

# Modelo para análise de energia (MAED)

Aula prática 9: Entrada de dados no MAED-EL

### Resultados da aprendizagem

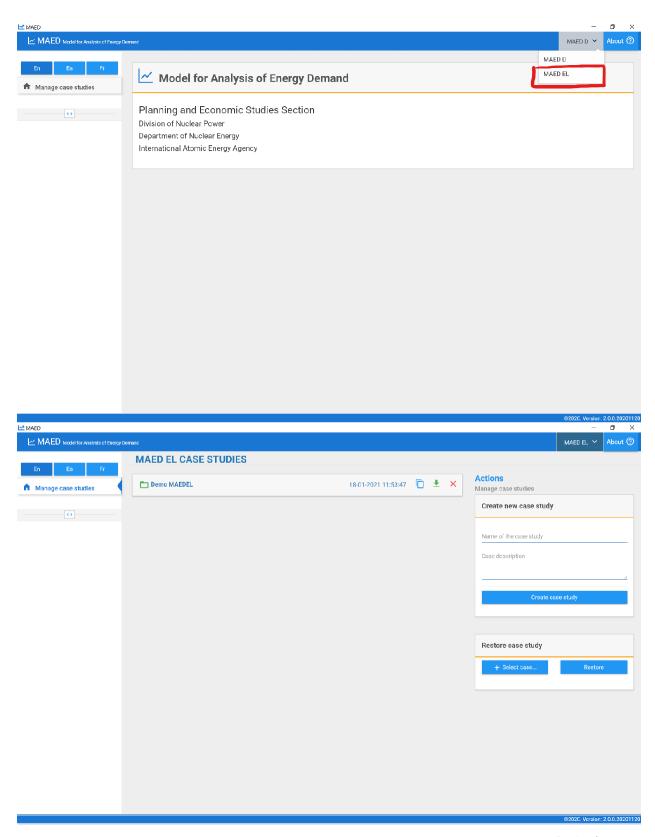
Ao final deste exercício, você será capaz de:

- 1) Inserir as premissas do sistema de eletricidade no MAED-EL
- 2) Inserir informações de calendário no MAED-EL
- 3) Inserir coeficientes de modulação no MAED-EL
- 4) Ver os resultados do cálculo do MAED-EL em vários formatos

## Atividade 1: Informações gerais

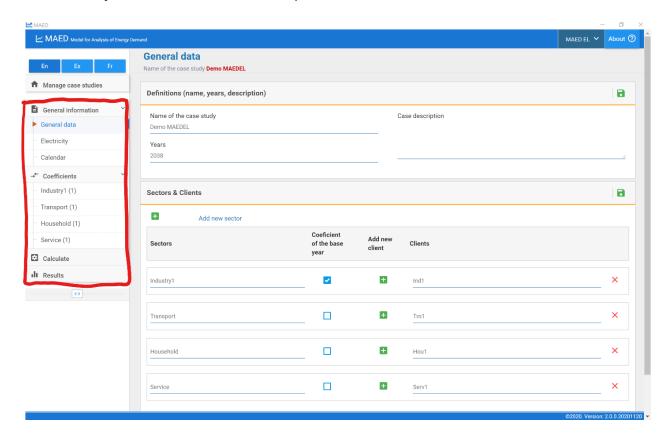
Assim como no módulo MAED-D, a primeira janela exibida quando o módulo MAED-EL é selecionado é a janela para lidar com os casos. Ao abrir essa janela pela primeira vez, você verá um caso chamado "Demo MAEDEL". Clique nesse caso para abri-lo.







As informações no MAED-EL estão organizadas em quatro grupos: informações gerais fornecidas pelo usuário, coeficientes fornecidos pelo usuário, cálculo e resultados do modelo. É possível navegar entre essas informações usando o menu no lado esquerdo da tela.



