು ಗುರುತು ಹಾಕುತ್ತ ಸಾಗಬಹುದು. ಎಲ್ಲರಿಗೂ ಕಾಣಿಸುವಂತಹ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಇಡುವುದು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ತುಂಬಾ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹದಾಯಕವಾಗಬಹುದು.

ಪ್ರತಿ ಹಂತ/ಪಾಠದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ತಂಡದ ಪ್ರಗತಿ ಹೇಗಿದೆ ಎಂಬುದು ನಿಮಗೆ ತಿಳಿದಿರಲಿ. ಇವುಗಳನ್ನು ಯೋಜನೆಗನುಸಾರ ಪ್ರಗತಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲು ಹಾಗೂ ಸಮಸ್ಯೆ ಅಥವಾ ಅಡೆತಡೆಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಲು ಬಳಸಿ.

ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರಕರಣ 2: ಶಿಕ್ಷಕಿ ಸಂಸಾನಾ ತನ್ನ ತರಗತಿಯ ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯವನ್ನು

ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯ ಗೋಡೆಯನ್ನು ಬಳಸುತ್ತಾರೆ.

ಶಿಕ್ಷಕಿ ಸಂಸಾನಾ ತನ್ನ ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸುತ್ತಾಳೆ ಹಾಗೂ ಇದರ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯ ಗೋಡೆಯು ಹೇಗೆ ಉಪಯುಕ್ತವಾಯಿತು ಎಂಬುದನ್ನು ಸ್ಮರಿಸುತ್ತಾರೆ.

ನಾನು ಈ ಹಿಂದೆ ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸಿದಾಗಿನ ಅನುಭವದಿಂದ ನನಗೆ ಗೊತ್ತಿರುವುದೇನೆಂದರೆ, ಇಡೀ ಕೆಲಸ ಗೊಂದಲಮಯವಾಗುತ್ತಿತ್ತು ಹಾಗೂ ಗದ್ದಲದಿಂದ ಕೂಡಿರುತ್ತಿತ್ತು. ನಾನು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಬೆನ್ನಹಿಂದೆ ಗಡಿಬಿಡಿಯಿಂದ ಓಡಾಡುತ್ತ, ಅವರು ಮುಂದೇನು ಮಾಡಬೇಕು, ಕೆಲಸವನ್ನು ಬೇಗ ಮಾಡಬೇಕು, ಇತ್ಯಾದಿ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಹೇಳುವುದರಲ್ಲೇ ಬಹಳ ಸಮಯವನ್ನು ವ್ಯಯಮಾಡುತ್ತಿದ್ದೆ. ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯ ಪಾಠಗಳ ನಂತರ ನನಗೆ ತಲೆನೋವು ಬರುತ್ತಿತ್ತು. ನನ್ನ ಹಲವಾರು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗಿಂತ ನಾನೇ ಹೆಚ್ಚು ಶ್ರಮ ಪಡುತ್ತಿದ್ದೇನೆ ಎಂದೆನಿಸುತ್ತಿತ್ತು!

ಈ ಬಾರಿ ನಾನು 'ಶಕ್ತಿಯ ಮೂಲಗಳು' ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಸಹಾಯಕವಾಗಿ ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯ ಗೋಡೆಯನ್ನು ಬಳಸಿದೆನು. ತರಗತಿ ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು ಕಠಿಣವೆನಿಸಿದರೂ, ಈ ಬಾರಿ ಎಲ್ಲವೂ ನನ್ನ ನಿಯಂತ್ರಣದಲ್ಲಿದೆ ಎಂದೆನಿಸಿತು. ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಒಂದು ಅಧ್ಯಾಯ ಬೋಧನೆಗೆ ಎರಡು ವಾರ ಕಾಲಾವಕಾಶ ಇರುವುದರಿಂದ ನಾನು ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ಕೆ ಎರಡುವಾರ ನೀಡಲು ನಿರ್ಧರಿಸಿದೆ.

ನನ್ನ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳನ್ನು ನಾಲ್ಕು ಜನರ ತಂಡಗಳಾಗಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೊಳಿಸಿದ ನಂತರ ಒಬ್ಬರನ್ನು ನಿರ್ವಾಹಕರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಿಸಲು ತಿಳಿಸಿದೆ. ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದ ತಕ್ಷಣ, ತಂಡಗಳು ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯ ಗೋಡೆಯ ಕಡೆಗೆ ತೆರಳಿ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ನೋಡಿದವು. ನಂತರ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಆ ಪಾಠ/ಭಾಗದ ಬಗ್ಗೆ ಏನು ಮಾಡಬೇಕೆಂದಿತ್ತೋ ಅದನ್ನು ಅವರು ಕೈಗೊಂಡರು. ಪ್ರತಿ ಹಂತದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ ನಾನು ಎಲ್ಲ ಮ್ಯಾನೇಜರರ ಜೊತೆ ಐದು ನಿಮಿಷದ ಒಂದು ಶೀಘ್ರ ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿ ಪ್ರತಿ ತಂಡವು ಆ ಪಾಠದ ಬಗ್ಗೆ ಏನು ಮಾಡಲು ಬಯಸಿದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ತಿಳಿದುಕೊಂಡೆ. ಇದು ನನಗೆ ಸ್ಥೂಲನೋಟವನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತಿತ್ತು. ಇದರ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಅಂದು ನಾನು ಯಾವ ತಂಡವನ್ನು ಕೂಲಂಕಷವಾಗಿ ಗಮನಿಸಬೇಕು ಎಂಬುದನ್ನು ತೀರ್ಮಾನಿಸುತ್ತಿದ್ದೆ. ಕೆಲವು ಸುವ್ಯವಸ್ಥಿತವಾಗಿ ಸಂಘಟಿತರಾದ ತಂಡಗಳಿಗೆ ಇಡೀ ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಕೇವಲ ಒಂದೋ, ಎರಡೋ ಬಾರಿ ವಿಶೇಷ ಗಮನವನ್ನು ನೀಡಬೇಕಾಯಿತು. ಕೆಲವು ಕಡಿಮೆ ವ್ಯವಸ್ಥಿತವಾದ ತಂಡಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚು ಬಾರಿ ವಿಶೇಷ ಗಮನವನ್ನು ನೀಡಿ, ಅವುಗಳನ್ನು ಸರಿದಾರಿಗೆ ತರಲು ಸಾಧ್ಯವಾಯಿತು.

ಈ ರೀತಿ ಮಾಡುವುದರಿಂದ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯು ಹೆಚ್ಚು ನಿಯಂತ್ರಣದಲ್ಲಿದೆ ಎಂದೆನಿಸಿತು. ಕೊನೆ, ಕೊನೆಗೆ ನಾನು ನನ್ನ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಕಾಲಾವಧಿ ನೀಡಬೇಕಾಗಿ ಬಂದರೂ, ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯಗಳ ಗುಣಮಟ್ಟ ಮೊದಲಿಗಿಂತ ಉತ್ತಮವಾಗಿತ್ತು. ಎಲ್ಲಾ ತಂಡಗಳು ಉತ್ತಮ ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾದ್ದರಿಂದ ನಾನು ಈ ವಿಧಾನವನ್ನು ಮತ್ತೆ, ಮತ್ತೆ ಖಂಡಿತಾ ಬಳಸುತ್ತೇನೆ.

5 ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯ ಪ್ರಸ್ತುತಿಯ ವಿಧಗಳು

ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯಗಳು ಕೇವಲ ಲಿಖಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ಕೆ ಸೀಮಿತವಲ್ಲ. ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಪೋಸ್ಟರ್(ಚಾರ್ಟ್) ರೂಪದಲ್ಲಿ, ಮಾದರಿಯಾಗಿ, ನಾಟಕವಾಗಿ ಅಥವಾ ಕಥೆಯ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತುತ ಪಡಿಸಬಹುದು. ನಿಮಗೆ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಲಭ್ಯವಿದ್ದರೆ ಇದನ್ನು ಪ್ರಸ್ತುತಿಯಾಗಿ (presentation) ಹೊರತರಬಹುದು. ನಿಮ್ಮ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ನೀವು ಪೋಸ್ಟರ್ ಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸಲು ಹೇಳಿದರೆ ನಿಮ್ಮ ಕ್ಯಾಮರಾದಲ್ಲಿ ಅವನ್ನು ಚಿತ್ರಿಸಲು ಮರೆಯಬೇಡಿ. ಓದು-ಬರಹದಲ್ಲಿ ತೊಂದರೆ ಇರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪರ್ಯಾಯ ವಿಧಾನಗಳನ್ನು ಬಳಸಲು ತಿಳಿಸುವುದು ಉತ್ತಮ. ಈ ವಿಧಾನ ಎಲ್ಲ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ತಮ್ಮನ್ನು ತಾವು ಅಭಿವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಲು ಹೆಚ್ಚಿನ ಅವಕಾಶಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ. ಇದು ಅವರ ಸೃಜನಾತ್ಮಕತೆಗೆ ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ತಾವು ಪ್ರಸ್ತುತ ಪಡಿಸಲು ಬಯಸುವ ವಿಧಾನವನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಲು ಕೆಲವು ವಿಕಲ್ಪಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದರಿಂದ ಅವರು ಪ್ರೇರಿತರಾಗುತ್ತಾರೆ.

ಅಧ್ಯಯನ ಪ್ರಕರಣ 3: ಶ್ರೀ ಸಿಂಘ, ಇವರು ತಮ್ಮ ತರಗತಿಗೆ ಅವರ ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಪ್ರಸ್ತುತ ಪಡಿಸಲು ಹೇಳುತ್ತಾರೆ.

