

শিখন-শিক্ষণ প্রক্রিয়ার রূপান্তর ঘটানো:
শিক্ষার্থীদের জন্য সম্পদগুলির যথোপযুক্ত ব্যবহার

Transforming teaching-learning process:
managing resources for effective student
learning



ভারতে বিদ্যালয় ভিত্তিক
সহায়তার ভিত্তিতে শিক্ষকের জন্য
শিক্ষা

www.TESS-India.edu.in



<http://creativecommons.org/licenses/>



TESS-India-এর এই 20টি বিদ্যালয় লিডারশিপ OER (মুক্ত শিক্ষা সম্পদ) বিদ্যালয় নেতৃত্বের বোঝার শক্তি আর দক্ষতা বৃদ্ধিতে সাহায্য করার জন্য, যাতে তারা তাদের বিদ্যালয়ের শিখন ও শিক্ষণ পদ্ধতি উন্নত করার ক্ষেত্রে নেতৃত্ব দিতে পারেন। মূলতঃ এই ইউনিটগুলি বাস্তবমুখী, যাতে বিদ্যালয়ের কর্মী, শিক্ষার্থী ও অন্যান্যদের সাথে নিয়ে কার্যকলাপ সম্পাদন করতে হয়। সফল বিদ্যালয়সমূহের উপর করা গবেষণা ও শিক্ষা সংক্রান্ত অধ্যয়ন এগুলির ভিত্তি।

ইউনিটগুলো পাঠ করার কোন নির্দিষ্ট ক্রম নেই, তবে 'দ্য স্কুল লিডার অ্যাজ ইনব্লার' থেকে শুরু করাই শ্রেয়, কারণ এখানে সমগ্র স্তরের একটি অভিমুখ আছে। আপনি নির্দিষ্ট বিষয়ের সাথে সম্পর্কিত ইউনিটগুলি একসঙ্গে অধ্যয়ন করতে পারেন; এই ইউনিট সমগ্র ন্যাশনাল সেন্টার অব স্কুল লিডারশিপ কারিকুলাম ফ্রেমওয়ার্কের (ভারত) মূল বিষয়গুলির সঙ্গে সঙ্গতিপূর্ণ। এগুলি হলঃ 'বিদ্যালয়ের নেতৃত্ব দৃষ্টিকোণ'(1); 'পরিচালনা ও স্ব-উন্নয়ন' (2); 'শেখানো-শেখার প্রক্রিয়ার রূপান্তর' (3); এবং 'পরিচালনায় অংশীদারিত্ব' (6)। মূল বিষয় 4 ও 5- উদ্ভাবন ও দলের নেতৃত্ব দান - বিভিন্ন ইউনিটে আলোচিত হয়েছে, তবে নির্দিষ্ট বিষয় হিসাবে নয়। কিছু কিছু ইউনিটে একটির বেশি মূল বিষয় আলোচিত হয়েছে।

এই বিভাগগুলি বিদ্যালয় নেতৃত্ব স্ব-অধ্যয়নের জন্য অথবা নেতৃত্বদান শেখানোর পাঠ্যক্রমের অংশ হিসাবে ব্যবহার করতে পারেন। দুই ক্ষেত্রেই একটি ব্যক্তিগত শিক্ষার ডায়েরি রাখা এবং অন্যদের সঙ্গে কার্যকলাপ ও কেস স্টাডি সংক্রান্ত আলোচনার মাধ্যমে শেখার অভিজ্ঞতা জ্ঞান করে নেওয়া লাভপ্রদ হয়। 'বিদ্যালয় নেতৃত্ব' শব্দটি এখানে প্রধান শিক্ষক, অধ্যক্ষ, শিক্ষক-প্রতিনিধি বা যিনি বিদ্যালয়ের নেতৃত্বের ভারপ্রাপ্ত -তাকে বোঝাতে ব্যবহৃত হয়েছে।

