## လုပ္ေဆာင္ခ်က္ေခါင္းစဥ္

**နည္းျပမ်ားကိုေလ့က်င့္ေမြးထုတ္ျခင္းႏွင့္ အသိပညာမွ်ေဝျခင္း**

## ေလ့လာမႈရလဒ္မ်ား

ဤအပိုင္းၿပီးဆံုးေသာအခါ ပါဝင္သူမ်ားသည္ေအာက္ပါတို႔ကို ျပဳလုပ္ႏိုင္မည္ျဖစ္သည္။

1. လိုအပ္ခ်က္မ်ားကိုုသံုးသပ္ျခင္းႏွင့္ ၎တို႔ကိုမည္သို႔တိုးတက္ေအာင္ျပဳလုပ္ရမည္ကို နားလည္လာမည္။
2. ၎တို႔ယံုၾကည္မႈရွိေသာ ဗဟုသုတနယ္ပယ္ကို ခြဲျခားသိျမင္လာၿပီး လုပ္ေဖာ္ကိုင္ဖက္မ်ားႏွင့္ စမ္းသပ္ထား ေသာေလ့က်င့္ေရး လုပ္ေဆာင္ခ်က္မ်ားကို ျပင္ဆင္လာႏို္င္မည္။
3. အသိပညာမွ်ေဝျခင္း၏ တန္ဖိုးကိုနားလည္လာၿပီး အက်ိဳးရွိစြာလုပ္ေဆာင္ႏို္င္မည့္နည္းလမ္းမ်ားကိုပါ ခြဲျခား သိျမင္လာမည္။

## လုပ္ေဆာင္ခ်က္ေဖာ္ျပခ်က္

**လုပ္ေဆာင္ခ်က္ ၁ - ‘လိုအပ္ခ်က္မ်ားအားသံုးသပ္ခ်က္’ တစ္ခုကို စီစဥ္ျခင္း (စုုစုေပါင္း ၄၅ မိနစ္)**

**ဤ**လုပ္ေဆာင္ခ်**က္တြင္ ပါဝင္သူမ်ားအား ၎တို႔ျပဳလုပ္ရန္ဆႏၵရွိသည့္ လက္ေတြ႔ေလ့က်င့္ေရးလု**ပ္ေဆာင္ခ်က္မ်ား**ကို ခြဲျခားေဖာ္ထုတ္ ေစၿပီး လိုအပ္ခ်က္မ်ားကိုသံုးသပ္သည့္ေမးခြန္းလႊာမ်ား ထုတ္ခိုင္းမည္ျဖစ္သည္။ ရည္ရြယ္ခ်က္မွာ ဤသို႔ျပဳလုပ္ျခင္းျဖင့္ ၎တို႔ရည္ရြယ္ထားသည့္လူမ်ား၏လိုအပ္ခ်က္မ်ားကို ပိုမိုရွာေဖြေဖာ္ထုတ္ႏိုင္မည္ျဖစ္သည္။**

**ဤ**လုပ္ေဆာင္ခ်က္ကို **ေလ့က်င့္ေရးေပးရန္ရည္ရြယ္ခ်က္ရွိသည့္ တစ္ဦးတစ္ေယာက္ခ်င္းျဖစ္ေစ၊ အုပ္စုငယ္မ်ား ဖြဲ႕၍ျဖစ္ေစ ျပဳလုပ္ႏိုင္ၿပီး အေစာဆံုးအႀကံျပဳခ်က္မ်ားရယူႏိုင္ရန္ ၎တို႔၏ေမးခြန္းလႊာမ်ားကိုလုပ္ေဖာ္ကိုင္ဖက္မ်ားႏွင့္ စမ္းသပ္ ေမးျမန္းႏို္င္သည္။ ေလ့က်င့္ေရးေခါင္းစဥ္အေနျဖင့္ ၂ဝ၁၉ ၌ျပဳလုပ္ခဲ့ေသာ** TIDE လုပ္ေဆာင္ခ်က္မ်ားမွ **ေရြးခ်ယ္ႏိုင္ၿပီး ပို႔ခ်မႈကိုျပဳလုပ္ရာတြင္ အြန္လိုင္းမွ (သို႔) လူေတြ႕ (သို႕) ေရာေႏွာ၍ ျပဳလုပ္မည္ စသည္တို႔ကိုဆံုးျဖတ္ႏိုင္သည္။**

**ထို႔ေနာက္ ‘လိုအပ္ခ်က္မ်ားသံုးသပ္သည့္ေမးခြန္းလႊာ’ ၏ အၿပီးသတ္ဗားရွင္းကို ႏိုင္ငံအတြင္းရွိညႊန္ၾကားသူထံသို႔ မွ်ေဝရမည္။ သုိ႔မဟုတ္** UK **မွ ညႊန္ၾကားသူမ်ားထံသို႔ အီးေမးလ္ျဖင့္ျဖစ္ေစေပးပို႔လွ်င္ ၎တို႔ထံမွ အႀကံျပဳခ်က္မ်ားျပန္ လည္ရရွိမည္ျဖစ္သည္။ အီေမးလ္ျဖင့္ျဖစ္ေစ အြန္လိုင္းအက္ပလီေကးရွင္းမ်ားျဖစ္သည့္ Zoom ျဖင့္ျဖစ္ေစ အဖြဲ႕တစ္ခု အတြင္းမွ်ေ​ဝႏိုင္ပါသည္။**

**မွတ္ခ်က္ : အကယ္၍ ပါဝင္သူမ်ားသည္ ၎တုိ႔၏လိုအပ္ခ်က္သံုးသပ္မႈေမးခြန္းမ်ားကို SurveyMonkey ကဲ့သို႔ေသာ အြန္လိုင္းအက္ပလီေကးရွင္းကိုအသံုးျပဳလိုလွ်င္လည္း ပို၍သေဘာက်ပါသည္။ SurveyMonkey (သုိ႔ တူညီေသာ အျခားအရာတစ္ခု) ကို အသံုးျပဳ၍ျပဳလုပ္ေသာ အေဝးမွေလ့က်င့္ေရးသင္တန္းကိုလည္း ထည့္သြင္းျပဳလုပ္ႏိုင္ပါသည္။**

**လုပ္ေဆာင္ခ်က္ ၂ - နည္းျပတစ္ေယာက္ျဖစ္လာေစရန္ သင္၏စြမ္းရည္မ်ားကို တိုးတက္ေစျခင္း (စုစုေပါင္း မိနစ္ ၉ဝ)**

ဒုတိယလုပ္ေဆာင္ခ်က္တြင္ ၎တို႔ေရြးခ်ယ္ထားေသာေခါင္းစဥ္၏ ေလ့က်င့္ေရးသင္တန္းအတြက္လိုအပ္ေသာ အေထာက္ အကူျပဳပစၥည္းမ်ားတိုးတက္ေရးအတြက္ ဦးတည္ေဆာင္ရြက္မည္ျဖစ္သည္။ ထို႔ေနာက္ ျပဳလုပ္ရရွိၿပီးေသာ အရည္ အေသြးကိုသံုးသပ္ရမည္။