ಶ್ರೀ ಸಿಂಘ, ತಮ್ಮ ಹತ್ತನೆಯ ತರಗತಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ 'ಶಕ್ತಿಯ ಮೂಲಗಳು' ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಪ್ರಸ್ತುತಿಯನ್ನಾಗಿ ಹೊರತರಬೇಕು ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ನಾನು ಈ ಹಿಂದೆ ನನ್ನ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯ ವರದಿಗಳನ್ನು ಬರೆಯಲು ಹೇಳಿದಾಗ ಅವು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಎರಡು ರೀತಿಯಾಗಿರುವುದು ಕಂಡು ಬಂದಿದೆ: ಹುಡುಗಿಯರು ತಮ್ಮ ಕಾರ್ಯದ ಅಚ್ಚು ಕಟ್ಟುತನದ ಕುರಿತೇ ಅತಿಯಾಗಿ ಆಲೋಚಿಸುತ್ತ, ಇದರ

ಮೇಲೆಯೇ ಹೆಚ್ಚು ಕಾಲ ಕಳೆಯುವುದು, ಹಾಗೂ ಹುಡುಗರು ಕೆಲಸವನ್ನು ಬೇಗ ಮುಗಿಸಬೇಕು ಎಂದು ಅವಸರದಿಂದ ಸಾಗುವುದು. ಆದರೆ ನಾನು ಅವರು ಪ್ರಮುಖ ಅಂಶಗಳ ಮೇಲೆ ಗಮನ ಕೇಂದ್ರೀಕರಿಸಬೇಕು ಎಂದು ಬಯಸಿದ್ದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಈ ಸಲ ಅವರಿಗೆ 10 ನಿಮಿಷದ ಒಂದು ಪ್ರಸ್ತುತಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಲು ಹೇಳಿದೆ. ಎಲ್ಲರೂ ಒಂದು ಪ್ರಸ್ತುತಿ ಮಾಡುವುದಾದರೆ, ಎಲ್ಲರನ್ನೂ ಸಮಾನ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಅಳೆಯಬಹುದು ಮತ್ತು ಅವರ ಮನಸ್ಸನ್ನು ಕೇಂದ್ರೀಕರಿಸಲು ಸಹಾಯವಾಗುತ್ತದೆ ಎಂದು ನಾನು ಆಲೋಚನೆ ಮಾಡಿದೆ.

ನನ್ನ ಆಲೋಚನೆ ಸರಿಯಾಗಿತ್ತು! ನಮ್ಮ ನಿಯಮಿತ ಪ್ರಗತಿ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ, ನಾನು ಪ್ರತಿ ತಂಡದ ಪ್ರಸ್ತುತಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡಲು ಸಾಧ್ಯವಾಯಿತು. ಕೆಲವು ಕಡಿಮೆ ಆತ್ಮವಿಶ್ವಾಸ ಹೊಂದಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಮೌಖಿಕ ಪ್ರಸ್ತುತಿಯ ರೂಢಿ ಮಾಡಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಯಿತು. ನಾನು ತಂಡಗಳಿಗೆ ಯಾವ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಸೇರಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ಯಾವುದನ್ನು ಬಿಟ್ಟು ಬಿಡಬೇಕು ಎಂಬುದರ ಕುರಿತು ಸಲಹೆ ನೀಡಲು ಸಾಧ್ಯವಾಯಿತು. ನಾನು ನನ್ನ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ, ನಾನೊಬ್ಬ ಅವರ ವಿಮರ್ಶಾತ್ಮಕ ಮಿತ್ರನೆಂದೂ, ಅವರ ಈ ಕಾರ್ಯದ ಕುರಿತು ಸದಾ ಸವಾಲೆಸೆಯುತ್ತ ಅದನ್ನು ಎಷ್ಟು ಸಾಧ್ಯವೋ ಅಷ್ಟು ಉತ್ತಮಗೊಳಿಸುವುದೇ ನನ್ನ ಕಾರ್ಯವೆಂದು ತಿಳಿಸಿದೆ.

ವಿವಿಧ ಪ್ರಸ್ತುತಿಗಳು ಆಸಕ್ತಿದಾಯಕ ಹಾಗೂ ಮಾಹಿತಿಭರಿತವಾಗಿದ್ದವು, ಮಂಕು ಅಥವಾ ಪುನರಾವರ್ತಿತ ಆಗಿರಲೇ ಇಲ್ಲ. ಒಂದು ತಂಡದ ಪ್ರಸ್ತುತಿ 'rap' ನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದರೆ, ಇನ್ನೊಂದು ಗೀತೆಯನ್ನು ರಚಿಸಿತ್ತು. ಬಾಲಿವುಡ್ ಸಿನಿಮಾ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತುತಿ ಮಾಡಲು ಹೊರಟ ಒಂದು ತಂಡವನ್ನು ನಾನು ತಡೆಯಲೇಬೇಕಾಯಿತು; ಬದಲಿಗೆ ಅವರು ಒಂದು ಕಿರುನಾಟಕವನ್ನು ಪ್ರಸ್ತುತ ಪಡಿಸಿದರು. ಪ್ರಸ್ತುತಿಗಳು ನಡೆದಾಗ ಒಂದು ನಿಮಿಷ ಇಡೀ ತರಗತಿಯು ನಗುತ್ತಾ ಇದ್ದರೆ, ಅದರ ಮುಂದಿನ ನಿಮಿಷ ನಾವೆಲ್ಲರೂ ಆಳವಾದ ಚಿಂತನೆಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗುತ್ತಿದ್ದೆವು. ಎಲ್ಲರೂ ಪ್ರಸ್ತುತಿ ವಿಧಾನವನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿದರೂ ಪ್ರತಿ ತಂಡವು ತಮ್ಮನ್ನು ತಾವು ವಿಭಿನ್ನವಾಗಿ ಅಭಿವ್ಯಕ್ತಿ ಪಡಿಸಿದರು.

ನಾನು ಈ ತಂತ್ರವನ್ನು ಬಳಸಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸಲು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದ್ದಕ್ಕೆ ನನಗೆ ಸಂತಸವಾಯಿತು. ಬಹುಶಃ ಮುಂದಿನ ಬಾರಿ ನಾನು ಪ್ರಸ್ತುತಿಗಳ ಸಹಪಾಠಿ ವಿಮರ್ಶೆ ಅಳವಡಿಸಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸುತ್ತೇನೆ. ನನ್ನ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಕಲ್ಪನಾಶೀಲ ಪ್ರಸ್ತುತಿಗಳನ್ನು ಮಾಡಲು ಸಾಧ್ಯವಿರುವುದರಿಂದ, ಅವರ ಪ್ರಸ್ತುತಿಗಳಿಗೆ ಒಂದು ವೇದಿಕೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ನೈಜ ಪ್ರೇಕ್ಷಕರನ್ನು ಆಮಂತ್ರಿಸುತ್ತೇನೆ. ಪಾಲಕರನ್ನು, ಸ್ಥಳೀಯ ಸಮುದಾಯದ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ಇತರ ಶಾಲೆಗಳ ಶಿಕ್ಷಕರನ್ನು ಆಮಂತ್ರಿಸುವುದು ಅಷ್ಟು ಕಷ್ಟವೇನೂ ಆಗಲಿಕ್ಕಿಲ್ಲ ಎಂದು ಭಾವಿಸುತ್ತೇನೆ.

6 ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಮೌಲ್ಯಾಂಕನಗೊಳಿಸುವುದು

ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿ ತಂಡಗಳ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಮೌಲ್ಯಾಂಕನ ಮಾಡಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಇದನ್ನು ಕೇವಲ ನೀವೇ ಮಾಡುವುದರ ಬದಲಾಗಿ ಸಹಪಾಠಿ ವಿಮರ್ಶೆಯನ್ನು ಪ್ರಯತ್ನಿಸಬಹುದು. ಯಾವುದೇ ವಿಧಾನವನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿದರೂ, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಯಶಸ್ವಿನ ಮಾನದಂಡಗಳು ಪ್ರಾರಂಭದಿಂದಲೇ ತಿಳಿದಿರಬೇಕು. ಈ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಆರಂಭದಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಜೊತೆಗೂಡಿ ಜಂಟಿಯಾಗಿ ನಿರ್ಧರಿಸಬಹುದು. ಹೀಗೆ ಮಾಡುವುದು ಪ್ರಜಾಸತ್ತಾತ್ಮಕವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಗಳ ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಬಹುದು.

ಯಶಸ್ವಿನ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಒಂದು ಪ್ರೊಫೆಸರ್‌ನಲ್ಲಿ ಬರೆದು ಗೋಡೆ ಮೇಲೆ ಹಾಕುವುದರಿಂದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಕೆಲಸ ಮಾಡುವಾಗ ಅದನ್ನು ನೋಡಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುತ್ತದೆ. ಇದರಿಂದ ಅವರು ತಮ್ಮ ಕಾರ್ಯದಲ್ಲಿ ಪ್ರಶಂಸೆ ಸಿಗುವಂತಹ ಅಂಶಗಳ ಮೇಲೆ ಗಮನವಿಡಲು ಸಹಾಯವಾಗುತ್ತದೆ.

ಚಟುವಟಿಕೆ 3: ನಿಮ್ಮ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗೆ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನದ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು

ಈ ಚಟುವಟಿಕೆಯನ್ನು ನೀವು ವೈಯಕ್ತಿಕವಾಗಿಯಾಗಲಿ, ಅಥವಾ ಇನ್ನೊಬ್ಬ ಶಿಕ್ಷಕರ ಜೊತೆಯಾಗಿ ಕೈಗೊಳ್ಳಬಹುದು.