Os dados de entrada que o usuário deve fornecer são:

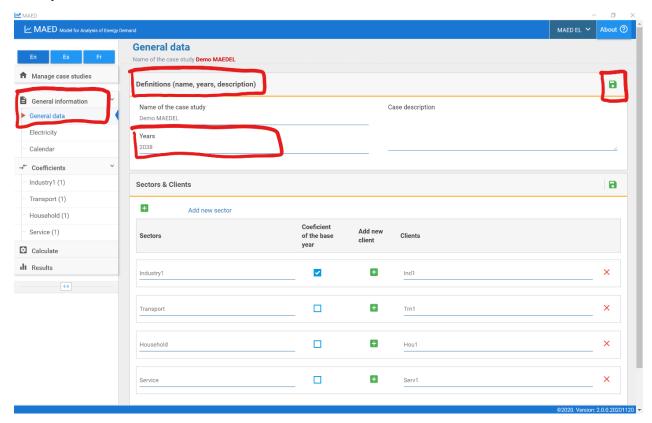
- As informações gerais do caso
- Os setores a serem avaliados
- Clientes em cada setor
- A demanda anual de eletricidade por setores e quanto dela é fornecida pela rede
- A estrutura da demanda de eletricidade por clientes
- Perdas de transmissão e distribuição
- Divisões de tempo do ano
- Os coeficientes de modulação da curva de carga para cada um dos clientes.

na parte superior do menu de navegação à esquerda para preencher essas informações.

Comece na página "General data" (Dados gerais) na guia "General information" (Informações gerais). Primeiro, vá até a caixa superior com o título "Definitions (name, years, description)" (Definições (nome, anos, descrição)). A primeira informação que o usuário deve fornecer são os anos do período do estudo, que devem ser inseridos consecutivamente e separados por vírgulas. O primeiro ano é o ano-base do estudo. É bom lembrar que cada intervalo de tempo deve ser igual ou superior ao intervalo que o



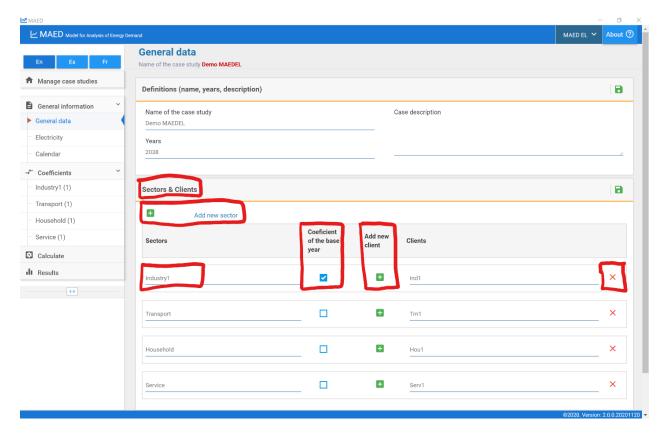
precede. Neste caso de demonstração, o único ano considerado é 2038. Para salvar as informações em cada caixa e ir para a próxima etapa, use o botão Save Data (Salvar dados), que é o ícone de disquete verde na parte superior direita de cada caixa. Você também pode editar o nome do estudo de caso e a descrição do caso nessa caixa.



Na mesma página, a próxima caixa é "Sectors & Clients" (Setores e clientes). Este caso de demonstração já tem 4 setores com 1 cliente cada, mas você pode usar o ícone verde de mais na parte superior da caixa para adicionar um novo setor. Você também pode editar o nome de cada setor e marcar a caixa para ver se os coeficientes de modulação do ano base devem ser usados para calcular a demanda horária nos outros anos do estudo.

Os clientes são definidos para cada setor. O sinal de mais verde direita de cada setor permite que você adicione novos clientes, e a lista editável de clientes aparece à direita do botão de adição. Por padrão, todos os setores devem ter pelo menos um cliente para representá-los, portanto a opção de exclusão não está disponível para primeiro cliente de cada setor. O X vermelho à direita de cada setor permite que você exclua esse cliente ou setor.