ভিডিও সম্পদসমূহ

এই  আইকন নির্দেশ করে কোথায় কোথায় TESS-India স্কুল নেতৃত্ব ভিডিও সম্পদ আছে। এই ভিডিওগুলিতে ভারতীয় বিদ্যালয়ের নেতৃত্বেরা জানিয়েছেন যে শেখানো এবং শেখার উন্নতির জন্য তাঁরা কিভাবে তাদের বিদ্যালয়ে পরিবর্তন আনছেন। আমরা আশা করি সেগুলি আপনাকে অনুরূপ ব্যবস্থা নিয়ে পরীক্ষা-নিরীক্ষা করতে অনুপ্রাণিত করবে। ভিডিও-সম্পদগুলির উদ্দেশ্য হল পাঠ্যভিত্তিক ইউনিটের মাধ্যমে করা আপনার কাজকে আরও সম্পূর্ণ ও সমৃদ্ধ করা, কিন্তু যদি এগুলি উপলভ্য না হয়, সেক্ষেত্রে এগুলি অপরিহার্য নয়।

TESS-India ভিডিও সম্পদগুলি TESS-India ওয়েবসাইট <http://www.tess-india.edu.in/> থেকে অনলাইনে দেখা যেতে পারে বা ডাউনলোড করা যেতে পারে। অথবা আপনি একটি সিডি বা মেমরি কার্ডে ভিডিওগুলি পেতে পারেন।

TESS-India (বিদ্যালয়-ভিত্তিক সহায়তার মাধ্যমে শিক্ষক প্রশিক্ষণ) প্রকল্পের বিষয়ে

TESS-India-এর লক্ষ্য হল শিক্ষার্থী-কেন্দ্রিক, অংশগ্রহণমূলক পদ্ধতির উন্নতিতে বিদ্যালয় নেতৃত্ব আর শিক্ষকদের সহায়তা করার জন্য ওপেন এডুকেশনাল রিসোর্সেস-এর রিসোর্সগুলির মাধ্যমে ভারতের প্রাথমিক এবং মাধ্যমিক শিক্ষকদের শ্রেণিকক্ষের অনুশীলন উন্নত করা। 105 টি TESS-India বিষয়ক OERs ভাষা, বিজ্ঞান এবং গণিত বিষয়ে বিদ্যালয়ের পাঠ্যপুস্তকের সাথে শিক্ষকদের সঙ্গে প্রদান করে। এগুলি শিক্ষার্থীদের সঙ্গে শ্রেণিকক্ষে পরখ করে দেখার জন্য কার্যক্রম দেয়, আর একই সাথে শিক্ষকদের কিছু কেস স্টাডি দেয় যেগুলি দেখায় যে অন্য শিক্ষকরা কীভাবে বিষয়টি পড়িয়েছেন এবং সম্পদগুলির মধ্যে কিভাবে যোগসূত্র স্থাপন করেছেন শিক্ষকদের পাঠের পরিকল্পনা ও বিষয়জ্ঞান উন্নত করতে সাহায্য করার উদ্দেশ্যে।

ভারতীয় পাঠ্যক্রম এবং প্রসঙ্গগুলির জন্য সমস্ত TESS-India OERs ভারতীয় এবং আন্তর্জাতিক লেখকরা সহযোগিতা করে লিখেছেন এবং এগুলি অনলাইনে এবং ছেপে ব্যবহারের জন্য পাওয়া যায় (<http://www.tess-india.edu.in/>)। OERs অনেক রূপে পাওয়া যায় এবং এগুলি ভারতের প্রত্যেক অংশগ্রহণকারী রাজ্যের জন্য উপযুক্ত এবং স্থানীয় প্রয়োজনীয়তা ও প্রাসঙ্গিকতা অনুসারে OERsগুলি উপযোগী করে আঞ্চলিক ভিত্তিতে ব্যবহার করার জন্য ব্যবহারকারীদের অমন্ত্রণ করা হচ্ছে।।

TESS-India The Open University, UK দ্বারা পরিচালিত এবং UK সরকারের অর্থপ্রাপ্ত।

সংস্করণ 2.0 SL16v1

West Bengal

তৃতীয় পক্ষের উপাদানগুলি বা নঅর্থাৎবর্ণিত না হলে এই সামগ্রীটি একটি ক্রিয়েটিভ কমন্স অ্যাট্রিবিউশন-শেয়ার অ্যালাইক লাইসেন্সের অধীনে উপলব্ধ: <http://creativecommons.org/licenses/by-sa/3.0/>