- ಒಂದು ಉತ್ತಮ ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯ, ಮತ್ತು ಪ್ರೊಜೆಕ್ಟ್ ತಂಡದಲ್ಲಿ ಉತ್ತಮ ತಂಡಕಾರ್ಯಗಳ ಎಲ್ಲ ಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು ಮತಿಮಂಥಿಸುವುದರ

ಮೂಲಕ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿ. ಇದು ಈ ಮುಂದಿನ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಳ್ಳಬಹುದು: ಚೆನ್ನಾಗಿ ಬರೆದಿರಬೇಕು, ಆಸಕ್ತಿದಾಯಕವಾಗಿರಬೇಕು, ವೈಜ್ಞಾನಿಕವಾಗಿ ನಿಖರವಾಗಿರಬೇಕು, ಸರಿಯಾಗಿ ಸಂಶೋಧಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರಬೇಕು, ಸರಿಯಾಗಿ ಪ್ರಸ್ತುತಪಡಿಸಿರಬೇಕು, ತಂಡದ ಎಲ್ಲ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರಬೇಕು, ತೀರ್ಮಾನ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದನ್ನು ಪ್ರದರ್ಶಿಸಬೇಕು, ವಿಮರ್ಶಾತ್ಮಕ ಆಲೋಚನೆ ಹಾಗೂ ವ್ಯಕ್ತಿ-ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ನಡುವಿನ ಸಂಬಂಧಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರಬೇಕು; ಇತ್ಯಾದಿ.

- ಹೊರಹೊಮ್ಮಿದ ಎಲ್ಲ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಮೂರು ಪ್ರಮುಖ ಶೀರ್ಷಿಕೆಗಳಡಿ ಗುಂಪು ಮಾಡಿ. ಈ ರೀತಿಯ ಕಾರ್ಯದ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನ ಮಾಡುವಾಗ ಮೂರು ಪ್ರಮುಖ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಮನಸ್ಸಿನಲ್ಲಿಟ್ಟುಕೊಳ್ಳುವುದರಿಂದ ಸಹಾಯಕವಾಗುತ್ತದೆ. ನೀವು ಈ ಶೀರ್ಷಿಕೆಗಳನ್ನು ಸಹ-ಪಠ್ಯ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಾದ ಜೀವನ ಕೌಶಲಗಳು, ಸಾಹಿತ್ಯ ಮತ್ತು ಸೃಜನಾತ್ಮಕ ಕೌಶಲಗಳು ಮುಂತಾದವುಗಳನ್ನು ಬಳಸಬಹುದು. ಆದರೆ ಈ ಮೂರರಲ್ಲಿ ನೀವು ವೈಜ್ಞಾನಿಕ ಕೌಶಲಗಳನ್ನು ಒಂದು ಶೀರ್ಷಿಕೆಯನ್ನಾಗಿ ಇಟ್ಟುಕೊಳ್ಳುವುದು ಉತ್ತಮ. ಇತರ ಶೀರ್ಷಿಕೆಗಳನ್ನು ನೀವು ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯದಿಂದ ಏನು ಬಯಸುತ್ತೀರೋ ಅದರ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ತೀರ್ಮಾನಿಸಬಹುದು.
- ಮೂರು ಪ್ರಮುಖ ಶೀರ್ಷಿಕೆಗಳು, ಹಾಗೂ ಈ ಮೂರು ಶೀರ್ಷಿಕೆಗಳಡಿ ತಲಾ ಮೂರು ಅಂಶಗಳನ್ನೂ ಒಳಗೊಂಡಂತಹ ಒಂದು ಕೋಷ್ಟಕ ತಯಾರಿಸಿ. ಪ್ರತೀ ಅಂಶವನ್ನು ಹೇಗೆ ಮೌಲ್ಯಾಂಕಿಸುವಿರಿ ಎಂಬುದನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಿ. ನೀವು ಅಂಶಗಳಿಗೆ ಗುಣಾತ್ಮಕ ಟಿಪ್ಪಣಿ ನೀಡಬಹುದು, ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೆ 5 ರಲ್ಲಿ ಅಂಕಗಳನ್ನು ನೀಡಬಹುದು,

ನೀವು ಈ ರೀತಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸಬಹುದು ಎಂದು ಭರವಸೆ ಹುಟ್ಟಿದ ಮೇಲೆ, ನೀವು ನಿಮ್ಮ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಮಾನದಂಡ ನಿರ್ಧರಿಸುವಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಉದಾಹರಣೆಗೆ ಶಿಕ್ಷಕಿ ಸಂಸಾನಾ ರವರು ತನ್ನ ತಂಡದ ಮ್ಯಾನೇಜರರನ್ನು ಸೂಕ್ತ ಮಾನದಂಡದ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚಿಸುವಂತೆ ಹೇಳಬಹುದು, ಅಥವಾ ತಾನು ನಿರ್ಧರಿಸಿದ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಅವರೊಂದಿಗೆ ಚರ್ಚಿಸಿ, ಸೂಕ್ತ ಮಾರ್ಪಾಡುಗಳನ್ನು ಸಲಹೆ ಮಾಡುವಂತೆ ತಿಳಿಸಬಹುದು. ಈ ಕುರಿತು ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿವರಗಳಿಗಾಗಿ ಸಂಪನ್ಮೂಲ 2, 'ಪ್ರಗತಿ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಯ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನ' ನೋಡಿ.

ವಿಡಿಯೋ: ಪ್ರಗತಿ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಯ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನ



7 ಸಾರಾಂಶ

ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯಾಧಾರಿತ ಕಲಿಕೆಯ ಹಿಂದೆ ಇರುವ ಪ್ರಮುಖ ಆಶಯವೇನೆಂದರೆ: ನಿಜ ಜೀವನದ ವಿಷಯಗಳ ಹಾಗೂ ಸಮಸ್ಯೆಗಳ ಸ್ವತಂತ್ರ ಹಾಗೂ ವ್ಯಾಪಕ ಅಧ್ಯಯನವು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಆಸಕ್ತಿ ಮತ್ತು ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುವಿಕೆಯನ್ನು ಪಾರಂಪರಿಕ ಬೋಧನಾ ವಿಧಾನಕ್ಕಿಂತ ಮಿಗಿಲಾಗಿ ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತದೆ. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಒಂದು ಅರ್ಥಪೂರ್ಣವಾದ, ನಿಜ ಜೀವನದ ಸವಾಲುಗಳನ್ನು ಆಧರಿಸಿದ ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯದಲ್ಲಿ ತಲ್ಲೀನರಾದಾಗ ಅವರು ನಿಸ್ಸಂಶಯವಾಗಿ ಕಲಿಯುತ್ತಾರೆ, ಆಳವಾಗಿ ಅಧ್ಯಯನ ಮಾಡುತ್ತಾರೆ, ಅಲ್ಲದೇ ಇನ್ನೂ ಹಲವು ಪ್ರಮುಖ ಸಾಮಾಜಿಕ ಜೀವನ ಕೌಶಲಗಳನ್ನು ಬೆಳೆಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಾರೆ.

ಒಬ್ಬ ಶಿಕ್ಷಕರಾಗಿ ಉತ್ತಮ 'ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯ ಆಧಾರಿತ ಕಲಿಕೆ' ಯನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕಾದರೆ ನೀವು ನಿಮ್ಮ ಸಾಮಾನ್ಯ ಬೋಧನಾ ಕ್ರಮದಿಂದ ಒಂದು ದೊಡ್ಡ ಬದಲಾವಣೆಯನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಅಲ್ಲದೇ ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ಕಾಗಿ ಆಯ್ದುಕೊಂಡಿರುವ ವಿಷಯದ ಕುರಿತು ಯಾವುದೇ ಪೂರ್ವ ಬೋಧನೆಮಾಡದೇ ಎಲ್ಲ ವಿಷಯವನ್ನು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳೇ ಸ್ವತಃ ಕಲಿಯುವಂತೆ ಮಾಡಬೇಕು. ನಿಮ್ಮ ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯ-ಆಧಾರಿತ ತರಗತಿಗಳು ಬೇರೆಯದೇ ಸ್ಥಳಗಳ ಹಾಗೆ ಕಾಣಿಸುತ್ತವೆ. ನಿಮ್ಮ ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯಕ್ಕೆ ಆಯ್ದ ವಿಷಯದ ಕುರಿತು ನಿಮಗೆ ಎಲ್ಲವೂ ಕೂಡ ತಿಳಿದಿರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂಬುದನ್ನು ನೀವು ಒಪ್ಪಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ನಿಮಗೆ ಆಗುವ ಲಾಭ ಏನೆಂದರೆ, ನೀವೂ ಕೂಡ ಯೋಜಿತ ಕಾರ್ಯ ವಿಷಯದ ಕುರಿತು ಕೆಲವು ಹೊಸ ವಿಚಾರಗಳನ್ನು ಕಲಿಯಬಹುದು ಎಂಬುದು.

ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳು

ಸಂಪನ್ಮೂಲ 1: ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ಬಳಸುವುದು

ಬೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಹಲವಾರು ಕಲಿಕೆಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ಬಳಸಬಹುದು-ಬರೀ ಪಠ್ಯಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರವಲ್ಲ. ಬೇರೆ, ಬೇರೆ ಜ್ಞಾನೇಂದ್ರಿಯಗಳನ್ನು ಬಳಸುವ ಕಲಿಕೆಯ ವಿಧಾನಗಳನ್ನು (ದರ್ಶನ, ಶ್ರವಣ, ಸ್ಪರ್ಶ, ಘ್ರಾಣ,(ವಾಸನೆ), ರಸನಾ(ರುಚಿ)) ನೀವು ಒದಗಿಸಿದಲ್ಲಿ, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ವೈವಿಧ್ಯಮಯವಾದ ಕಲಿಕೆಯ ರೀತಿಗಳಿಗೆ ಸ್ಪಂದಿಸಿದಂತಾಗುತ್ತದೆ. ನಿಮ್ಮ ಸುತ್ತ ಮುತ್ತ, ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಬಳಸಬಹುದಾದಂತಹ, ಮತ್ತು ನಿಮ್ಮ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಕಲಿಕೆಗೆ ಸಹಾಯವನ್ನು ಒದಗಿಸುವಂತಹ ಹಲವಾರು ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳಿವೆ. ಯಾವುದೇ ಶಾಲೆ, ತನ್ನದೇ ಆದ ಕಲಿಕೆಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ಅಲ್ಪ ವೆಚ್ಚದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ವೆಚ್ಚರಹಿತವಾಗಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ. ಈ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ಸ್ಥಳೀಯ ಮೂಲಗಳಿಂದ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವುದರಿಂದ, ಪಠ್ಯಕ್ರಮಕ್ಕೂ, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ನಿತ್ಯ ಜೀವನಕ್ಕೂ ಸಂಬಂಧ ಕಲ್ಪಿಸಿದಂತಾಗುತ್ತದೆ.

ನಿಮ್ಮ ಸ್ಥಳೀಯ ಪರಿಸರದಲ್ಲಿ ನೀವು ವಿವಿಧ ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿ ಪರಿಣತಿ ಪಡೆದ ಜನರನ್ನು ಕಾಣಬಹುದು; ಅಲ್ಲದೇ ವೈವಿಧ್ಯಮಯ ಸ್ವಾಭಾವಿಕ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನೂ ಸಹಿತ ಕಾಣಬಹುದು. ಇದು ನಿಮಗೆ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಮುದಾಯದೊಡನೆ ಸಂಬಂಧಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಲು, ಅದರ ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ಪ್ರದರ್ಶಿಸಲು, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ತಮ್ಮ ಪರಿಸರದ ವೈವಿಧ್ಯತೆ ಮತ್ತು ಸಿರಿವಂತಿಕೆಯನ್ನು ಅರಿಯಲು ಉತ್ತೇಜಿಸುತ್ತದೆ, ಅಲ್ಲದೇ ಬಹುಶಃ ಅತೀ ಪ್ರಮುಖವಾಗಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಕಲಿಕೆಗೆ ಸಮಗ್ರ ದೃಷ್ಟಿಯ ಮಾರ್ಗವನ್ನು (ಶಾಲೆಯ ಒಳಗೂ ಹಾಗೂ ಹೊರಗೂ ಆಗುವ ಕಲಿಕೆ) ಅಳವಡಿಸಲು ಸಹಾಯಕವಾಗುತ್ತದೆ.

ನಿಮ್ಮ ತರಗತಿಯ ಗರಿಷ್ಠ ಪ್ರಯೋಜನ ಪಡೆಯುವುದು

ಜನರು ತಮ್ಮ ಮನೆಗಳನ್ನು ಎಷ್ಟು ಸಾಧ್ಯವೋ ಅಷ್ಟು ಆಕರ್ಷಣೀಯವಾಗಿಸಲು ಕಠಿಣ ಶ್ರಮ ಪಡುತ್ತಾರೆ. ಅದೇ ರೀತಿ ನಿಮ್ಮ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಕಲಿಯುವ ಪರಿಸರದ ಬಗ್ಗೆ ಯೋಚಿಸುವುದು ಯೋಗ್ಯವೆನಿಸುತ್ತದೆ. ನಿಮ್ಮ ತರಗತಿ ಹಾಗೂ ಶಾಲೆಯನ್ನು ಕಲಿಕೆಗಾಗಿ ಆಕರ್ಷಕ ಸ್ಥಳವನ್ನಾಗಿಸಲು ನೀವು ಏನೇ ಮಾಡಿದರೂ ಅದು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಮೇಲೆ ಧನಾತ್ಮಕ ಪ್ರಭಾವವನ್ನು ಬೀರುತ್ತದೆ. ನಿಮ್ಮ ತರಗತಿಯನ್ನು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಕಲಿಕೆಗಾಗಿ ಆಸಕ್ತಿದಾಯಕ ಹಾಗೂ ಆಕರ್ಷಕವಾಗಿ ಮಾಡಲು ನೀವು ಬಹಳಷ್ಟು ಮಾಡಬಹುದು- ಉದಾಹರಣೆಗೆ, ನೀವು:

- ಹಳೆಯ ನಿಯತಕಾಲಿಕೆ ಮತ್ತು ಬೋರ್ಡ್ ಗಳಿಂದ ಪೋಸ್ಟರುಗಳನ್ನು ಮಾಡಬಹುದು
- ಪ್ರಸ್ತುತ ಬೋಧಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ತರಬಹುದು
- ನಿಮ್ಮ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಕೃತಿಗಳನ್ನು ಪ್ರದರ್ಶಿಸಬಹುದು
- ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಕುತೂಹಲವನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸಲು ಮತ್ತು ಹೊಸ ಕಲಿಕೆಗೆ ಚಾಲನೆ ಕೊಡಲು ತರಗತಿಯಲ್ಲಿನ ಪ್ರದರ್ಶಕಗಳನ್ನು ಬದಲಿಸುತ್ತ ಇರುವುದು

ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಸ್ಥಳೀಯ ಪರಿಣಿತರನ್ನು ಬಳಸುವುದು

ನೀವು ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಹಣ ಅಥವಾ ಪರಿಮಾಣಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಾರ್ಯ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದರೆ ಸ್ಥಳೀಯ ವರ್ತಕರನ್ನೋ, ದರ್ಜಿಗಳನ್ನೋ ತರಗತಿಗೆ ಆಮಂತ್ರಿಸಿ ಅವರು ತಮ್ಮ ಕಾರ್ಯದಲ್ಲಿ ಗಣಿತವನ್ನು ಹೇಗೆ ಬಳಸುತ್ತಾರೆ ಎಂಬುದನ್ನು ವಿವರಿಸಲು ಹೇಳಬಹುದು. ಅಥವಾ ನೀವು ಆಕಾರಗಳು ಮತ್ತು ವಿನ್ಯಾಸಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚೆ ಮಾಡುವವರಿದ್ದರೆ, ಮೆಹಂದಿ ಕಲಾಕಾರರನ್ನು ಕರೆಸಿ ಅವರು ಬಳಸುವ ವಿವಿಧ ಆಕಾರಗಳು, ವಿನ್ಯಾಸಗಳು, ಶೈಲಿಗಳು, ಸಂಪ್ರದಾಯಗಳು ಮತ್ತು ತಂತ್ರಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಲು ಹೇಳಬಹುದು. ಬೋಧನೆಗೂ ಮತ್ತು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಗುರಿಗಳಿಗೂ ಇರುವ ಸಂಬಂಧವು ಎಲ್ಲರಿಗೂ ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ತಿಳಿದಿದ್ದಾಗ ಮತ್ತು ಸಮಯಪಾಲನೆ ಕುರಿತು ಸಾಮಾನ್ಯ ಅರಿವು ಇದ್ದಾಗ ಮಾತ್ರ ಅತಿಥಿಗಳನ್ನು ಆಮಂತ್ರಿಸಿ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ವಿವರಣೆ ಕೊಡಿಸುವುದು ಅತ್ಯಂತ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತದೆ.

ನಿಮ್ಮ ಶಾಲೆಯೊಳಗಡೆಯೇ ಪರಿಣತರು ಇರಬಹುದು (ಅಡುಗೆಯವರು, ಪರಿಚಾರಕರು ಇತ್ಯಾದಿ), ಇವರನ್ನು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ತಮ್ಮ ಕಲಿಕೆಯ ವಿಷಯದ ಕುರಿತು ಸಂದರ್ಶನ ಮಾಡಬಹುದು. ಉದಾಹರಣೆಗೆ: ಅಡುಗೆಯಲ್ಲಿ ಬಳಸಲಾಗುವ ಪರಿಮಾಣಗಳ ಬಗ್ಗೆ, ಅಥವಾ ಹವಾಮಾನದ ವಿವಿಧ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗಳು, ಶಾಲೆಯ ಕಟ್ಟಡಗಳು ಹಾಗೂ ಮೈದಾನದ ಮೇಲೆ ಬೀರುವ ಪ್ರಭಾವದ ಕುರಿತು.