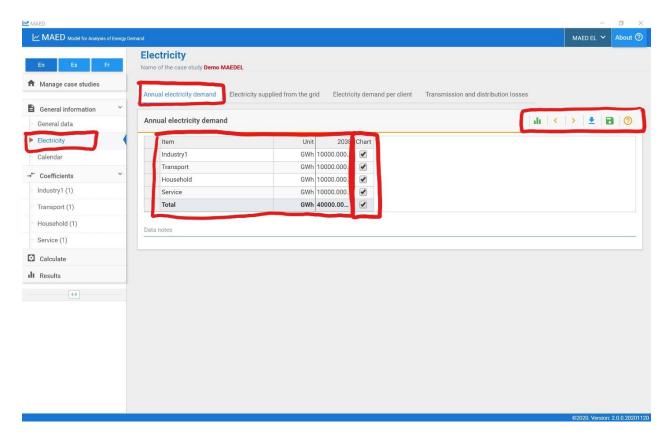


Em seguida, clique na página "Electricity" (Eletricidade) na guia "General information" (Informações gerais) no menu de navegação à esquerda. A partir da guia "Annual electricity demand" (Demanda anual de eletricidade), na parte superior da página, é possível inserir a demanda anual de eletricidade de cada setor para cada ano no modelo, e o programa calcula a demanda total por ano.

Os botões na parte superior direita da caixa permitem que você faça um gráfico dos dados com a célula "chart" marcada, aumente ou diminua o número de casas decimais, faça download dos dados para o Excel, salve os dados e abra uma janela com mais informações sobre os dados a serem inseridos nessa caixa.

ccg **2023** Página |5



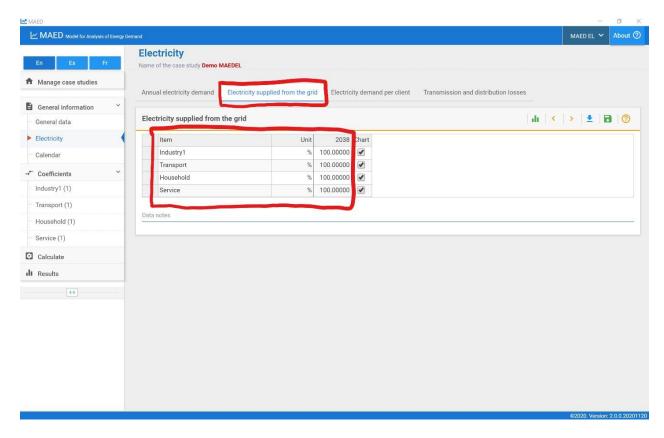


Em seguida, clique na guia "Electricity supplied from the grid" (Eletricidade fornecida pela rede) na parte superior da página. É nessa caixa que você pode definir quanto da demanda total de eletricidade deve ser fornecida pela rede principal. Como o MAED calcula a demanda horária de eletricidade a ser fornecida pela rede, os sistemas isolados ou de autoprodução não são incluídos no modelo.

Devemos definir quanto da demanda de eletricidade deve ser atendida pela rede principal para cada um dos setores em cada ano modelo. Os valores são inseridos em porcentagem, onde 100% significa que toda a demanda do setor deve ser atendida pela rede.