এই ইউনিটের বিষয়বস্তু

বিদ্যালয়ের নেতৃত্বের একজন হিসাবে, শেখার প্রক্রিয়ায় সব শিক্ষার্থীর পূর্ণরূপে অংশগ্রহণের সুযোগ এবং সহায়তা প্রদান নিশ্চিত করার দায়িত্ব আপনার। এটি তখনই সম্ভব হবে যদি সম্পদগুলি কার্যকরভাবে এবং স্পষ্টতই শেখা উন্নত করার উদ্দেশ্যেই পরিচালনা করা যায়।

কোন বিদ্যালয় নেতৃত্বের পরিচালনা করা যাবতীয় সম্পদের মধ্যে সব থেকে গুরুত্বপূর্ণ হল মানব সম্পদ। আপনার কাছে একদল মানুষ আছেন (শিক্ষক, অন্যান্য কর্মী, শিক্ষার্থী, অভিভাবক এবং সম্প্রদায়ের সদস্য), যাঁরা সবাই শেখার সহায়তায় জ্ঞান এবং দক্ষতার দিক থেকে অবদান রাখতে পারেন। মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনার পাশাপাশি আর্থিক এবং বৈশ্বিক সম্পদগুলি পরিচালনার দায়িত্বও আপনার, যাতে সেগুলি শিক্ষার্থীদের শেখার উন্নতির জন্য উপযুক্ত, সহজলভ্য এবং কার্যকরভাবে ব্যবহার হওয়া নিশ্চিত করা যায়।

ভারতবর্ষের বিদ্যালয়গুলির প্রাসঙ্গিকতার ক্ষেত্রে ব্যাপক ভিন্নতা আছে, তাদের পরিবেশ এবং ভৌগোলিক অবস্থানের জলবায়ু থেকে শুরু করে তাদের শিক্ষার্থীদের সংস্কৃতি এবং ভাষা পর্যন্ত যার ব্যাপ্তি। একটি বিদ্যালয় সত্যিই ছোট মাপের হতে পারে, যেমন গ্রামাঞ্চলে কয়েকটি ক্লাস পড়ানো হয় অথচ একজন মাত্র শিক্ষক এমন কোনো স্কুল, আবার বড় শহরের এমন কোনো স্কুলই হতে পারে যেখানে হাজারো শিক্ষার্থীর জন্য প্রচুর সংখ্যক কর্মী। শিক্ষার্থীদের কাছে বিদ্যালয়ের বাইরে বিভিন্ন প্রকার সম্পদের সহজলভ্যতা থাকতে পারে, কিন্তু বিদ্যালয়-ভিত্তিক সব সম্পদগুলি সব শিক্ষার্থীদের কাছে সমানভাবে তাদের শেখার প্রয়োজনীয়তা মেটাতে পৌঁছে যাওয়া উচিত।



চিত্র 1 শিক্ষামূলক সম্পদের সমান সহজলভ্যতার সমস্যাগুলি।

অনেক বিদ্যালয়ে শিক্ষায় সহায়তার জন্য সীমিত ভৌত সম্পদ থাকে, কিন্তু একবার মনোভাব পাটে গেলে, বিদ্যালয়ের সব সম্পদ, সব মানুষ, এর পারিপার্শ্বিক পরিবেশ এবং তার বাইরের বৃহত্তর সম্প্রদায় সহ সব কিছুই শেখার জন্য সম্পদ হিসাবে সহজলভ্য হয়ে ওঠে। শিক্ষক-শিক্ষার্থী উভয়ের শেখানো-শেখার অভিজ্ঞতা সমৃদ্ধশালী করতে বিদ্যালয়ের নেতৃত্ব এবং শিক্ষকদের শিক্ষামূলক সম্পদের সম্পর্কে এই বৃহত্তর দৃষ্টিভঙ্গি অবলম্বন করা প্রয়োজন।

শিক্ষামূলক সম্পদ কী নিয়ে তৈরী এবং কীভাবে আপনি সম্পদগুলির সর্বাধিক কার্যকরভাবে ব্যবহৃত হওয়া নিশ্চিত করতে পারেন তা জানতে এই ইউনিটটি আপনার জানার দৃষ্টিভঙ্গি প্রসারিত করবে।

নার্নিং ডায়েরী বা শিক্ষালাভের রোজনামচা

এই ইউনিটটির উপর কাজ করাকালীন, আপনার শিক্ষালাভের রোজনামচাতে আপনাকে লিখতে বলা হবে, যেটা কোন বই বা ফোল্ডার