ತರಗತಿಯ ಹೊರಗಿನ ಪರಿಸರವನ್ನು ಬಳಸುವುದು

ತರಗತಿಯ ಹೊರಗಡೆ ನೀವು ಪಾಠಕ್ಕೆ ಬಳಸಬಹುದಾದ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳ ವ್ಯಾಪಕ ಶ್ರೇಣಿಯೇ ಇದೆ. ನೀವು ಎಲೆಗಳು, ಜೇಡರ ಹುಳುಗಳು, ಸಸ್ಯಗಳು, ಕೀಟಗಳು, ಕಲ್ಲುಗಳು ಅಥವಾ ಕಟ್ಟಿಗೆಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ(ಅಥವಾ ನಿಮ್ಮ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು ತಿಳಿಸಿ). (ಆದರೆ ಸ್ಥಳೀಯ ಪರಿಸರಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಜೀವಿಗಳಿಗೆ ಹಾನಿಯಾಗದ ಹಾಗೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳಿ.) ಈ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ತರುವುದರಿಂದ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಆಕರ್ಷಕ ಪ್ರದರ್ಶನಗಳನ್ನು ಜೋಡಿಸಿ ಪಾಠ ಬೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಬಳಸಬಹುದು. ಇವು ವರ್ಗೀಕರಣ, ಜೈವಿಕ ಮತ್ತು ಅಜೈವಿಕ ಮುಂತಾದ ವಿಷಯಗಳ ಕುರಿತು ಚರ್ಚೆಗಾಗಲೀ, ಪ್ರಯೋಗಗಳನ್ನು ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳಲಿಕ್ಕಾಗಲೀ ಬಳಸಬಹುದಾಗಿದೆ. ನಿಮ್ಮ ಸಮುದಾಯಕ್ಕೆ ತಕ್ಕದಾದ ಹಾಗೂ ಸುಲಭವಾಗಿ ದೊರಕುವ ಕೆಲವು ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳಾದ ಬಸ್ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿ, ಜಾಹೀರಾತುಗಳು ಮುಂತಾದ ಪದಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದು, ಪರಿಮಾಣಗಳನ್ನು ಹೋಲಿಸುವುದು ಅಥವಾ ಪ್ರಯಾಣದ ಸಮಯವನ್ನು ಬಳಸುವುದು ಮುಂತಾದ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಕಲಿಕಾ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳಾಗಿ ಬಳಸಬಹುದು

ತರಗತಿಯ ಹೊರಗಡೆಯಿಂದ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಒಳಗಡೆ ತರಬಹುದು- ಆದರೆ 'ಹೊರಗಡೆ'ಯೇ ನಿಮ್ಮ ತರಗತಿಯ ವಿಸ್ತರಿಸಿದ ಭಾಗವಾಗಬಹುದು. ಹೊರಗಡೆಯಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಚಲಿಸಲು ಹೆಚ್ಚಿನ ಸ್ಥಳಾವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಎಲ್ಲ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಸುಲಭವಾಗಿ ವೀಕ್ಷಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ. ನಿಮ್ಮ ತರಗತಿಯನ್ನು ಹೊರಗಡೆ ಕಲಿಕೆಗಾಗಿ ಕರೆದುಕೊಂಡು ಹೋದಾಗ, ಅವರು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಹ ಕೆಲವು ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಮಾಡಬಹುದು:

- ದೂರಗಳನ್ನು (ಅಂತರಗಳನ್ನು) ಅಂದಾಜಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅಳತೆಮಾಡುವುದು
- ವೃತ್ತದ ಪರಿಧಿ ಮೇಲಿರುವ ಯಾವುದೇ ಒಂದು ಬಿಂದುವು ಕೇಂದ್ರ ಬಿಂದುವಿನಿಂದ ಒಂದೇ ದೂರದಲ್ಲಿ ಇರುತ್ತದೆ ಎನ್ನುವುದನ್ನು ಪ್ರದರ್ಶಿಸುವುದು.
- ದಿನದ ಬೇರೆ ಬೇರೆ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ವಸ್ತುಗಳ ನೆರಳಿನ ಉದ್ದವನ್ನು ಅಳತೆ ಮಾಡುವುದು
- ಸೂಚನೆಗಳು ಮತ್ತು ಚಿಹ್ನೆಗಳನ್ನು ಓದುವುದು
- ಸಂದರ್ಶನ ಮತ್ತು ಸಮೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದು
- ಸೋಲಾರ್ ಪ್ಯಾನೆಲ್‌ಗಳನ್ನು ವೀಕ್ಷಿಸುವುದು
- ಬೆಳೆಗಳ ಬೆಳವಣಿಗೆ ಮತ್ತು ಮಳೆ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ದಾಖಲಿಸುವುದು

ತರಗತಿಯ ಹೊರಗಡೆ ಅವರ ಕಲಿಕೆಯು ವಾಸ್ತವಿಕ ಸಂಗತಿಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಸ್ವಂತ ಅನುಭವಗಳನ್ನಾಧರಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಈ ಕಲಿಕೆಯನ್ನು ಇತರ ಸನ್ನಿವೇಶಗಳಿಗೆ ಸುಲಭವಾಗಿ ವರ್ಗಾಯಿಸಬಹುದು.

ನಿಮ್ಮ ಶಾಲೆ ಹೊರಗಿನ ಕಲಿಕೆಗಾಗಿ ಶಾಲಾ ಪರಿಸರದಿಂದ ಆಚೆಗೆ ಹೋಗಬೇಕಾಗಿ ಬಂದರೆ, ಇದಕ್ಕಿಂತ ಮುಂಚೆ ನೀವು ನಿಮ್ಮ ಶಾಲಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯಬೇಕು, ಸಮಯವನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಬೇಕು, ಸುರಕ್ಷತೆಯ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಬೇಕು, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ತಿಳಿಸಬೇಕು. ಹೊರಡುವುದಕ್ಕಿಂತ ಮುಂಚೆ ನಿಮಗೆ ಹಾಗೂ ನಿಮ್ಮ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಈ ಚಟುವಟಿಕೆಯ ಮೂಲಕ ಏನನ್ನು ಕಲಿಯಬೇಕು ಎಂಬುದು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ತಿಳಿದಿರಬೇಕು.

ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ಮಾರ್ಪಡಿಸುವುದು

ನಿಮ್ಮ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಬಳಕೆಗಾಗಿ ಸೂಕ್ತವಾಗಿಸಲು ಈಗ ಇರುವ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ಮಾರ್ಪಡಿಸಬೇಕಾಗಬಹುದು. ಈ ಬದಲಾವಣೆಗಳು ಚಿಕ್ಕವಿರಬಹುದು ಆದರೆ ದೊಡ್ಡ ಪ್ರಯೋಜನವನ್ನು ಒದಗಿಸಬಹುದು, ಅದರಲ್ಲೂ ನೀವು, ನಿಮ್ಮ ಎಲ್ಲ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ತಕ್ಕದಾದ ಕಲಿಕೆ ಉಂಟು ಮಾಡಬೇಕಾದರೆ ಈ ಮಾರ್ಪಾಡುಗಳು ಅತ್ಯವಶ್ಯ. ಉದಾಹರಣೆಗೆ ನೀವು ಜನರು ಹಾಗೂ ಸ್ಥಳಗಳ ಹೆಸರುಗಳನ್ನು ನಿಮ್ಮ ಸ್ಥಳೀಯ ಪರಿಸರಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿ ಬದಲಾಯಿಸಬಹುದು, ಹಾಡು ಮುಂತಾದವುಗಳಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಹೆಸರು/ಲಿಂಗ ಬದಲಾಯಿಸಿ ಹೇಳಬಹುದು, ಅಥವಾ ಕಥೆಯಲ್ಲಿ ಅಂಗವಿಕಲತೆ ಇರುವ ಮಗುವನ್ನು ಸೇರಿಸಬಹುದು. ಈ ರೀತಿ ನೀವು ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ನಿಮ್ಮ ತರಗತಿಗೆ ಹಾಗೂ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚು ಸೂಕ್ತವಾಗುವಂತೆ ಮಾರ್ಪಡಿಸಿ ಬಳಸಬಹುದು.

ಸಂಪನ್ಮೂಲಭರಿತರಾಗಲು ನಿಮ್ಮ ಸಹಕರ್ಮಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸಿ: ನೀವು ಮತ್ತು ಅವರ ನಡುವೆ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ಸೃಷ್ಟಿಸಲು ಮತ್ತು

ಮಾರ್ಪಡಿಸಲು ಸಾಕಷ್ಟು ಕೌಶಲಗಳು ಇರಬಹುದು. ಒಬ್ಬರು ಸಂಗೀತದ ಕೌಶಲಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರಬಹುದು, ಇನ್ನೊಬ್ಬರು ಮಾದರಿಗಳ ತಯಾರಿಕೆಯಲ್ಲಿ, ಮತ್ತೊಬ್ಬರು ಹೊರಾಂಗಣ ವಿಜ್ಞಾನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಯೋಜಿಸುವಲ್ಲಿ ಪರಿಣತಿ ಪಡೆದಿರಬಹುದು. ಈ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ಪರಸ್ಪರ ಹಂಚಿಕೊಂಡು ಎಲ್ಲರೂ ಸೇರಿ ನಿಮ್ಮ ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಒಳ್ಳೆಯ ಕಲಿಕೆಯ ವಾತಾವರಣ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಬಹುದು.

ಸಂಪನ್ಮೂಲ 2: ಪ್ರಗತಿ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನ

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಕಲಿಕೆಯ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನ ಎರಡು ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ:

- ಸಂಕಲನಾತ್ಮಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನವು ಹಿಮ್ಮುಖವಾಗಿ ನೋಡಿ ಈಗಾಗಲೇ ಕಲಿತಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ತೀರ್ಪನ್ನು ನೀಡುತ್ತದೆ. ಇದನ್ನು ಬಹುತೇಕ ಸಂದರ್ಭ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತದೆ, ಇವು ಶ್ರೇಣೀಕೃತವಾಗಿದ್ದು, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಅವರ ಸಾಧನೆಯನ್ನು ತಿಳಿಸುತ್ತದೆ. ಇದು ಒಟ್ಟಾರೆ ಫಲಿತಗಳನ್ನು ವರದಿಮಾಡಲು ಸಹಾಯಕವಾಗಿರುತ್ತದೆ.
- ರೂಪಣಾತ್ಮಕ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನ (ಅಥವಾ ಕಲಿಕೆಗಾಗಿ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನ) ಬೇರೆಯಾಗಿದೆ, ಇದು ಹೆಚ್ಚು ಅನೌಪಚಾರಿಕ ಹಾಗೂ ನೈದಾನಿಕ ಸ್ವರೂಪ ಹೊಂದಿದೆ. ಶಿಕ್ಷಕರು ಇದನ್ನು ಕಲಿಕಾ-ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಭಾಗವಾಗಿ ಬಳಸುತ್ತಾರೆ, ಉದಾಹರಣೆಗೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಅರ್ಥಗ್ರಹಿಕೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಕೇಳುವುದು. ಈ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನದಿಂದ ಹೊರಹೊಮ್ಮುವ ಅಂಶಗಳನ್ನು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ನೀಡುವ ಕಲಿಕೆಯ ಅನುಭವಗಳನ್ನು ಬದಲಾಯಿಸಲು ಬಳಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಕಲಿಕೆಯ ಪ್ರಗತಿ ಗಮನಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಹಿಮ್ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುವುದು ಈ ರೂಪಣಾತ್ಮಕ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನದ ಭಾಗಗಳಾಗಿವೆ.