ပါ​ဝင္သူမ်ားသည္ တစ္ဦးခ်င္းျဖစ္ေစ၊ အုပ္စုငယ္မ်ားျဖင့္ျဖစ္ေစ ဆက္လက္လုပ္ေဆာင္ႏိုင္သည္။ အုပ္စုငယ္မ်ားျဖင့္ လုပ္ေဆာင္မည္ဆုိပါက လုပ္ငန္းစဥ္မ်ားႏွင့္တာဝန္မ်ားကို မတူညီေသာအဖြဲ႕ဝင္မ်ားဆီသို႔ မွ်ေဝႏိုင္ပါသည္။

ပါဝင္သူမ်ားသည္ TIDE ၏အျခားသက္ဆိုင္ရာအပိုင္းမ်ားမွ (ေလ့လာမႈရလဒ္မ်ားကိုခ်ဥ္းကပ္ျခင္းအပါအဝင္) ေလ့လာ ရရွိမႈမ်ားအေပၚတြင္လည္း အေျခခံႏိုင္ပါသည္။

ဤလုပ္ေဆာင္ခ်က္တြင္ ေလ့က်င့္ေရးလုပ္ေဆာင္ရန္အတြက္ ေကာင္းမြန္ေသာအစီအစဥ္တစ္ခုကိုဖန္တီးျခင္းအျပင္ မည္ကဲ့ သို႔ၿပီးဆံုးသည္ကိုလည္း သံုးသပ္ျခင္းမ်ားပါဝင္ပါသည္။

ျပင္ဆင္ထားေသာအေထာက္အကူျပဳပစၥည္းမ်ား၏ အၿပီးသတ္ဗားရွင္းကို ႏိုင္ငံအတြင္းမွ TIDE ၫႊန္ၾကားသူမ်ားထံသုိ႔ ျဖစ္ေစ၊ UK မွ ဤအပိုင္းႏွင့္သက္ဆိုင္ေသာၫႊန္ၾကားသူမ်ားထံသို႔ျဖစ္ေစ၊ အီးေမးလ္မွတစ္ဆင့္မွ်ေဝရမည္။ ထို႔ေနာက္ အႀကံျပဳခ်က္မ်ားျပန္လည္ရရွိမည္ျဖစ္သည္။ ၎ကို အီးေမးလ္မွတဆင့္ျဖစ္ေစ၊ အြန္လိုင္းအက္ပလီေကးရွင္းျဖစ္သည့္ Zoom **ျဖင့္ျဖစ္ေစ အဖြဲ႔တစ္ခုအတြင္းမွ်ေဝႏိုင္ပါသည္။**

**မွတ္ခ်က္: အကယ္၍ပါဝင္သူမ်ားသည္ (ျဖစ္ႏိုင္လွ်င္အဖြဲ႔ငယ္မ်ားအတြင္း) ျပင္ဆင္ခ်ိန္ မိနစ္ ၉ဝ အတြင္းမဟုတ္ဘဲ သီးသန္႔အခ်ိန္ယူ၍ အခ်ိန္တိုေလ့က်င့္ေရးတစ္ခုျပဳလုပ္ၿပီး ၎ကိုသံုးသပ္ႏိုင္လွ်င္ ပို၍ေကာင္းမြန္ပါလိမ့္မည္။**

**လုပ္ေဆာင္ခ်က္ ၃ - အသိပညာမွ်ေဝျခင္းဗ်ဴဟာဆိုင္ရာ အသိပညာေပးလႈပ္ရွားမႈ (စုစုေပါင္း ၄၅ မိနစ္)**

**အၿပီးသတ္လု**ပ္ေဆာင္ခ်**က္တြင္ အသိပညာမွ်ေဝျခင္းကို အတတ္ႏိုင္ဆံုးအက်ဳိးရွိေအာင္ မည္ကဲ့သို႔ျပဳလုပ္မည္ကိုဦးတည္၍ သင္ၾကားမည္ျဖစ္သည္။**

**ဤ**လုပ္ေဆာင္ခ်က္သ**ည္ ပါဝင္သူမ်ား (သို႔ တူညီေသာတကၠသိုလ္မွအဖြဲ႔ငယ္မ်ား) မွ ၎တို႔၏တကၠသိုလ္အတြက္ ‘TIDE ၏ အသိပညာမွ်ေဝျခင္းဗ်ဴဟာဆိုင္ရာ အသိပညာေပးျခင္းအစီအစဥ္အက်ဥ္းခ်ဳပ္’ကို ျပဳလုပ္ႏိုင္ရန္ျဖစ္ပါသည္။**

**ဤအပိုင္းသည္ ၿပီးခဲ့ေသာလု**ပ္ေဆာင္ခ်က္မ်ား**တြင္ျပဳလုပ္ခဲ့သည့္ သင္တန္းသားမ်ား၏လိုအပ္ခ်က္မ်ားကို ရွာေဖြေဖာ္ ထုတ္ျခင္းႏွင့္ ၎တို႔ႏွင့္ဆက္ႏြယ္ေသာ ေလ့က်င့္ေရးလႈပ္ရွားမႈမ်ားျပဳလုပ္ေပးျခင္းအေပၚ အေျခခံထားပါသည္။ ျပဳလုပ္လိုက္ေသာ ဗ်ဴဟာအက်ဥ္းခ်ဳပ္တြင္ ေအာက္ပါတို႔ကိုျပဳလုပ္ရမည္။**