হতে পারে যেখানে আপনি আপনার ভাবনা-চিন্তা ও পরিকল্পনা এক জায়গায় নথিভুক্ত করবেন। হয়ত আপনি এর মধ্যেই এটা শুরু করে দিয়েছেন।

আপনি এই ইউনিটটিতে হয়ত একাই কাজ করছেন, কিন্তু যদি আপনি আরেকজন বিদ্যালয় নেতৃত্বের সাথে আপনার শিক্ষা গ্রহণ সম্বন্ধে আলোচনা করতে পারেন, তাহলে আপনি অনেক বেশি শিখতে পারবেন। তিনি এমন কোন একজন সহকর্মী হতে পারেন যাঁর সাথে আপনি ইতিমধ্যেই একসাথে কাজ করেন, অথবা এমন কেউ যাঁর সাথে আপনি নতুন সম্পর্ক গড়ে তুলতে পারেন। এটা আনুষ্ঠানিকভাবে হতে পারে বা সাধারণ ঘরোয়া আলাপ-আলোচনার মাধ্যমে। আপনার শিক্ষালভের ডায়েরিতে আপনি যা লিখে রাখবেন তা এই ধরনের সাফাৎকারে কাজে লাগবে, সাথে সাথে আরো দীর্ঘমেয়াদী শেখা ও উন্নতির খসড়াও তৈরি হয়ে যাবে।

বিদ্যালয় নেতৃত্বেরা এই ইউনিট থেকে কী শিখতে পারবেন

- বিদ্যালয়ের ভিতরে এবং বাইরে পাওয়া সম্পদগুলির বিস্তৃত সীমা উপলব্ধি করা;
- আপনার বিদ্যালয়ের ভিতরের বিভিন্ন সম্পদগুলি শনাক্ত করার সাথে সাথে স্বল্পব্যবহৃত সম্পদগুলির উপর নজর দেওয়া;
- শেখার জন্য সম্পদের যথাযথ এবং কার্যকর ব্যবহার নিশ্চিত করতে কর্মীদের জড়িত করা;
- আপনার বিদ্যালয়ে সম্পদগুলির কার্যকর ব্যবহারের জন্য একটি পরিকল্পনা তৈরি করা।

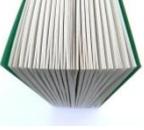
1 আপনার বিদ্যালয়ের ভিতরের এবং বাইরের সম্পদগুলির প্রকারভেদ

যে কোন কিছুকেই শিক্ষামূলক সম্পদে রূপান্তরিত করা যায় যেখানে এটি আলোচনা, ব্যবচ্ছেদ, পর্যবেক্ষণ, তুলনা বা পরীক্ষানিরীক্ষার দ্বারা শেখার একটি মাধ্যমে পরিণত হয়ে ওঠে। অবশ্যই, সম্পদগুলির উপলভ্যতার একটি আর্থিক দিকও আছে: কিছু জিনিসের জন্য পয়সা খরচ হবে এবং টাকার জোগান খুঁজে বের করতে হবে। কিন্তু অন্যগুলি বিনামূল্যে পাওয়া যেতে পারে, যদি শুধুমাত্র সেগুলি শনাক্ত করা যায়।

সারণি 1 এ বিভিন্ন শ্রেণির কিছু সম্পদ উল্লেখ করা হয়েছে যা কোন বিদ্যালয় সমৃদ্ধ শেখার পরিবেশ সৃষ্টি করার জন্য ব্যবহার করতে পারে। আপনি হয়তো সেগুলি এর আগে সম্পদ হিসাবে গণ্যই করেননি। নিম্নলিখিত অ্যাক্টিভিটিটি আপনাকে আপনার বিদ্যালয়ের জন্য কী কী সম্পদ পাওয়া যেতে পারে তার পর্যালোচনা করার আহ্বান জানায়।