ರೂಪಣಾತ್ಮಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನವು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಕಲಿಕೆಯನ್ನು ವೃದ್ಧಿಸುತ್ತದೆ ಏಕೆಂದರೆ ಬಹುತೇಕ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಕಲಿಯಬೇಕೆಂದರೆ, ಅವರು:

- ಏನು ಕಲಿಯಬೇಕು ಎಂಬುದನ್ನು ತಿಳಿದಿರಬೇಕು,
- ತಮ್ಮ ಕಲಿಕೆಯ ಕುರಿತು ಪ್ರಸ್ತುತ ಎಲ್ಲಿದ್ದಾರೆ ಎಂದು ತಿಳಿದಿರಬೇಕು
- ಹೇಗೆ ಪ್ರಗತಿ ಸಾಧಿಸಬಹುದು ಎಂಬುದನ್ನು ತಿಳಿದಿರಬೇಕು(ಅಂದರೆ, ಏನನ್ನು ಕಲಿಯಬೇಕು ಮತ್ತು ಹೇಗೆ ಕಲಿಯಬೇಕು)
- ಅವರು ಯಾವಾಗ ತಮ್ಮ ಗುರಿಗಳನ್ನು ತಲುಪಿದ್ದಾರೆ ಹಾಗೂ ಉದ್ದೇಶಿತ ಫಲಿತಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿದ್ದಾರೆ ಎಂದು ತಿಳಿಯಬೇಕು

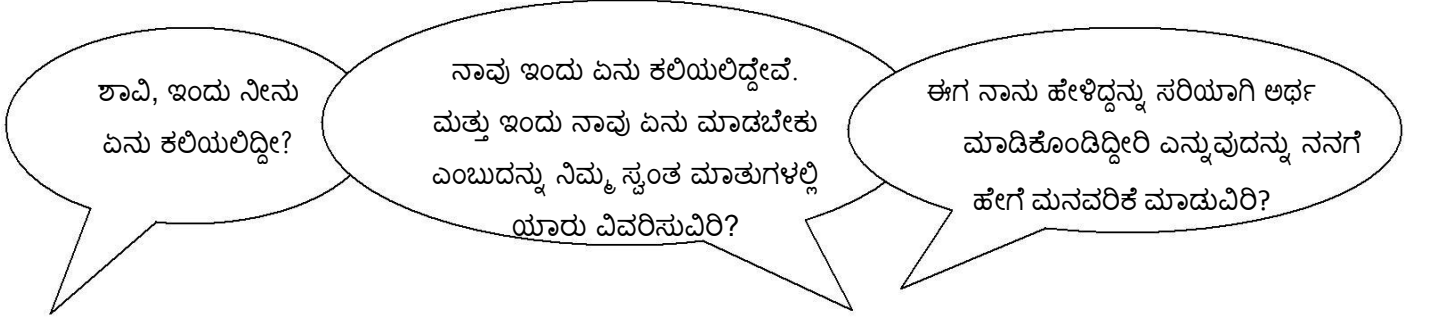
ಶಿಕ್ಷಕರಾಗಿ ನೀವು ನಿಮ್ಮ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಪಾಠದ ಸಂದರ್ಭ ಮೇಲಿನ ನಾಲ್ಕು ಅಂಶಗಳಿಗೆ ಗಮನ ಹರಿಸಿದರೆ ನಿಮ್ಮ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಲ್ಲಿ ಅತ್ಯುತ್ತಮವಾದುದನ್ನು ಹೊರ ಹೊಮ್ಮಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನವನ್ನು ಬೋಧನೆಯ ಮೊದಲು, ನಡೆಯುವಾಗ ಹಾಗೂ ನಂತರ ಕೈಗೊಳ್ಳಬಹುದು.

- ಮೊದಲು: ಬೋಧನೆಗಿಂತ ಮೊದಲು ಮೌಲ್ಯಾಂಕನ ಮಾಡುವುದರಿಂದ ನಿಮ್ಮ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಏನನ್ನು ತಿಳಿದಿದ್ದಾರೆ, ಏನು ಮಾಡಬಲ್ಲರು ಎಂಬುದು ಗೊತ್ತಾಗುತ್ತದೆ. ಇದು ಅಡಿಗೇರೆಯಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ನಿಮ್ಮ ಬೋಧನೆಯನ್ನು ಯೋಜಿಸಲು ಒಂದು ಆರಂಭಿಕ ಬಿಂದುವನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ. ನಿಮ್ಮ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪೂರ್ವ ತಿಳುವಳಿಕೆ ಅರಿಯುವುದರಿಂದ ಅವರಿಗೆ ಗೊತ್ತಿರುವುದನ್ನೇ ಪುನಃ ಬೋಧಿಸುವುದು ತಪ್ಪಿಸದಂತಾಗುತ್ತದೆ, ಅಲ್ಲದೇ ಅವರಿಗೆ ಏನಾದರೂ ಗೊತ್ತಿರಲೇಬೇಕಾದುದನ್ನು ತಿಳಿದಿರದಿದ್ದರೆ ಅದನ್ನು ಬೋಧಿಸಲು ಸಹಕಾರಿಯಾಗುತ್ತದೆ.
- (ಕಲಿಕೆ) ನಡೆಯುವಾಗ: ಈ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನ ನಡೆಸುವುದು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಕಲಿಯುತ್ತಿದ್ದಾರೆಯೋ, ಪ್ರಗತಿ ಸಾಧಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆಯೋ ಎಂಬುದನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವದಕ್ಕಾಗಿ. ಇದು ನಿಮ್ಮ ಬೋಧನೆಯ ವಿಧಾನ, ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳು, ಮತ್ತು ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆಗಳನ್ನು ಮಾಡಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ. ಇದು ನಿಮ್ಮ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಅಪೇಕ್ಷಿಸಿದ ಉದ್ದೇಶಗಳತ್ತ ಹೇಗೆ ಪ್ರಗತಿ ಸಾಧಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ ಮತ್ತು ನಿಮ್ಮ ಬೋಧನೆ ಎಷ್ಟು ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ತಿಳಿಸುತ್ತದೆ.
- ನಂತರ: ಬೋಧನೆಯ ನಂತರದ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನದಿಂದ ನಿಮ್ಮ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಕಲಿತಿದ್ದನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತದೆ, ಮತ್ತು ಯಾರಿಗೆ ಇನ್ನೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಹಾಯ ಬೇಕು ಎಂಬುದನ್ನು ತಿಳಿಸುತ್ತದೆ. ಇದು ನಿಮ್ಮ ಬೋಧನೆಯ ಗುರಿಯ ಪರಿಣಾಮಕೃತ್ಯವನ್ನು ಮೌಲ್ಯಾಂಕನ ಮಾಡಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ.

ಮೊದಲು: ನಿಮ್ಮ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಏನನ್ನು ಕಲಿಯುತ್ತಾರೆ ಎನ್ನುವುದರ ಕುರಿತು ಸ್ಪಷ್ಟತೆ ಇರುವುದು

ಕೆಲವು ಪಾಠಗಳ ಸರಣಿಯ ಮೂಲಕ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಏನು ಕಲಿಯಬೇಕು ಎಂದು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದ ನಂತರ, ಇದನ್ನು ನೀವು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಅವರು ಏನನ್ನು ಕಲಿಯಬೇಕೆಂದು ಬಯಸಲಾಗಿದೆ ಎನ್ನುವುದನ್ನು ಅವರಿಗೆ ಏನು ಮಾಡಲು ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂಬುದರಿಂದ ಬಹಳ ಎಚ್ಚರಿಕೆಯಿಂದ ಪ್ರತ್ಯೇಕಿಸಿ. ಇದನ್ನು ಅವರು ಸರಿಯಾಗಿ ತಿಳಿದುಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಪರೀಕ್ಷಿಸಲು ಒಂದು ಮುಕ್ತ ಪ್ರಶ್ನೆ ಕೇಳಿ.

ಉದಾಹರಣೆಗೆ:



ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಉತ್ತರಿಸುವ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಸ್ವಲ್ಪ ಸಮಯ ನೀಡಿ, ಅಥವಾ ಮೊದಲು ಅವರು ಜೋಡಿಗಳಲ್ಲಿ/ ಚಿಕ್ಕ ತಂಡಗಳಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಲಿ. ಅವರು ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ಹೇಳಿದಾಗ, ಅವರು ಏನು ಕಲಿಯಬೇಕು ಎಂಬುದನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ತಿಳಿದುಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆಯೋ ಇಲ್ಲವೋ ಎಂದು ನಿಮಗೆ ಗೊತ್ತಾಗುತ್ತದೆ.