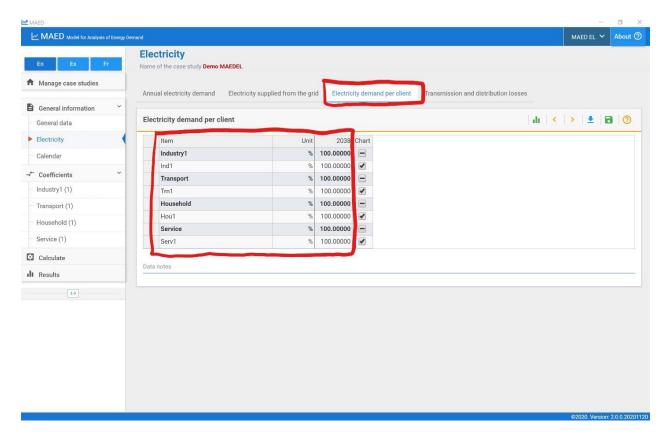
ccg **2023** Página |6





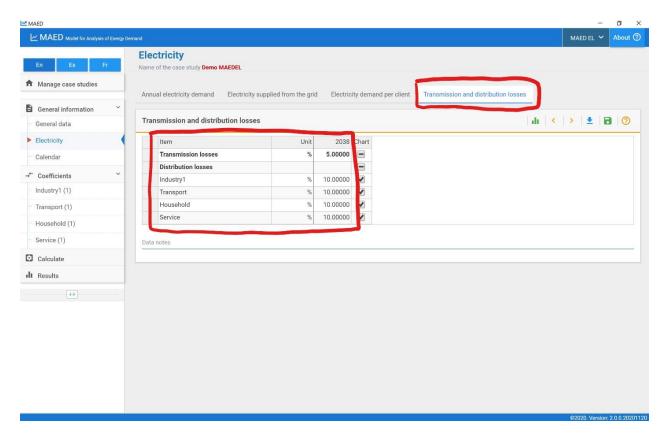
Agora, clique na guia "Electricity demand per client" (Demanda de eletricidade por cliente) na parte superior da página. Você pode definir a parcela da demanda do setor de cada cliente nessa caixa. Se o setor tiver um único cliente, o valor será igual a 100%. O modelo calcula o total para verificar se os valores definidos somam 100%, caso contrário, ele apontará um erro.





Em seguida, clique na guia "Transmission and distribution losses" (Perdas na transmissão e distribuição) na parte superior da página. Você pode inserir as perdas de transmissão e distribuição para cada ano do estudo nessa caixa. As perdas de transmissão são definidas em nível de sistema, enquanto as perdas de distribuição são por setores.



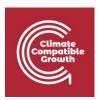


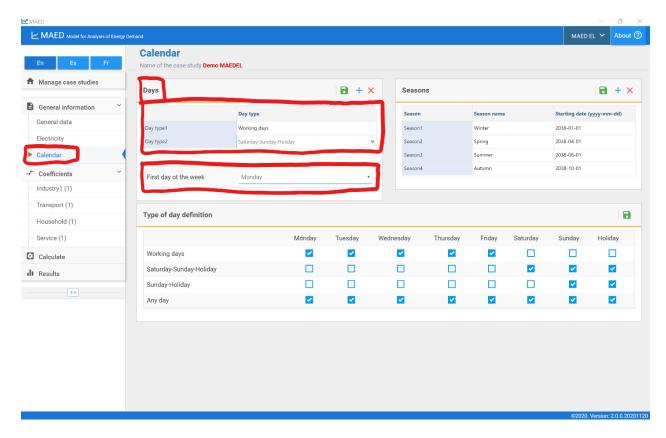
Em seguida, clique na página "Calendar" (Calendário) na guia "General information" (Informações gerais) no menu de navegação no lado esquerdo da página.

Primeiro, vá até a caixa "Days" (Dias) no canto superior esquerdo. Na tabela superior dessa caixa, você pode definir os tipos de dias a serem modelados. Neste caso de demonstração, o Tipo de dia 1 é preenchido com Dias úteis e o Tipo de dia 2 é preenchido com Sábado-Domingo-Feriado. Isso significa que todos os dias do ano serão modelados como dias úteis ou feriados, sem diferenciação entre os dias úteis.

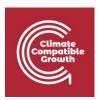
Você pode definir até 7 dias típicos. O MAED tem 11 dias típicos predefinidos: cada dia da semana separadamente, dias úteis agrupados, fins de semana, domingos e feriados, e qualquer dia agrupando os 7 dias da semana. A opção qualquer dia pode ser usada quando não houver diferenças no padrão de demanda dos dias da semana.