সারণি 1 সম্পদের শ্রেণিবিভাগ।

	শ্রেণিবিভাগ 1: মানুষজন - শিক্ষক, শিক্ষার্থী, বাবা-মা, অ-শিক্ষক কর্মী, প্রাক্তন শিক্ষার্থী, অন্য বিদ্যালয়ের কর্মী, প্রতিবেশী, পৃষ্ঠপোষক, হিতকারী, সম্প্রদায়ের বিশেষজ্ঞ ইত্যাদি।
	শ্রেণিবিভাগ 2: জীবিত বস্তু - গৃহপালিত এবং বন্য পশু, পাখি, পোকামাকড়, সরীসৃপ, তাদের আবাসভূমি এবং বিচরণক্ষেত্র, গাছ, ফুল, শস্য, ফল, সবজি ইত্যাদি।

	শ্রেণিবিভাগ 3: বিদ্যালয়ের পরিবেশ – ভিতরের স্থান, যেমন শ্রেণিকক্ষ, শৌচাগার, রান্নাঘর, অফিস, করিডোর এবং গবেষণাগার; বাইরের স্থান; তাপ, আওয়াজ, আলোর উৎস ইত্যাদি।
	শ্রেণিবিভাগ 4: শ্রেণিকক্ষের সরঞ্জাম - ডেস্ক, চেয়ার, ব্ল্যাকবোর্ড ইত্যাদি।
	শ্রেণিবিভাগ 5: স্থানীয় পরিবেশ - শহুরে, গ্রাম্য, উপকূলীয়, পার্বত্য, জলবায়ু, নদী, শিল্পাঞ্চল, চাষযোগ্য জমি ইত্যাদি।
	শ্রেণিবিভাগ 6: উপাদান - বই, লেখার উপাদান, পোস্টার, মানচিত্র, খেলা, অঙ্কের জিনিসপত্র, গবেষণাগারের সরঞ্জাম, কম্পিউটার, মোবাইল ফোন, শিল্পকলার উপাদান, বস্ত্রপাতি, স্যাটেলাইট টিভি, বিষয়-সম্পর্কিত সম্পদ, হস্ত নির্মিত বস্তু ইত্যাদি।

‘দ্য শিডিউল নর্মস অ্যান্ড স্ট্যান্ডার্ডস ফর এ স্কুল’-এর অধীনে রাইট টু এডুকেশন অ্যাক্ট 2009 (RtE)-এর উপর ভিত্তি করে আপনার বিদ্যালয়ের সম্পদগুলিকে একাধিক দিক থেকে দেখাটা জরুরী ; যেমন, শিক্ষক, বাড়ি, একটি শিক্ষাবর্ষে ন্যূনতম কাজের দিনের সংখ্যা বা শিক্ষাদানের ঘন্টা, শিক্ষকদের জন্য প্রতি সপ্তাহে ন্যূনতম কাজের ঘন্টা, শেখানো-শেখার সরঞ্জাম, গ্রন্থাগার এবং খেলার উপাদান, এবং সরঞ্জাম।

অ্যাক্টিভিটি 1: কোন কোন সম্পদগুলি উপলব্ধ রয়েছে?

একটি বিষয় বা পাঠ্যক্রমের একটি বিশেষ অংশ (উদাহরণ, যে বিষয়টি শেখানো হয়েছে) বেছে নিন যার সাথে আপনি পরিচিত। আপনি হয়তো নিজেই শেখানো থেকে বা আপনার কর্মীদের শেখানো পর্যবেক্ষণ করা থেকে এটি বুঝে থাকতে পারেন। সম্পদটির বিষয়ে আপনাকে সম্যক ধারণা পেতে, বিষয়টি শেখান এমন কোন একজন বা একাধিক কর্মীর সাথে কাজ করুন। এরা সকলে মিলে একটা দল তৈরি করে কাজগুলি চালিয়ে যেতে পারেন, কারণ আপনাকে বারবারই এই পুনর্মূল্যায়নের কাজেও ফিরে আসতে হবে।

- সারণি 1-এর শ্রেণিবিভাগগুলি ব্যবহার করে, বর্তমানে উপলব্ধ এবং শেখানোর কাজে ব্যবহৃত সম্পদগুলি শনাক্ত করুন। নীচের উদাহরণ অনুযায়ী, সম্পদের শ্রেণিবিভাগগুলিকে এবং সেগুলো বিদ্যালয় প্রাপ্তির ভিতরে না বাইরে তা শনাক্ত করুন। আপনার শুরু করার জন্য সারণি 2তে বিভিন্ন শ্রেণিবিভাগ থেকে কিছু উদাহরণ আছে (শ্রেণিবিভাগের সংখ্যাটি প্রদত্ত)। প্রতিটি সম্পদের জন্য, এটি বিদ্যালয়ের বাইরে না ভিতরে তা শনাক্ত করুন।