ಮೊದಲು: ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ತಮ್ಮ ಕಲಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಿದ್ದಾರೆ ಎಂದು ತಿಳಿಯುವುದು

ನಿಮ್ಮ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಪ್ರಗತಿ ಸಾಧಿಸಲು ನಿಮಗೆ ಮತ್ತು ಅವರಿಗೆ ಅವರ ಈಗಿನ ಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ತಿಳುವಳಿಕೆಯ ಸ್ಥಿತಿಯ ಅರಿವಿರಬೇಕು. ಒಮ್ಮೆ ಅವರೊಂದಿಗೆ ಉದ್ದೇಶಿತ ಕಲಿಕೆಯ ಫಲಗಳು ಅಥವಾ ಗುರಿಗಳನ್ನು ಹಂಚಿಕೊಂಡ ಮೇಲೆ, ನೀವು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಮಾಡಬಹುದು:

- ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಜೋಡಿಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡಿ ಆ ವಿಷಯದ ಕುರಿತು ಅವರಿಗೆ ಈಗಾಗಲೇ ಏನು ಗೊತ್ತಿದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಮನೋನಕ್ಷೆ ಮೂಲಕವೋ ಅಥವಾ ಪಟ್ಟಿಯ ರೂಪದಲ್ಲೋ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಲು ತಿಳಿಸಿ, ಇದಕ್ಕೆ ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಷ್ಟು ಮಾತ್ರ ಸಮಯ ನೀಡಿ. ನಂತರ ಮನೋನಕ್ಷೆ/ಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ಪುನರ್‌ವಿಮರ್ಶಿಸಿ.
- ಕವುಹಲಗೆಯ ಮೇಲೆ ಇವುಗಳಲ್ಲಿರುವ ಪ್ರಮುಖ ಪದಗಳನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ. ಮತ್ತು ಕೆಲವು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಈ ಪದಗಳ ಕುರಿತು ಅವರಿಗೆ ಏನು ತಿಳಿದಿದೆಯೋ ಅದನ್ನು ವಿವರಿಸಲು ತಿಳಿಸಿ. ಉಳಿದ ತರಗತಿಗೆ ಆ ಪದವು ಪೂರ್ಣ ಅರ್ಥವಾದರೇ ಬಲಗೈ ಹೆಬ್ಬರಳನ್ನು ಮೇಲೆ (thumbs up) ಮಾಡಲು ತಿಳಿಸಿ, ಕೇವಲ ಸ್ವಲ್ಪ ಮಾತ್ರ ಅರ್ಥವಾದರೆ ಅಥವಾ ಏನೂ ಅರ್ಥವಾಗದೆ ಇದ್ದರೆ ಹೆಬ್ಬರಳನ್ನು ಕೆಳಗೆ ಮಾಡಲು ತಿಳಿಸಿ, ತಕ್ಕ ಮಟ್ಟಿಗೆ ಅರ್ಥವಾಗಿದ್ದರೆ thumbs horizontal (ಅಡ್ಡ) ಮಾಡಲು ತಿಳಿಸಿ.

ಎಲ್ಲರಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಬೇಕು ಎಂಬುದು ನಿಮಗೆ ಅರ್ಥವಾದರೆ ಪಾಠಗಳನ್ನು ನಿಮ್ಮ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಯುಕ್ತವಾಗುವ ಹಾಗೆ ಮತ್ತು ರಚನಾತ್ಮಕವಾಗಿ ಯೋಜಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುತ್ತದೆ. ನಿಮ್ಮ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಅವರ ಕಲಿಕೆಯು ಹೇಗೆ ಸಾಗುತ್ತಿದೆ ಎಂಬುದರ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನವನ್ನು ಮಾಡಿದರೆ ಮುಂದೆ ಏನು ಕಲಿಯಬೇಕು ಎಂಬುದು ತಿಳಿಯುತ್ತದೆ. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಅವರ ಕಲಿಕೆಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ವಹಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಅವಕಾಶಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದರಿಂದ ಅವರನ್ನು ಆಜೀವ ಕಲಿಯುವವರನ್ನಾಗಿಸಲು ಸಹಾಯಕವಾಗುತ್ತದೆ.

ಕಲಿಕೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ : ಕಲಿಕೆಯಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ನಿಶ್ಚಿತಗೊಳಿಸುವುದು

ನೀವು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಅವರ ಸದ್ಯದ ಪ್ರಗತಿಯ ಕುರಿತು ಚರ್ಚೆ ಮಾಡುವಾಗ, ಅವರಿಗೆ ನಿಮ್ಮ ಹಿಮ್ಮಾಹಿತಿಯು ಉಪಯುಕ್ತ ಹಾಗೂ ರಚನಾತ್ಮಕವಾಗಿರುವ ಹಾಗೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳಿ. ಇದನ್ನು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಮಾಡಿ:

- ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಅವರ ಬಲಗಳನ್ನು (ಸಾಮರ್ಥ್ಯಗಳನ್ನು) ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಲು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳನ್ನು ಇನ್ನೂ ಉತ್ತಮಪಡಿಸಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುವುದು
- ಹೆಚ್ಚು ಸುಧಾರಣೆ ಆಗಬೇಕಾದ ಅಂಶಗಳ ಕುರಿತು ಸ್ಪಷ್ಟತೆ ತೋರುವುದು
- ಅವರ ಕಲಿಕೆಯನ್ನು ಹೇಗೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು ಎಂಬುದರ ಕುರಿತು ಧನಾತ್ಮಕವಾಗಿರುವುದು, ನೀವು ನೀಡುವ ಸಲಹೆಯ ಕುರಿತು ಯಾವ ಭಾವನೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದಾರೆ ಮತ್ತು ಇದನ್ನು ಹೇಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸಬಹುದು ಎಂಬುದನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.

ನೀವು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಕಲಿಕೆಯನ್ನು ಉತ್ತಮಪಡಿಸಲಿಕ್ಕೆ ಅವಕಾಶಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಇದರರ್ಥ ಕಲಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಅವರು ಈಗ ಇರುವ ಸ್ಥಿತಿ/ಹಂತ ದಿಂದ, ನೀವು ಉದ್ದೇಶಿಸಿದ ಸ್ಥಿತಿ/ಹಂತ ದವರೆಗಿನ ಕಂದಕವನ್ನು ದಾಟಿ ಬರಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂತೆ ನಿಮ್ಮ ಪಾಠಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಮಾರ್ಪಾಡುಗಳನ್ನು ಮಾಡಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಇದರ ಸಲುವಾಗಿ ನೀವು ಹೀಗೆ ಮಾಡಬಹುದು:

- ಅವರಿಗೆ ಗೊತ್ತಿದೆ ಎಂದು ನೀವು ಭಾವಿಸಿದ ಅಂಶಕ್ಕೆ ವಾಪಾಸು ಹೋಗಿ, ಪರಿಹರಿಸಿ
- ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಅವರ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳನುಸಾರ ಗುಂಪುಗಳನ್ನು ಮಾಡಿ, ಅವಶ್ಯಕತೆ ಅನುಸಾರ ಬೇರೆ ಬೇರೆ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನೀಡಿ
- ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಅವರ 'ಕೊರತೆ'ಗಳನ್ನು ನೀಗಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಯಾವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಾಮಗ್ರಿಯನ್ನು ಅಧ್ಯಯನ ಮಾಡಬೇಕು ಎಂಬುದನ್ನು ಅವರೇ ನಿರ್ಧರಿಸಲು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸಿ
- ಎಲ್ಲ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ಸಾಧಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂತೆ 'ಕೆಳಮಟ್ಟದ ಪ್ರವೇಶ, ಗರಿಷ್ಠಮಿತಿ' (low entry, high ceiling) ತರಹದ ಚಟುವಟಿಕೆ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಕೊಡಿ- ಈ ತರಹದ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಎಲ್ಲ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಸುಲಭವಾಗಿ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿ ಮುಂದುವರಿಯುವಂತೆ, ಆದರೇ ಹೆಚ್ಚು ಸಾಮರ್ಥ್ಯವುಳ್ಳವರನ್ನು ನಿರ್ಬಂಧಿಸದೇ ಅವರ ಕಲಿಕೆಯನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸುವ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಉನ್ನತ ಹಂತದವರೆಗೆ ಸಾಗಲು ಅವಕಾಶವಿರುವ ಹಾಗೆ ವಿನ್ಯಾಸಗೊಳಿಸಿರಬೇಕು.

ಪಾಠ ಯೋಜನೆಯ ವೇಗವನ್ನು ತಗ್ಗಿಸುವುದರಿಂದ, ಬಹುತೇಕ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ನೀವು ನಿಜವಾಗಿ ಮಕ್ಕಳ ಕಲಿಕೆಯ ವೇಗವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಬಹುದು, ಏಕೆಂದರೆ ನೀವು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಅವರು ಸುಧಾರಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಅಂಶದ ಕುರಿತು ಆಲೋಚಿಸಿ ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಮಯ ಹಾಗೂ ಆತ್ಮಬಲವನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತೀರಿ. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ತಮ್ಮ ಕಾರ್ಯದ ಕುರಿತು ಅವರಲ್ಲೇ ಚರ್ಚಿಸಲು ಅವಕಾಶ ನೀಡುವುದರಿಂದ, ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಿ ಕೊರತೆಗಳಿವೆ, ಅವುಗಳನ್ನು ಹೇಗೆ ಪೂರ್ತಿಗೊಳಿಸಬಹುದು, ಎಂಬುದರ ಕುರಿತು ಚಿಂತನೆ ಮಾಡಲು ಅವಕಾಶ ನೀಡುವುದರಿಂದ, ನೀವು ಅವರಿಗೆ ಸ್ವ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ಅವಕಾಶ ನೀಡುತ್ತೀರಿ.