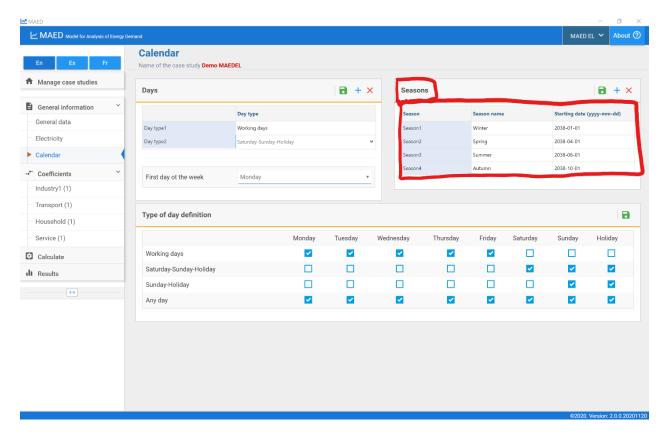
Na parte inferior dessa caixa, você também pode selecionar o primeiro dia da semana em um menu suspenso.





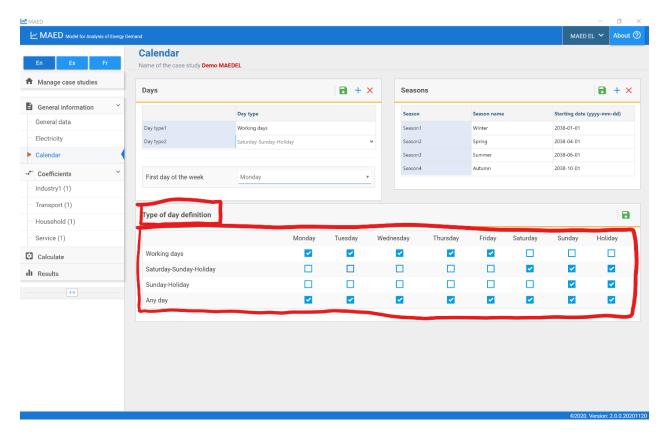
Em seguida, vá para a caixa "Seasons" (Estações) no canto superior direito. Nessa caixa, você pode inserir a data de início de cada estação ou período, com o formato: ano, mês, dia e nome de cada estação. Você pode definir até 12 estações.





Na caixa na parte inferior da página chamada "Type of day definition" (Definição de tipo de dia), você pode editar as definições de dias típicos. Nessa caixa, há uma tabela que mostra quais dias estão incluídos em cada categoria. A coluna à esquerda mostra os nomes dos dias típicos que podem ser selecionados e, na linha superior, os dias da semana. Para alterar a seleção, os dias são marcados ou não de acordo com o dia típico desejado. Se o usuário quiser fazer uma nova seleção, deverá ter cuidado para não selecionar um dia mais de uma vez ou omitir alguns deles.

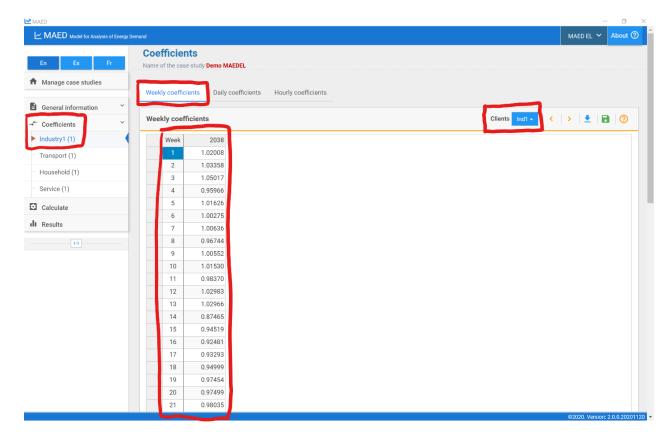




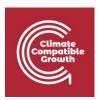
# Atividade 2: Modulação de coeficientes