সারণি 2 কোন সম্পদগুলি বিদ্যালয়ের ভিতরে এবং বাইরে উপলব্ধ তা শনাক্ত করার উদাহরণ।

সম্পদ	বিদ্যালয় ভবন এবং প্রাপ্তির মধ্যে	বিদ্যালয় চৌহদ্দির বাইরে
 শ্রেণিবিভাগ 1: মানুষজন নিকটস্থ দোকানদার		✓

	শ্রেণিবিভাগ 2: জীবিত বস্তু সবজি চাষের জমি এবং আমগাছ	✓	
	শ্রেণিবিভাগ 3: বিদ্যালয়ের পরিবেশ খেলার মাঠ	✓	
	শ্রেণিবিভাগ 3: বিদ্যালয়ের পরিবেশ প্রত্যেক শ্রেণিকক্ষের ব্ল্যাকবোর্ড	✓	
	শ্রেণিবিভাগ 5: স্থানীয় পরিবেশ নদী		✓
	শ্রেণিবিভাগ 6: উপাদান ইন্টারনেট ক্যাফে		✓

- এবার এমন সম্ভাব্য সম্পদের কথা চিন্তা করুন যা বর্তমানে ব্যবহৃত না হলেও আপনি এই বিষয়ের জন্য যা কাজে লাগতে পারেন। মনোযোগ সহকারে ভেবে দেখুন এই ক্ষেত্রটি শেখাতে সহায়তা করার জন্য কোনটি কার্যকর হবে এবং সতর্কভাবে মানবসম্পদের পাশাপাশি উপাদানগুলির কথাও ভেবে দেখুন (যেমন, এই শেখার ক্ষেত্রে কোন কর্মী, শিক্ষার্থী বা অভিভাবক কার্যকরভাবে অবদান রাখতে পারেন কিনা তা বিবেচনা করুন)।
- যখন আপনার সারণি সম্পূর্ণ করা হয়ে যাবে, তখন প্রতিটি সম্পদের দিকে আরেকবার চোখ বুলিয়ে নিন এবং এমন দুটি সম্পদকে শনাক্ত করুন যা হয়তো আপনার সব শিক্ষার্থীর কাছে সমানভাবে সহজলভ্য নয়। শুধু এই সম্পদগুলির কথা মনে রাখার জন্য এগুলির পাশে একটি তারকা চিহ্ন বসিয়ে দিন। উদাহরণস্বরূপ, আপনি হয়তো লক্ষ্য করেছেন যে ব্ল্যাকবোর্ডগুলি দেওয়ালে এতো উঁচুতে রয়েছে যে বেঁটেখাটো শিক্ষার্থীরা লেখার জন্য সেগুলির নাগাল পাচ্ছে না, অথবা শুধুমাত্র ছেলেরাই নদীর ধারে খেলছে। আপনার শনাক্ত করা যে কোন অসাম্যের কথা আপনার শেখার দিনলিপিতে লিখে রাখুন এবং আপনার সম্পদ ব্যবহারের ক্ষেত্রে আপনি কীভাবে এগুলির দিকে মনোযোগ দিতে পারেন সে ব্যাপারে ভাবুন।
- শেষে, আপনার তালিকাটি আবার বিবেচনা করুন এবং যে সম্পদগুলি বিনামূল্যে পাওয়া যায় (‘@’ দিয়ে চিহ্নিত করুন) এবং যে সম্পদগুলির জন্য টাকার জোগান দরকার (‘/Rs.’ দিয়ে চিহ্নিত করুন) সেটা উল্লেখ করুন।

আলোচনা

আপনি বর্তমানে ব্যবহার করছেন বা আপনার কাছে সহজলভ্য এমন সম্পদগুলি শনাক্ত করা এবং অন্যান্য সম্ভাবনার কথা, এবং সেগুলি কার্যকর ভাবেসকলের জন্য শিক্ষার সুযোগ বৃদ্ধি করে কিনা তা ভাবা আপনার বিদ্যালয়ের সম্পদ পরিচালনার প্রথম গুরুত্বপূর্ণ ধাপ।