ನಂತರ: ಪುರಾವೆಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅರ್ಥೈಸುವುದು, ಮುಂದಿನ ಯೋಜನೆ

ಬೋಧನೆ ಮತ್ತು ಕಲಿಕೆ ನಡೆಯುತ್ತಿರುವಾಗ ಮತ್ತು ತರಗತಿ ಕಾರ್ಯ ಅಥವಾ ಗೃಹಕಾರ್ಯ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿದ ಮೇಲೆ, ಈ ಕೆಳಗಿನ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು ಪ್ರಮುಖ:

- ನಿಮ್ಮ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಎಷ್ಟು ಚೆನ್ನಾಗಿ ಕಲಿಯುತ್ತಿದ್ದಾರೆ ಎನ್ನುವುದನ್ನು ಪತ್ತೆ ಹಚ್ಚುವುದು,
- ಈ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನಿಮ್ಮ ಮುಂದಿನ ಪಾಠದ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಲು ಬಳಸುವುದು.
- ಈ ಕುರಿತು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಹಿಮ್ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುವುದು

ಮೌಲ್ಯಾಂಕನದ ನಾಲ್ಕು ಪ್ರಮುಖ ಸ್ಥಿತಿಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಗೆ ಚರ್ಚಿಸಲಾಗಿದೆ:

ಮಾಹಿತಿ ಅಥವಾ ಪುರಾವೆಯನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದು:

ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ/ನಿ ವಿಭಿನ್ನವಾಗಿ ಕಲಿಯುತ್ತಾರೆ, ತಮ್ಮದೇ ಆದ ವೇಗ ಹಾಗೂ ಶೈಲಿಯಲ್ಲಿ, ಶಾಲೆಯ ಒಳಗೆ ಮತ್ತು ಹೊರಗಡೆಯಲ್ಲಿ. ಆದ್ದರಿಂದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನ ಮಾಡುವಾಗ ನಿಮಗೆ ಎರಡು ಸಂಗತಿಗಳು ಅವಶ್ಯವಾಗುತ್ತವೆ:

- ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಹಲವು ಮೂಲಗಳಿಂದ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ- ನಿಮ್ಮ ಅನುಭವದಿಂದ, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಂದ, ಇತರ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಂದ, ಇತರ ಶಿಕ್ಷಕರಿಂದ, ಪಾಲಕರು ಹಾಗೂ ಸಮುದಾಯದ ಸದಸ್ಯರಿಂದ.

- ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳನ್ನು ವೈಯಕ್ತಿಕವಾಗಿ, ಜೋಡಿಗಳಲ್ಲಿ, ಮತ್ತು ತಂಡಗಳಲ್ಲಿ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನ ಮಾಡಿ, ಮತ್ತು ಸ್ವಯಂ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನವನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸಿ. ಬೇರೆ, ಬೇರೆ ವಿಧಾನಗಳನ್ನು ಬಳಸುವುದು ಪ್ರಮುಖ, ಯಾವುದೇ ಒಂದು ವಿಧಾನವು ನಿಮಗೆ ಬೇಕಾದ ಎಲ್ಲ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಿಲ್ಲ. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಕಲಿಕೆಯ ಕುರಿತು ಮಾಹಿತಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸುವ ಕೆಲವು ವಿಧಾನಗಳು/ತಂತ್ರಗಳೆಂದರೆ- ವೀಕ್ಷಣೆ, ಆಲಿಸುವಿಕೆ, ವಿಷಯ ಶೀರ್ಷಿಕೆಗಳ ಮೇಲೆ ಚರ್ಚೆ, ಲಿಖಿತ ತರಗತಿ ಕಾರ್ಯ ಮತ್ತು ಗೃಹಕಾರ್ಯದ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮುಂತಾದವು.

ದಾಖಲಿಸುವುದು

ಭಾರತಾದ್ಯಂತ ಬಹುತೇಕ ಎಲ್ಲ ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಪ್ರಗತಿ ಯನ್ನು ದಾಖಲಿಸುವ ಸಾಮಾನ್ಯ ವಿಧಾನವೆಂದರೆ ಪ್ರಗತಿ ಪತ್ರ. ಆದರೆ ಇದರಿಂದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಕಲಿಕೆ/ವರ್ತನೆಯ ಎಲ್ಲ ಆಯಾಮಗಳನ್ನು ದಾಖಲಿಸಲಿಕ್ಕೆ ಸಾಧ್ಯವಿಲ್ಲ. ಈ ಎಲ್ಲ ಅಂಶಗಳನ್ನು ದಾಖಲಿಸಲು ನೀವು ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದಾದ ಕೆಲವು ಸರಳ ಮಾರ್ಗಗಳು ಇಲ್ಲಿವೆ:

- ಬೋಧನಾ-ಕಲಿಕೆಯ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ನಡೆಯುತ್ತಿರುವಾಗ ನೀವು ಅವಲೋಕಿಸುವ ಅಂಶಗಳನ್ನು ದಿನಚರಿ/ನೋಟ್ ಪುಸ್ತಕ/ರಿಜಿಸ್ಟರಿನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸುವುದು(ಕ್ಲಾಸ್ ಡೈರಿ ಇಡುವುದು)
- ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಕಾರ್ಯದ ಕೆಲವನ್ನು (ಲಿಖಿತ, ಚಿತ್ರಕಲೆ, ಕ್ರಾಫ್ಟ್, ಪ್ರೋಜೆಕ್ಟಗಳು, ಗೀತೆ/ಕವನಗಳು ಮುಂತಾದವುಗಳನ್ನು) ಒಂದು ಫೋಲ್ಡರಿನಲ್ಲಿ ಇಡುವುದು
- ಪ್ರತೀ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಪ್ರೋಫೈಲ್‌ನ್ನು ತಯಾರಿಸುವುದು
- ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಕುರಿತಾದ ಅಸಾಮಾನ್ಯ ಘಟನೆಗಳು, ಬದಲಾವಣೆಗಳು, ಸಮಸ್ಯೆಗಳು, ಸಾಮರ್ಥ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಕಲಿಕೆಯ ಪುರಾವೆಗಳು ಮುಂತಾದವುಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಿಡುವುದು.

ಪುರಾವೆಯನ್ನು ಅರ್ಥೈಸುವುದು

ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ಪುರಾವೆಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ ದಾಖಲಿಸಿದ ನಂತರ ಅದನ್ನು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಕಲಿಕೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ತಿಳಿಯಲು ಅರ್ಥೈಸುವುದು ಬಹಳ ಮುಖ್ಯವಾಗುತ್ತದೆ. ಇದಕ್ಕೆ ಬಹಳ ಎಚ್ಚರಿಕೆಯ ಚಿಂತನೆ ಮತ್ತು ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ಅವಶ್ಯವಿದೆ. ಅರ್ಥೈಸಿದ ನಂತರ ಕಲಿಕೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಣೆಯನ್ನು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಹಿಮ್ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುವ ಮೂಲಕವಾಗಲೀ, ಹೊಸ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳ ಶೋಧನೆಯ ಮೂಲಕವಾಗಲೀ, ತಂಡಗಳನ್ನು ಪುನರ್‌ರಚಿಸುವುದರಿಂದಾಗಲೀ, ಅಥವಾ ಒಂದು ಕಲಿಕಾಂಶವನ್ನು ಪುನರಾವರ್ತಿಸುವುದರಿಂದಾಗಲೀ ಮಾಡಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.

ಸುಧಾರಣೆಗಾಗಿ ಯೋಚಿಸುವುದು

ಮೌಲ್ಯಾಂಕನವು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಕಲಿಕೆಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದರ ಮೂಲಕ, ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಹಾಯ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಗಮನ ನೀಡುವ ಮೂಲಕ ಹಾಗೂ ಮುಂದುವರೆದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಸವಾಲುಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಮೂಲಕ, ಅರ್ಥಪೂರ್ಣ ಕಲಿಕೆಯ ಅನುಭವಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ.

Additional resources

- An OpenLearn unit, *An introduction to sustainable energy*: <http://www.open.edu/openlearn/science-maths-technology/science/environmental-science/introduction-sustainable-energy/content-section-1> (accessed 21 May 2014)
- Energy resources: <http://www.darvill.clara.net/> (accessed 21 May 2014) Educator resources in energy education: <http://www.switchenergyproject.com/education/> (accessed 21 May 2014)
- Energy challenges: <http://www.energy4me.org/energy-facts/energy-challenges/> (accessed 21 May 2014)
- Links to many aspects of project-based learning: <http://www.nea.org/tools/16963.htm> (accessed 21 May 2014)

References/bibliography

Blumenfeld, P., Soloway, E., Marx, R., Krajcik, J., Guzdial, M. and Palincsar, A. (1991) 'Motivating project-based learning: sustaining the doing, supporting the learning', *Educational Psychologist*, vol. 26, no. 3, pp. 369–98.

Boaler, J. (2002) 'Learning from teaching: exploring the relationship between reform curriculum and equity', *Journal for Research in Mathematics Education*, vol. 33, no. 4, pp. 239–58.

Dewey, J. (1938) *Experience and Education*. New York, NY: Simon and Schuster.

National Council of Educational Research and Training (2005) *National Curriculum Framework (NCF)*. New Delhi, India: NCERT.

Thomas, J.W. (2000) *A Review of Research on Project-based Learning*. San Rafael, CA: The Autodesk Foundation. Available from: http://www.bobpearlman.org/BestPractices/PBL_Research.pdf (accessed 21 May 2014).

Acknowledgements

This content is made available under a Creative Commons Attribution-ShareAlike licence (<http://creativecommons.org/licenses/by-sa/3.0/>), unless identified otherwise. The licence excludes the use of the TESS-India, OU and UKAID logos, which may only be used unadapted within the TESS-India project.

Every effort has been made to contact copyright owners. If any have been inadvertently overlooked the publishers will be pleased to make the necessary arrangements at the first opportunity.

Video (including video stills): thanks are extended to the teacher educators, headteachers, teachers and students across India who worked with The Open University in the productions.