* **မတူညီေသာဝန္ထမ္းမ်ားပါဝင္သည့္ သင္တန္းသားအမ်ဳိးအစားမ်ားကို ခြဲျခားေဖာ္ထုတ္ပါ။**
* **သင္တန္းသားတစ္ဦးခ်င္းစီအတြက္ (ရင္းျမစ္မ်ားမွ်ေဝျခင္း၊ သတင္းအခ်က္အလက္မ်ား၊ စြမ္းေဆာင္ရည္တစ္ ခုအတြက္သင္တန္းေပးျခင္း၊ ေနာက္ထပ္သင္ၾကားျခင္း စသည္) တို႔မွ အက်ဳိးအမ်ားဆံုးရရွိႏိုင္သည့္ အသိ ပညာမွ်ေဝျခင္းလုပ္ေဆာင္ခ်က္ကို အမ်ဳိးအစားခြဲပါ။**
* **၂ဝ၁၉တြင္ျပဳလုပ္ခဲ့ေသာ TIDE ၏ေလ့က်င့္ေရးမ်ားႏွင့္ စြမ္းေဆာင္ရည္တိုးတက္ေရးဆိုင္ရာ လႈပ္ရွားမႈမ်ားမွ ရရွိခဲ့ေသာ မည္သည့္စြမ္းရည္မ်ားႏွင့္အသိပညာမ်ားသည္ သင္တန္းသားတစ္ဦးစီအတြက္ ကိုက္ညီမည္ကို စဥ္းစားဆံုးျဖတ္ပါ။**
* **သင္တန္းသားတစ္ဦးစီကိုမွ်ေဝရန္အတြက္ သင့္ေတာ္ေသာ TIDE ၏ e-resource မ်ားကို ရွာေဖြေဖာ္ထုတ္ၿပီး လုိအပ္လွ်င္ဆီေလ်ာ္ေအာင္ျပင္ဆင္ပါ။**
* **သင္တန္းသားတစ္ဦးစီအတြက္တင္ျပထားေသာ အသိပညာမွ်ေဝျခင္းလုပ္ေဆာင္ခ်က္၏ အက်ဳိးသက္ေရာက္ မႈကို မည္သို႔သံုးသပ္မည္ကို အၾကမ္းဖ်င္းထုတ္ႏႈတ္ေဖာ္ျပပါ။**

**ဤဗ်ဴဟာကို တိုးတက္ေအာင္အဆင့္ျမႇင့္တင္ရန္ ပါဝင္သူမ်ားအား ရင္းျမစ္အေနျဖင့္ တစ္မ်က္ႏွာစာ template တစ္ခု စီေပးမည္။**

**ဤအရာကိုၿပီးဆံုးသည္ႏွင့္တစ္ၿပိဳင္နက္ ႏိုင္ငံအတြင္းမွ TIDE ၫႊန္ၾကားသူမ်ားထံသုိ႔ျဖစ္ေစ၊ UK မွ ဤအပိုင္းႏွင့္ သက္ဆိုင္ေသာၫႊန္ၾကားသူမ်ားထံသို႔ျဖစ္ေစ၊ အီးေမးလ္မွတစ္ဆင့္မွ်ေဝရမည္။ ထို႔ေနာက္ အႀကံျပဳခ်က္မ်ားျပန္လည္ ရရွိမည္ျဖစ္သည္။ ၎ကို အီးေမးလ္မွတဆင့္ျဖစ္ေစ၊ အြန္လိုင္းအက္ပလီေကးရွင္းျဖစ္သည့္ Zoom ျဖင့္ျဖစ္ေစ အဖြဲ႔ တစ္ခုအတြင္းမွ်ေဝႏိုင္ပါသည္။**

ဇာတ္ေၾကာင္းအတြက္ဇာတ္ၫႊန္း

Slide ၁ - ေခါင္းစဥ္

နည္းျပမ်ားေလ့က်င့္ေမြးထုတ္ေပးျခင္းႏွင့္ အသိပညာမွ်ေဝျခင္းဆိုင္ရာေလ့က်င့္သင္တန္းေပးျခင္း TIDE သင္တန္းမွ ႀကိဳဆိုပါတယ္။

Slide ၂ - နည္းျပမ်ားေလ့က်င့္ေမြးထုတ္ျခင္းႏွင့္ အသိပညာမွ်ေဝျခင္းမ်ား

ဤအပုိင္းတြင္ အေရးပါေသာအေၾကာင္းအရာမ်ားအားလံုးသင္ၾကားႏို္င္ေအာင္ ဒီဇိုင္းဆြဲထားၿပီး TIDE တြင္ပါဝင္သူမ်ား ကို အျခားသူမ်ားအား ထိေရာက္စြာျပန္လည္သင္ၾကားႏို္င္ေသာနည္းျပမ်ားအျဖစ္ မည္ကဲ့သို႔ေျပာင္းလဲႏိုင္မည္ကို ရွာေဖြ ေဖာ္ထုတ္မည္ျဖစ္သည္။ ကၽြႏ္ုပ္တို႔သည္ ဗဟုသုတမွ်ေဝေရးလႈပ္ရွားမႈမ်ားကို အက်ိဳးမ်ားေအာင္ေဆာင္ရြက္ေပးႏို္င္ သည့္နည္းျပမ်ားကိုလည္းရွာေဖြမည္ျဖစ္သည္။ သို႔မွသာ ၎တို႔၏အဖြဲ႕အစည္းမွ အျခားသူမ်ားအျပင္ ျပင္ပမွလူမ်ားပါ TIDE ပေရာဂ်က္မွသိသင့္သည္မ်ားကို သိရွိႏိုင္မည္ျဖစ္သည္။

Slide ၃ - ေလ့လာမႈရလဒ္မ်ား

လြန္ခဲ့ေသာႏွစ္မ်ားႏွင့္ TIDE ပေရာဂ်က္၏ အတတ္ပညာဆိုင္ရာ တုိးတက္မႈေလ့က်င့္ေရးမ်ားမွရရွိခဲ့ေသာရလဒ္အေန ျဖင့္ သင့္တြင္ အျခားသူမ်ားအားအက်ိဳးျပဳႏိုင္သည့္ဗဟုသုတမ်ား ရရွိၿပီးျဖစ္သည္။ ဤအပိုင္းတြင္သင္သည္ နည္းျပတစ္ ေယာက္အေနျဖင့္ လက္ေတြ႕သင္တန္းေပးေသာအခါ ေလ့က်င့္ေရးေပးရန္စဥ္းစားထားေသာ သင္တန္းသားအမ်ိဳး အစားမ်ား၏လိုအပ္ခ်က္မ်ားကိုနားလည္သိရွိၿပီး ေသေသခ်ာခ်ာစီမံျခင္းျဖင့္ သင္၏ဗဟုသုတမ်ားကို မည္သို႔အက်ိဳးရွိစြာ မွ်ေဝႏုိင္သည္ကို ရွာေဖြေဖာ္ထုတ္ရမည္ျဖစ္သည္။

ဤအပိုင္းတြင္ အဓိကေလ့လာမႈရည္႐ြယ္ခ်က္သံုးခုရွိသည္။ ထို႔ေနာက္ ဤအပိုင္းအၿပီးတြင္ သင္ရရွိလာရန္ ေမွ်ာ္မွန္း ထားသည့္ ေလ့လာမႈရလဒ္မ်ားမွာ :