আপনি হয়তো শনাক্ত করেছেন যে কয়েকটি অন্যগুলির চেয়ে বেশি কার্যকরভাবে ব্যবহৃত হচ্ছে এবং আপনি হয়তো এমন কিছু আবিষ্কার করেছেন যেটিকে আপনি এখনো পর্যন্ত সম্পদ হিসাবে ভেবেই দেখেননি। আপনি পুরো মডিউল জুড়ে এই উপযোগী তালিকাটি ব্যবহার করবেন – কিছু বিশেষ কর্মী সদস্যদের সম্পদ ব্যবহার সম্পর্কে আপনার বোধগম্যতা উন্নত করতে তাঁদের সাথে কাজ করা

চালিয়ে যাওয়া সহায়ক হতে পারে।

আপনাকে সম্পদ লাভের অসাম্যগুলিও শনাক্ত করা শুরু করতে হবে। এই অসাম্যগুলি লিঙ্গ, আয়, বাড়ির অবস্থান, আকার, শারীরিক সক্ষমতা বা অন্যান্য কারণবশতঃ হতে পারে। এমন সম্পদ ব্যবহার করা গুরুত্বপূর্ণ যা সবার কাছে উপলব্ধ, সেই সকল শিক্ষার্থীদেরকে বিকল্প প্রদান করাও প্রয়োজন, যারা হয়তো অসুবিধার সম্মুখীন হচ্ছে। উদাহরণস্বরূপ, কোন শ্রেণিকক্ষে কম্পিউটার ছেলেদের দখল করে নেওয়া সাধারণ ঘটনা হতে পারে; কাজেই মেয়েদেরকে কম্পিউটারে বসার সময় বরাদ্দ করে এবং শিক্ষার্থীদেরকে আরো বেশি সমানভাবে ভাগ করার জন্য দায়িত্ব গ্রহণ করতে উৎসাহিত করে শিক্ষককে লিঙ্গভিত্তিক অসাম্য দূর করতে হবে।

সম্পদের জন্য টাকার জোগান একটি সমস্যা হতে পারে। অনেক বিদ্যালয়েই সম্পদে বিনিয়োগ করার মত যথেষ্ট টাকার জোগান থাকে না, কাজেই যে সম্পদগুলি বিনামূল্যে পাওয়া যায় (মানব এবং উপাদান) সেগুলিতে মনোনিবেশ করা গুরুত্বপূর্ণ হয়ে ওঠে। সম্পদ কেনা বা তার জন্য টাকা প্রদান করতে তহবিল সংগ্রহ করা প্রায়ই আরও সহজ হয়ে যায়, যদি সেই সম্পদগুলির উদ্দেশ্য এবং গুরুত্বগুলি টাকা প্রদানকারীদের কাছে স্পষ্ট করে তুলে ধরা যায় (বিভাগ 5 দেখুন)।

2 আপনার বিদ্যালয়ের ভিতরে এবং বাইরে স্বল্প ব্যবহৃত সম্পদগুলি শনাক্তকরণ

এবার আপনি বিবেচনা করবেন যে আপনি যে সম্পদগুলি শনাক্ত করেছেন সেই বিদ্যমান সম্পদগুলি আপনার কর্মীরা শেখানোয় সহায়তা করতে কতটা ভালোভাবে ব্যবহার করছেন। আপনার হয়তো সব শ্রেণিকক্ষে ব্ল্যাকবোর্ড আছে, কিন্তু সক্রিয়ভাবে শিক্ষার্থীদের শেখানোর জন্য সেগুলি কতটা ভালোভাবে এবং কত ঘন ঘন ব্যবহার করা হয়? হয়তো কালো রঙটি চটে যাওয়ায় শ্রেণিকক্ষের পিছনে বসা শিক্ষার্থীরা লেখা পড়তে পারে না বলে সেগুলি খুব একটা ব্যবহার করা হয় না, অথবা সেগুলি করে দেখানোর জায়গা না হয়ে বরং স্থির প্রদর্শনী হিসাবেই বেশি ব্যবহৃত হয়। আপনি বিভিন্ন সম্পদের সঠিক ব্যবহার নির্ভুলভাবে শনাক্ত করার জন্য এই এই সিদ্ধান্তগুলো নেওয়ার আগে জড়িত কর্মী সদস্যদের সাথে সহযোগীরূপে কাজ করতে চাইতে পারেন।

অ্যাক্টিভিটি 2: সম্পদগুলি আসলে কতখানি ব্যবহার হয়েছে?