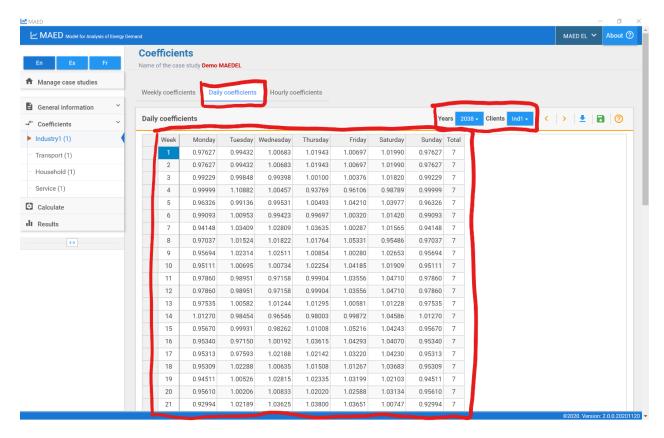
Agora, clique no primeiro setor na guia "Coefficients" (Coeficientes) no menu de navegação à esquerda. caso de demonstração, o primeiro setor é "Industry1". Na parte superior da página, selecione a guia "Weekly coefficients". Essa tabela é onde você pode inserir os coeficientes semanais para cada ano no modelo. Você pode alternar entre clientes usando o menu suspenso no canto superior direito da caixa. Entretanto, neste caso de demonstração, há apenas um cliente por setor.





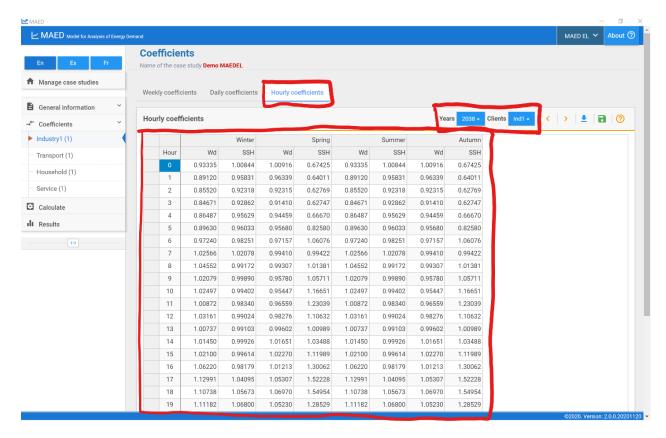
Agora, clique na guia "Daily coefficients" (Coeficientes diários) na parte superior da página. Nessa página, você pode inserir os coeficientes diários para cada semana e dia da semana na tabela. Você pode selecionar o ano do modelo e o cliente nos menus suspensos no canto superior direito.





Agora, clique na guia "Hourly coefficients" (Coeficientes horários) na parte superior da página. Nessa tabela, você pode inserir os coeficientes horários para cada dia típico em cada uma das estações. Novamente, você pode selecionar o ano do modelo e o cliente nos menus suspensos no canto superior direito.