* လိုအပ္ခ်က္မ်ားကိုသံုးသပ္ျခင္း၏အေရးပါမႈကိုနားလည္ၿပီး သံုးသပ္ခ်က္တစ္ခုကို မည္သို႔ျပဳလုပ္မည္ကိုပါနား လည္လာမည္။
* သင့္ကိုယ္သင္ယံုၾကည္မႈရွိေသာ နယ္ပယ္တစ္ခုကိုရွာေဖြေဖာ္ထုတ္ၿပီး သင္၏လုပ္ေဖာ္ကိုင္ဖက္မ်ားႏွင့္ စမ္း သပ္ထားေသာ ေလ့က်င့္ေရးလုပ္ေဆာင္ခ်က္တစ္ခုကို ျပင္ဆင္ႏိုင္မည္။
* ဗဟုသုတမ်ားမွ်ေဝျခင္း၏တန္ဖိုးကိုနားလည္ၿပီး အက်ိဳးရွိစြာမွ်ေဝႏို္င္သည့္နည္းလမ္းမ်ားကို ရွာေဖြေဖာ္ထုတ္ ႏို္င္မည္။

Slide ၄ - သင္၏ေလ့က်င့္ေရးလုပ္ေဆာင္ခ်က္ကိုအစီအစဥ္ဆြဲျခင္း

TIDE ပေရာဂ်က္အတြင္း အခ်ိဳ႕ပါဝင္သူမ်ားသည္ ထိေရာက္စြာသင္ၾကားေပးႏို္င္ေသာ နည္းျပေကာင္းမ်ားျဖစ္လာမည္ ဟုကၽြႏ္ုပ္တို႔ေမွ်ာ္လင့္ပါသည္။

သင္သည္ အတိတ္တြင္ သင္ၾကားေရးႏွင့္ေလ့က်င့္ေရးလုပ္ေဆာင္ခ်က္မ်ားတြင္ ပါဝင္ေကာင္းပါဝင္ခဲ့ၿပီး အမ်ားစုသည္ PowerPoint ကို အသံုးျပဳၿပီး တင္ဆက္မႈမ်ားျပဳလုပ္ခဲ့ဖူးမည္ျဖစ္သည္။ အကယ္၍ ဤသို႔ျဖစ္လွ်င္ ၎စြမ္းရည္မ်ားကို အသံုးခ်ႏို္င္သည္။ သို႔ေသာ္ ၎ေနာက္ခံအသိပညာမ်ားသည္အေရးမႀကီးပါ။ ဤအပိုင္းတြင္ အက်ိဳးရွိေစရန္ မည္သည့္ လုိအပ္ခ်က္မ်ားကိုျဖည့္ဆည္းရမည္ႏွင့္ အခ်ိဳ႕လုပ္ေဆာင္ခ်က္မ်ားကိုလက္ေတြ႕ျပဳလုပ္မည္ျဖစ္သည္။

ပထမဦးစြာ ေလ့က်င့္ေရးလုပ္ေဆာင္ခ်က္တစ္ခုၿပီးေျမာက္ရန္ မည္သည္တို႔ကိုျပဳလုပ္ရန္လုိ္အပ္သည္ကို စဥ္းစား ဆံုးျဖတ္ရမည္။ သင္၏ျပင္ဆင္မႈႏွင့္ အစီအစဥ္ျပဳလုပ္ရာတြင္အေထာက္အကူျဖစ္ေစရန္ မည္သည့္ေမးခြန္းမ်ား ေျဖဆုိရန္လိုအပ္ သည္ဟု သင္ထင္ပါသနည္း။ သင့္အေတြးတြင္ေပၚလာေသာေမးခြန္းအခ်ိဳ႕ကို ခ်ေရးပါ။

ယခုအခါ ေနာက္ slide ႏွစ္ခုကိုၾကည့္ၿပီး သင္၏ေမးခြန္းမ်ားႏွင့္ ႏႈိင္းယွဥ္ပါ။ သင္၏တံု႔ျပန္ခ်က္မ်ားကို ခ်ေရးပါ။

Slide ၅ - သင္၏ေလ့က်င့္ေရးလုပ္ေဆာင္ခ်က္ကိုအစီအစဥ္ဆြဲျခင္း (၁)

ပထမဦးစြာ သင္ေပးႏိုင္ေသာေလ့က်င့္ေရးအမ်ိဳးအစားႏွင့္ သင္တန္းသားမ်ား၏လိ္ုအပ္ခ်က္မ်ားကို စဥ္းစားပါ။

* သင့္တြင္ရွိေသာ မွ်ေဝေပးရန္ယံုၾကည္ခ်က္ရွိသည့္ အသိပညာ (သို႔) စြမ္းေဆာင္ရည္မ်ားမွာ အဘယ္နည္း။
* ၎အသိပညာကိုအေျခခံ၍ အျခားသူမ်ားအားေလ့က်င့္ေပးလိုေသာ သင္တန္း၏အေၾကာင္းအရာေခါင္းစဥ္မွာ အဘယ္နည္း။
* သင့္ေလ့က်င့္ေရး၏ ရည္ရြယ္ခ်က္မွာ အဘယ္နည္း။
* မည္သူတို႔သည္ ရည္ရြယ္ထားေသာသင္တန္းသားမ်ားျဖစ္ၿပီး ၎တို႔၏အေၾကာင္းႏွင့္ ၎တို႔၏ လိုအပ္ခ်က္ မ်ားအေၾကာင္း သင္ဘာေတြသိထားသနည္း။
* သင္၏သင္တန္းသားမ်ားအတြက္ သင့္ေလ့က်င့္ေရးလုပ္ေဆာင္ခ်က္၏ ေမွ်ာ္မွန္းရလဒ္မွာ အဘယ္နည္း။

Slide ၆ - သင္၏ေလ့က်င့္ေရးလုပ္ေဆာင္ခ်က္ကိုအစီအစဥ္္ဆြဲျခင္း (၂)

ယခု ေလ့က်င့္ေရးအတြက္ လက္ေတြ႕လိုအပ္ခ်က္တစ္ခ်ိဳ႕ႏွင့္ မည္သို႔ပို႔ခ်မည္ကို စဥ္းစားဆံုးျဖတ္မည္။

* ေလ့က်င့္ေရးကို မည္သို႔ပို႔ခ်မည္နည္း။ (လူေတြ႕၊ အြန္လိုင္း၊ ေရာစပ္ စသည္ျဖင့္ စဥ္းစားဆံုးျဖတ္ပါ)
* မည္သည္တုိ႔ကို ႀကိဳတင္ျပင္ဆင္ရန္ လိုအပ္သနည္း။
* ေလ့က်င့္ေရးကိုပို႔ခ်ရန္ မည္သည့္အဖြဲ႕ (သို႕) ကူညီေထာက္ပံ့မႈမ်ိဳး လိုအပ္သနည္း။

Slide ၇ - လိုအပ္ခ်က္မ်ားကို သံုးသပ္ျခင္း

ေနာက္ဆံုး slide ၏ အဓိကေမးခြန္းမ်ားထဲမွတစ္ခုမွာ ‘ မည္သူတို႔သည္ ရည္ရြယ္ထားေသာ သင္တန္းသားမ်ားျဖစ္ၿပီး ၎တို႔အေၾကာင္းႏွင့္ ၎တုိ႔၏လိုအပ္ခ်က္မ်ားအေၾကာင္း သင္ဘာေတြသိထားသနည္း’ ျဖစ္သည္။

ဤေမးခြန္း၏အေျဖမွာ အေရးႀကီးသည္။ အကယ္၍ သင္၏သင္တန္းသားမ်ားႏွင့္သူတို႔၏လိုအပ္ခ်က္မ်ားကို သင္နားမ လည္လွ်င္ ေလ့က်င့္ေရးသည္ လူမ်ားစြာ၏အခ်ိန္မ်ားကို ျဖဳန္းတီးမႈတစ္ခုျဖစ္သြားႏိုင္ၿပီး အလြန္အက်ဳိးေက်းဇူး မရွိေသာ ေလ့က်င့္ေရးျဖစ္သြားႏိုင္ပါသည္။

ဤအရာသည္ ကၽြႏု္ပ္တို႔အား သင္ရည္႐ြယ္ထားေသာသင္တန္းတက္ေရာက္သူမ်ားအၾကား 'လိုအပ္ခ်က္မ်ားကိုသံုးသပ္ ျခင္း' ၏အက်ိဳးေက်းဇူးမ်ားကို စဥ္းစားမိေစသည္။ ဤသည္ကသင့္အား ေအာက္ပါတို႔ကိုကူညီေပးလိမ့္မည္။

* ၎တို႔၏ ေနာက္ခံအေၾကာင္းတရားႏွင့္ ဓေလ့ထံုးတမ္းဆိုင္ရာ အေရးႀကီးေသာထိုးထြင္းသိျမင္မႈမ်ားကို ရရွိ ရန္။
* သင့္သင္တန္းသားမ်ား၏ လက္ရွိအသိပညာအဆင့္ကို နားလည္လာရန္။
* ၎တို႔၏ဦးစားေပးမႈမ်ားႏွင့္ ၎တို႔ေလ့လာသင္ယူရန္စိတ္ဝင္စားစားမႈရွိေသာအရာကို နားလည္လာရန္။
* သင္ထည့္သြင္းစဥ္းစားရမည့္ မည္သည့္အခက္အခဲကိုမဆို သတိျပဳမိလာမည္။ ဥပမာ - နည္းပညာ၊ ဘာသာ စကား၊ က်ား/မဆက္ႏြယ္မႈ၊ စာတတ္ေျမာက္ေရး၊ အခ်ိန္ဇယား။

Slide ၈ - လုပ္ေဆာင္ခ်က္ ၁ - လိုအပ္ခ်က္မ်ားသံုးသပ္ျခင္းကိုအစီအစဥ္ဆြဲျခင္း

လိုအပ္ခ်က္မ်ားကိုသံုးသပ္ျခင္းသည္ ပံုမွန္အားျဖင့္ေမးခြန္းလႊာပံုစံျဖစ္ၿပီး သင္ရည္ရြယ္ထားေသာ သင္၏သင္တန္းသား မ်ားအေၾကာင္းပိုမိုနားလည္လာေစရန္ ကူညီႏိုင္လိမ့္မည္။ သင္ဆႏၵရွိလွ်င္ ‘စစ္တမ္းေကာက္ျခင္းကို’ တစ္ေယာက္ တစ္ေယာက္ခ်င္းေမးျမန္း၍ျဖစ္ေစ (သို႔) အဖြဲ႕ငယ္တစ္ခုျဖင့္ အျပန္အလွန္ေမးျမန္း၍ျပဳလုပ္ႏိုင္သည္။

ကၽြႏ္ု္ပ္တို႔၏ ဤအပိုင္းရွိပထမဦးဆံုးအဓိက လုပ္ေဆာင္ခ်က္အတြက္ သင္သည္ လိုအပ္ခ်က္မ်ားကို သံုးသပ္ရန္ ေမးခြန္းလႊာမ်ား ဖန္တီးရမည္ျဖစ္သည္။ ဤလုပ္ေဆာင္ခ်က္သည္ ‘နမူနာပံုစံ’ သို႔မဟုတ္ ‘စမ္းသပ္ေလ့က်င့္ေရးျဖစ္စဥ္’ တစ္ခုသာျဖစ္ေသာ ေၾကာင့္ ၎ကိုစီစဥ္ျခင္းျဖင့္ သင္သည္ အေတြ႕အႀကံဳမ်ားရရွိလာၿပီး မည္သို႔အေျခ အေနရွိသည္ကိုပါ သိရွိႏိုင္မည္။ သင္၏သင္တန္းသားမ်ားသည္ သင့္တကၠသိုလ္မွ လုပ္ေဖာ္ကိုင္ဖက္မ်ားျဖစ္ေစ၊ အြန္လိုင္းမွသင္တန္းေပးႏိုင္သည့္ ၂ဝ၂ဝ ကိုေဟာ့ ၏တကၠသိုလ္မ်ားမွအုပ္စုတစ္ခုျဖစ္ေစ ျဖစ္ႏိုင္ပါသည္။

လိုအပ္ခ်က္မ်ားကိုသံုးသပ္ေရးအတြက္စဥ္းစားရာတြင္ ေမးခြန္းမ်ားကိုအလြန္ရွည္လ်ားစြာေမးထားလွ်င္ တံု႔ျပန္ခ်က္မ်ား ရရွိႏိုင္မည္မဟုတ္ေသာေၾကာင့္ ေမးခြန္းမ်ားမရွည္ေအာင္ႀကိဳးစားပါ။ သင္၏ေလ့က်င့္ေရးကို အေထာက္အကူျပဳ ႏို္င္ေသာ သင္ေမးခ်င္သည့္အဓိကေမးခြန္းကို အဓိကဦးတည္ပါ။ slide တြင္ေဖာ္ျပထားေသာအဆင့္မ်ားအရ ျပဳလုပ္နိုင္ ပါသည္။ ဤလႈပ္ရွားမႈကို တစ္ဦးခ်င္းျဖစ္ေစ၊ အဖြဲ႕ငယ္ျဖင့္ျဖစ္ေစ ျပဳလုပ္ႏိုင္ပါသည္။ (အမ်ားဆံုး ၃ ေယာက္ သို႔ ၄ ေယာက္)