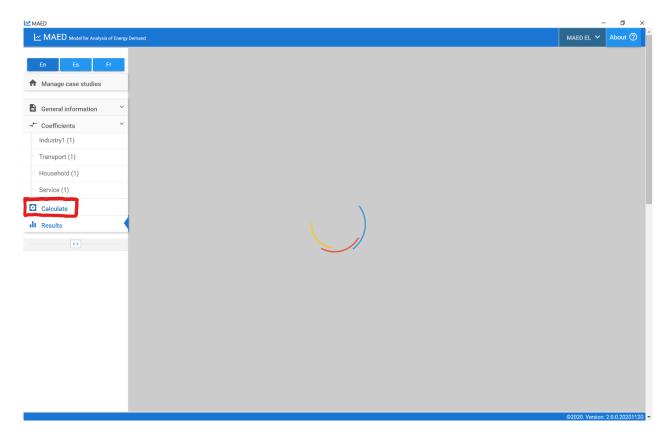




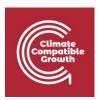
### Atividade 3: Cálculo e resultados

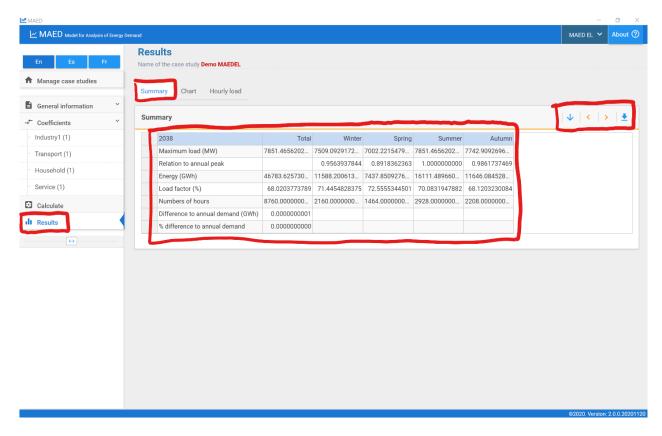
Depois que todos os dados de entrada tiverem sido definidos, o MAED-EL poderá calcular a demanda horária de eletricidade. Para fazer isso, clique na guia "Calcular" que está no menu de navegação no lado esquerdo da página. Essa operação pode levar alguns minutos.





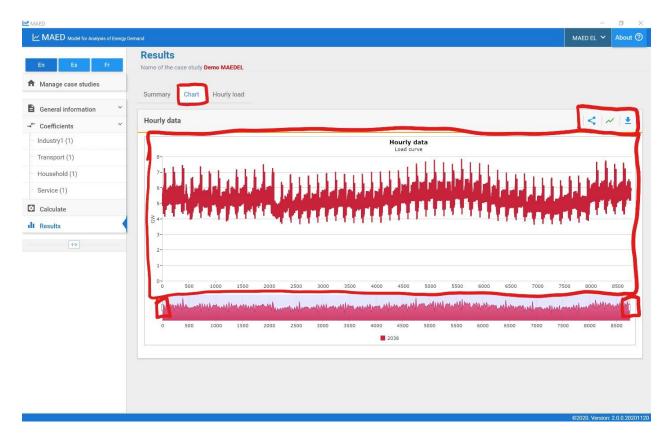
Após a conclusão do cálculo, o MAED-EL o levará automaticamente para a guia "Results" (Resultados) no menu de navegação no lado esquerdo da tela. Primeiro, clique na guia "Summary" (Resumo) na parte superior da página. Isso mostra uma tabela que resume os resultados com as principais estatísticas sobre a demanda de energia, incluindo as demandas de pico anuais e por estação, as demandas totais de eletricidade, os fatores de carga, bem como a diferença entre a demanda total de eletricidade calculada a partir coeficientes e a definida pelo usuário nos dados de entrada. Você pode usar os botões na parte superior direita da caixa para exportar os resultados para loadsy, o formato exigido pelo modelo WASP, aumentar e diminuir o número de casas decimais e fazer download dos dados para o Excel.





Agora, clique na guia "Chart" (Gráfico) na parte superior da página. Aqui você pode ver um gráfico de demanda por hora. Os gráficos podem ser criados para cada ano do estudo e você pode ajustar a parte do ano exibida usando os controles deslizantes no minigráfico inferior. Usando os botões no canto superior direito, você pode alternar entre a curva de carga anual, a curva de duração da carga e a curva de duração da carga normalizada, bem como fazer o download do gráfico como uma imagem.





Agora, clique na guia "Hourly load" (Carga horária) na parte superior da página. Talvez você precise expandir a tabela clicando na seta ao lado da célula "Year" (Ano). Isso permitirá que você visualize a demanda horária projetada para cada cliente e setor. Você pode usar os botões no canto superior direito para aumentar ou diminuir o número de casas decimais e exportar a tabela para o Excel.