1. TIDE ၏ ပထမတစ္ႏွစ္အတြင္းတြင္ ေပးခဲ့ေသာလုပ္ေဆာင္ခ်က္မ်ားမွ သင္ျပန္လည္ပို႔ခ်ေပးရန္ ဆႏၵရွိေသာ အေၾကာင္းအရာကို ေရြးခ်ယ္ေဖာ္ထုတ္ပါ။
2. သင္၏ေလ့က်င့္ေရးအတြက္ရည္ရြယ္ေသာ သင္တန္းသားအမ်ိဳးအစားကို ေရြးထုတ္ပါ။ (အဖဲြ႕ႀကီးျဖစ္ရန္မလို ပါ)
3. ယခု သင္ေမးရန္လိုအပ္သည္ဟုထင္ေသာ အဓိကေမးခြန္းမ်ားပါဝင္သည့္ လိုအပ္ခ်က္မ်ားသံုးသပ္သည့္ ေမးခြန္းတိုမ်ားကို ျပင္ဆင္ပါ။
4. ဤအရာအတြက္ အႀကံျပဳခ်က္မ်ား၊ ေဝဖန္ခ်က္မ်ားႏွင့္ မည္သို႔တိုးတက္ေအာင္ျပဳလုပ္ရမည္ကို သိရွိရန္ သင္၏ လုပ္ေဖာ္ကိုင္ဖက္မ်ားႏွင့္ မွ်ေဝပါ။

ယခုသင္၏ေမးခြန္းတိုမ်ားကို သင္ရည္ရြယ္ထားေသာသင္တန္းသားမ်ားဆီသို႔မွ်ေဝၿပီး ၎ကိုျပည့္စံုစြာေျဖၿပီး သတ္မွတ္ ထားေသာအခ်ိန္အတြင္းျပန္ေပးရန္ေတာင္းဆိုပါ။ တံု႔ျပန္ခ်က္အားလံုးျပန္လည္ရရွိၿပီဆုိလွ်င္ အေျဖမ်ားကိုဆန္းစစ္ၿပီး ၎တုိ႔ကို သင္၏ေလ့က်င့္ေရးလႈပ္ရွားမႈအတြက္ မည္သည့္အရာမ်ားထည့္သြင္းထားသည္ပါအပါအဝင္ သင္၏အစီ အစဥ္ကို သတင္းေပးရန္အသံုးျပဳပါ။

Slide ၉ - နည္းျပမ်ားေလ့က်င့္ေမြးထုတ္ျခင္းဆိုင္ရာ TIDE ခ်ဥ္းကပ္မႈ

TIDE ပေရာဂ်က္၏ရည္ရြယ္ခ်က္မ်ားမွတစ္ခုသည္ ပေရာဂ်က္ၿပီးဆံုးသြားေသာ္လည္း ေနာက္ထပ္အခ်ိ္န္မ်ားစြာအထိ ပေရာဂ်က္ကာလအတြင္း မွ်ေဝေပးခဲ့ေသာစြမ္းရည္မ်ားႏွင့္ အသိပညာဗဟုသုတမ်ားကိုု ေရွ႕ဆက္ျပဳလုပ္ဦးမည့္ ေလ့က်င့္ေရးလုပ္ေဆာင္ခ်က္မ်ားအား အေျပာင္းအလဲျဖစ္ေစႏိုင္သည့္ အေထာက္အကူတစ္ခုျဖစ္ေစရန္ ရည္ရြယ္ပါ သည္။ ဤအရာသည္ ပေရာဂ်က္လုပ္ေဆာင္ခ်က္မ်ားတြင္ပါဝင္ခဲ့ေသာပါဝင္သူမ်ားမွ အျခားသူမ်ားအား ျပန္လည္ေဝမွ် ပို႔ခ်ေပးႏုိ္င္မွ သာလွ်င္ျဖစ္ႏို္င္လိမ့္မည္။

TIDE ပေရာဂ်က္သည္ ေအာက္ပါတို႔ကိုရည္မွန္းပါသည္ -

* အေဝးသင္ႏွင့္အဆင့္ျမင့္ပညာေရးတြင္ တာဝန္ထမ္းေဆာင္ေနေသာဝန္ထမ္းမ်ားအား ၎တို႔ေရြးခ်ယ္ထား ေသာအသက္ေမြးဝမ္းေက်ာင္းမႈတြင္ အသိပညာဗဟုသုတမ်ား၊ ကၽြမ္းက်င္မႈႏွင့္အစြမ္းအစမ်ား ဖြ႔ံၿဖိဳးတိုးတက္ လာေစရန္ ရည္ရြယ္ပါသည္။
* ကၽြမ္းက်င္မႈဆိုင္ရာ တိုးတက္ေရးကိုဦးတည္ေသာ ပေရာဂ်က္၏အက်ိဳးရလဒ္မ်ားကို ပိုမိုက်ယ္ျပန္႔ေစရန္ ရည္ရြယ္ၿပီး ပါဝင္သူမ်ားကိုလည္း ထိေရာက္စြာျပန္လည္သင္ျပႏိုင္ေသာ နည္းျပေကာင္းမ်ားျဖစ္လာေစရန္ ေထာက္ပံ့ေပးပါသည္။
* ၂ဝ၁၈ ႏွင့္ ၂ဝ၁၉ ကိုေဟာ့မ်ားမွ ပါဝင္သူမ်ားအား ၂ဝ၂ဝ ႏွစ္သင္တန္းသားပါဝင္သူမ်ားကို ေလ့က်င့္ေပးျခင္း တြင္ အဓိကက်ေသာအခန္းက႑မွပါဝင္ရန္ေမွ်ာ္လင့္ပါသည္။

ဤအပိုင္း၏အစိတ္အပိုင္းတစ္ခုအေနျဖင့္ ကၽြႏု္ပ္တို႔သည္ သင့္အား စိတ္အားထက္သန္၍ အရည္အခ်င္းျပည့္ဝေေသာ နည္းျပတစ္ေယာက္ျဖစ္လာေစရန္ စိန္ေခၚမႈတစ္ခုကို မိတ္ဆက္မည္ျဖစ္ၿပီး သင္၏အသိပညာဗဟုသုတမ်ားကို အျခားသူမ်ားႏွင့္ေဝမွ်ရန္၊ အြန္လိုင္းသင္ၾကားေရး၊ အေဝးသင္ သင္ၾကားေရးႏွင့္ ၎တို႔ေပါင္းစပ္သင္ၾကားေရး စနစ္မ်ားကို အဆင့္ျမင့္ပညာေရးစနစ္တြင္ ေျပာင္းလဲအသံုးျပဳႏိုင္ရန္ ရည္ရြယ္ထားပါသည္။

နည္းျပမ်ား ေလ့က်င့္ေမြးထုတ္ေပးေသာျဖစ္စဥ္ကို အျခား TIDE ေလ့က်င့္ေရး လုပ္ေဆာင္ခ်က္မ်ားတြင္လည္း ေထာက္ပံ့ျပဳလုပ္ ႏုိင္မည္ျဖစ္သည္။

Slide ၁ဝ - လုပ္ေဆာင္ခ်က္ ၂ - သင္၏ေလ့က်င့္ေရးကိုအစီအစဥ္ဆြဲျခင္း

ကၽြႏ္ုပ္တုိ႔၏ ဒုတိယအေရးႀကီးေသာလုပ္ေဆာင္ခ်က္ကို ပထမတစ္ခုေပၚတြင္ အေျခခံေရးဆြဲထားေသာေၾကာင့္ ယခုအခါ သင္သည္ လိုအပ္ခ်က္မ်ားကုိအကဲျဖတ္ရာမွ ရရွိလာေသာတံု႔ျပန္ခ်က္မ်ားကို အသံုးျပဳႏိုင္မည္ျဖစ္သည္။ သင္သည္ အေၾကာင္းအရာကိုေရြးခ်ယ္ၿပီးျဖစ္ၿပီး သင္၏ေလ့က်င့္ေရးအတြက္ အေသးစိတ္အစီအစဥ္မ်ား ေရးဆြဲႏုိင္မည္ျဖစ္သည္။ တစ္ဖန္သင္သည္ ၃ ေယာက္ မွ ၄ ေယာက္ အထိပါဝင္ေသာအဖြဲ႕ငယ္၏ အစိတ္အပိုင္းတစ္ရပ္အေနျဖင့္ ပါဝင္လုပ္ေဆာင္ႏိုင္မည္ျဖစ္သည္။ အျခားအဖြဲ႕မ်ားဆီသို႔လည္း မတူညီေသာ အလုပ္တာဝန္မ်ား ခြဲေဝေပးႏိုင္ပါသည္။

လႈပ္ရွားမႈအတြက္လိုအပ္ေသာ ပစၥည္းမ်ားျပင္ဆင္ျခင္းျဖင့္စတင္ၿပီး PowerPoint ၊ အြန္လိုင္းမွမွတ္စုမ်ားေပးျခင္းမ်ား (ဥပမာ. ဗြီဒီယိုမ်ား) ႏွင့္ အျခားဆက္သြယ္ေရးနည္းလမ္းမ်ား အသံုးျပဳမည္၊ မျပဳမည္ကို စဥ္းစားဆံုးျဖတ္ပါ။

ျပဳလုပ္ရန္လိုအပ္ေသာတာဝန္မ်ားကိုအစီအစဥ္ဆြဲျခင္း၊ အေကာင္အထည္ေဖာ္ျခင္းမ်ားျပဳလုပ္ၿပီး လ့က်င့္ေရးလႈပ္ရွားမႈ အတြက္ခ်ိန္းဆိုမႈျပဳလုပ္ပါ။ ပြဲအတြက္ဖိတ္ၾကားမႈပို႔ေသာအခါ သင္သည္ေလ့က်င့္ေရးကို အြန္လို္င္းမွျပဳလုပ္မည္ဟု စဥ္းစားထားလွ်င္ ဖိတ္ၾကားစာတြင္ ပြဲအတြက္လင့္ခ္ကိုပါထည့္သြင္းေပးရန္လိုအပ္သည္။ ထို႔ျပင္ ၎ေလ့က်င့္ေရး သင္တန္းကို မည္ကဲ့သို႔ဝင္ေရာက္ရန္ လုိအပ္သည့္လမ္းညႊန္ခ်က္မ်ားကိုပါ ထည့္သြင္းေပးရမည္။

ေလ့က်င့္ေရး၏အက်ိဳးသက္ေရာက္မႈကိုဆန္းစစ္ရန္ အစီအစဥ္တစ္ရပ္ကိုလည္း ေရးဆြဲပါ။ ထို႔ေနာက္ ပါဝင္သူမ်ား၏ ေလ့လာေရးရလဒ္မ်ားႏွင့္ခ်ိန္ညႇိ၍ ႀကိဳတင္ဆန္းစစ္ပါ။ ဤသင္တန္းမွ ၎တို႔ေမွ်ာ္လင့္သည္မ်ားကို ရရွိပါသလား။ တိုးတက္မႈမ်ားကိုေစာင့္ၾကည့္ၿပီး လႈပ္ရွားမႈအဆံုးတြင္အႀကံျပဳလႊာကိုေဝေပးပါ။ သင္သည္ လႈပ္ရွားမႈျပဳလုပ္ေနစဥ္ အတြင္း မည္ကဲ့သို႔အေျခအေနရွိသည္ကိုခ်က္ခ်င္းသိရွိႏို္င္ရန္ အျခားအရာမ်ား (ဥပမာ - <https://www.voxvote.com/> ကဲ့သို႔ေသာ မဲေပးသည့္ဝက္ဘ္ဆုိက္မ်ား) ကို အသံုးျပဳႏိုင္ပါေသးသည္။

ဤလႈပ္ရွားမႈၿပီးေျမာက္ေသာအခါတြင္ သင္၏ရင္းျမစ္မ်ားအတြက္အႀကံျပဳခ်က္မ်ားရယူရန္ သင္၏ TIDEမွ နည္းျပမ်ား ထံသုိ႔မွ်ေဝပါ။

Slide ၁၁ - မွ်ေဝျခင္းအသိပညာ

TIDE ပေရာဂ်က္အတြင္းပါဝင္သူမ်ားသည္ ေလ့က်င့္ေရးမ်ား၏အက်ိဳးသက္ေရာက္မႈကို ပိုမိုျဖန္႔က်က္ႏို္င္ရန္ TIDE ေလ့က်င့္ေရးမ်ားမွသင္ယူရရွိသည္မ်ားကို မိမိ၏တကၠသိုလ္မွလုပ္ေဖာ္ကိုင္ဖက္မ်ားသို႔ မွ်ေဝေပးရန္တိုက္တြန္းပါသည္။

ဤလုပ္ေဖာ္ကိုင္ဖက္မ်ားသည္ တူညီေသာဌာနမွျဖစ္ႏိုင္သလို အျခားဌာနမ်ားမွလည္း ျဖစ္ႏုိင္သည္။

မွ်ေဝေရးေလ့က်င့္မႈမ်ားကို ျပဳလုပ္ရန္ကြဲျပားေသာနည္းလမ္းမ်ားရွိသည္ :

* တင္ဆက္မႈတြင္ TIDE အစီအစဥ္မ်ား၌ ေပၚေပါက္ခဲ့ေသာျပႆနာရပ္မ်ားအေပၚ မည္ကဲ့သို႔စီမံခဲ့သည္ကို အသိေပးတင္ဆက္ျခင္း။
* သက္ဆိုင္ရာလုပ္ေဖာ္ကိုင္ဖက္မ်ားသို႔ TIDE ၏ အခ်ိဳ႕ e-resource မ်ားကို မွ်ေဝျခင္း (PowerPoint မ်ား၊ စာေစာင္မ်ားႏွင့္ အျခားရင္းျမစ္မ်ား)
* သက္ဆိုင္ရာအဖြဲ႕မ်ားႏွင့္ မ်က္ႏွာခ်င္းဆိုင္ (သို႔) ေပါင္းစပ္သင္ၾကားေရး ေလ့က်င့္သင္တန္းမ်ားေပးျခင္း။
* ရရွိလာေသာစြမ္းေဆာင္ရည္အသစ္မ်ားကို ေဖာ္ထုတ္ျပသျခငး္ (တစ္ဦးတစ္ေယာက္ခ်င္း (သို႔) အုပ္စုမ်ားကို လည္း ၎စြမ္းေဆာင္ရည္မ်ားရရွိရန္)
* လက္ေတြ႕လုပ္ေဆာင္မႈမ်ားကိုတုိးတက္ေစသည့္ လုပ္ငန္းတူမ်ားစုဖြဲ႕ထားေသာအဖြဲ႕မ်ားဖြဲ႕စည္း၍ ဗဟုသုတ အသစ္မ်ား၊ စြမ္းရည္အသစ္မ်ားအသံုးခ်ေနမႈကို ေထာက္ပံ့ေပးျခင္း။ ဥပမာ - အေဝးသင္ပညာေရးကို ခ်ဥ္းကပ္ ရာတြင္

ကၽြႏ္ုပ္တုိ႔ကိုယ္တိုင္ျပန္ေမးသင့္ေသာေမးခြန္းမွာ ‘ဤမွ်ေဝေရးသင္တန္းကို မည္ကဲ့သို႔ျပဳလုပ္လွ်င္ တတ္ႏိုင္သမွ်အက်ိဳး မ်ားၿပီးဆက္စပ္မႈွရွိမည္နည္း ’ ဟူသည့္ ေမးခြန္းျဖစ္သည္။

ဤေမးခြန္းကိုေျဖဆိုရန္ ေရွ႕slideမ်ားတြင္ေဖာ္ျပခဲ့ၿပီးျဖစ္ေသာ စည္းမ်ဥ္းအမ်ားစုကို ယခုျပန္လည္အသံုးျပဳထားသည္။ ကြဲျပားေသာသင္တန္းသားအမ်ိဳးအစားမ်ားႏွင့္ ၎တို႔၏မတူညီေသာလိုအပ္ခ်က္မ်ားကိုနားလည္ရန္မွာ အလြန္ပင္ အေရးႀကီးပါသည္။

Slide ၁၂ - လုပ္ေဆာင္ခ်က္ ၃: မွ်ေဝေရးဗ်ဴဟာကို အသိပညာေပးျခင္း

ဤအပိုင္း၏ေနာက္ဆံုးလုပ္ေဆာင္ခ်က္တြင္ TIDE တြင္သင္ရရွိခဲ့ေသာ ဗဟုသုတမ်ားကို သင္၏တကၠသိုလ္မွ လုပ္ေဖာ္ကိုင္ ဖက္မ်ားအားမွ်ေဝေပးရန္ ရွင္းလင္းေသာဗ်ဴဟာတစ္ခုေရးဆြဲရမည္ျဖစ္သည္။

တစ္ေယာက္ခ်င္းစီ (သို႔) ၃ ေယာက္မွ ၄ ေယာက္အထိပါဝင္ေသာ အဖြဲ႕မ်ားခြဲ၍ ျပဳလုပ္ႏို္င္သည္။

ေအာက္ပါေမးခြန္းမ်ားကိုေျဖဆိုၿပီး သင္၏တကၠသိုလ္အတြက္ ဗဟုသုတမွ်ေဝေရးဗ်ဴဟာကို ေရးဆြဲပါ။

* မတူညီေသာ အလုပ္အကိုင္အမ်ိဳးအစားမ်ားမွ သင္၏ TIDE လႈပ္ရွားမႈမ်ားအေပၚ မည္သည့္အမ်ိဳးအစားမ်ား သည္ စိတ္ဝင္စားမႈရွိမည္နည္း။
* သင္တန္းသားတစ္မ်ိဳးစီအတြက္ မည္သည့္မွ်ေဝေရးလုပ္ေဆာင္ခ်က္သည္ အက်ိဳးအရွိဆံုးျဖစ္မည္နည္း။
* သင္ႏွင့္သင္၏လုပ္ေဖာ္ကိုင္ဖက္မ်ား၏ ၂ဝ၁၉ တြင္ျပဳလုပ္ခဲ့ေသာလႈပ္ရွားမႈမ်ားမွရရွိခဲ့ေသာ မည္သည့္စြမ္း ေဆာင္ရည္မ်ားႏွင့္ဗဟုသုတမ်ားသည္ သင္ေရြးထုတ္ထားေသာ မည္သည့္သင္တန္းသား မ်ားႏွင့္ ကိုက္ညီမႈရွိ မည္နည္း။
* TIDE ၏ မည္သည့္ e-resource မ်ားသည္ မတူညီေသာသင္တန္းသားမ်ားသို႔ မွ်ေဝရန္သက္ဆုိင္ၿပီး မွ်ေဝရာ တြင္ ျပင္ဆင္ရန္လိုအပ္ပါသလား။
* မွ်ေဝေရးလႈပ္ရွားမႈမ်ား၏ သင္၏သင္တန္းသားမ်ားအေပၚ အက်ိဳးသက္ေရာက္မႈကို မည္ကဲ့သို႔ဆန္းစစ္မည္ နည္း။

ေပးထားေသာတစ္မ်က္ႏွာစာ template ေပၚတြင္ သင္တန္းသားတစ္ေယာက္ခ်င္းစီအတြက္ သင္၏ဗ်ဴဟာကို အက်ဥ္း ေရးဆြဲပါ။ ထို႔ေနာက္ ၎ကို သင္၏ TIDE နည္းျပထံသို႔တင္ျပၿပီး ေဝဖန္အႀကံျပဳခ်က္မ်ား ရယူပါ။

သင္၏လုပ္ေဖာ္ကိုင္ဖက္မ်ားႏွင့္ ဗ်ဴဟာကိုေဆြးေႏြးပါ။ ထို႔ေနာက္ သင္၏တကၠသိုလ္မွ စီမံခန္႔ခြဲေရးစီနီယာႏွင့္အတူ သင္၏ျပန္လည္မွ်ေဝေရးဗ်ဴဟာကို အေကာင္အထည္ေဖာ္ႏိုင္ရန္ အစီအစဥ္ေရးဆြဲျခင္းမ်ားစတင္ပါ။ ကံေကာင္းၾကပါ ေစ။