অ্যাক্টিভিটি 1-এ আপনার শনাক্ত করা সম্পদের তালিকা ব্যবহার করে, প্রতিটিতে নিম্নলিখিত গ্রেডগুলির একটি যোগ করার দ্বারা সম্পদগুলি কার্যকরভাবে শেখায় কতটা সহায়তা করছে তা ভাবুন।

- **ক:** সক্রিয়ভাবে শেখানোয় সহায়তা করতে খুবই কার্যকর।
- **খ:** সক্রিয়ভাবে শেখানোয় সহায়তা করতে আংশিক কার্যকর, কিন্তু যত ঘন ঘন এটি ব্যবহৃত হতে পারত ততটা ব্যবহৃত হয়নি।
- **গ:** সক্রিয় শেখায় সহায়তা করতে আংশিক ব্যবহৃত, যেহেতু সর্বদা কার্যকরভাবে বা এর পূর্ণ সম্ভাবনাসহ ব্যবহৃত হয়না, বা শুধুমাত্র কিছু শিক্ষার্থীর সাথে ব্যবহৃত হয়।
- **ঘ:** শেখায় সহায়তা করতে কার্যকর নয়, যেহেতু হয় একেবারেই ব্যবহার হয় না অথবা অসখা ব্যবহৃত হয়।

আবারও, বিভিন্ন সম্পদের মূল্যায়ন বা গ্রেড নির্ণয়ের মতামতের জন্য অন্যদেরকে (শিক্ষক, বিদ্যালয় ব্যবস্থাপনা সমিতির সদস্য (SMC), শিক্ষার্থী এবং অভিভাবক) অন্তর্ভুক্ত করা আপনার কাছে উপযোগী বলে মনে হতে পারে।

আপনি হয়তো দেখবেন এই বিভিন্ন সম্পদের গ্রেড নির্ণয় বা মূল্যায়ন সম্পর্কে সিদ্ধান্ত নেওয়ার জন্য আপনার অন্যদেরকে অন্তর্ভুক্ত

করার প্রয়োজন পড়ছে। ব্ল্যাকবোর্ডের উদাহরণটি ব্যবহার করে, এটি শিক্ষার্থীদেরকে বিষয় অন্বেষণে, ধারণা ভাগ করে নিতে বা যুক্তির বিকাশে কার্যকরভাবে সহায়তা করে কিনা সেটা বিচার করার জন্য, আপনাকে হয়তো শ্রেণিকক্ষে পর্যবেক্ষণ করতে হবে বা শিক্ষক ও শিক্ষার্থীদেরকে কীভাবে ব্ল্যাকবোর্ড তাদের শেখায় সহায়তা করে তার বিবরণ দিতে বলার প্রয়োজন হতে পারে।

3 শেখার জন্য সম্পদগুলিকে তাদের পূর্ণ ক্ষমতায় ব্যবহার করা

এবার আপনি দেখবেন কীভাবে অব্যবহৃত সম্পদগুলির (খ বা গ স্কোর করা) ব্যবহার উন্নত করতে হয় এবং শিক্ষার্থীদের উন্নতিতে অবদান রাখতে কীভাবে আপনার বিদ্যালয়ে আগে শনাক্ত করা হয়নি এমন সম্পদগুলিকে (সম্ভবত ঘ স্কোর করা) পেতে ও ব্যবহার করতে হয়। সম্পদগুলিকে আপনার বিদ্যালয়ে শেখানো এবং শেখার এক নিয়মিত অংশে পরিণত করার জন্য হয়তো খানিকটা সৃষ্টিশীল ভাবনা এবং কিছু বন্দোবস্ত করার দরকার পড়তে পারে, তার আংশিক কারণ হল অন্যান্য শিক্ষকরা হয়তো সেগুলিকে তাঁদের পাঠে অন্তর্ভুক্ত করা নিয়ে এখনো প্রত্যয়ী নন।

অনুরূপভাবে, সম্পদগুলি কেন তাদের বর্তমান আকারে ব্যবহার করা হচ্ছে না তার হয়তো ভালো কারণও থাকতে পারে (যেমন সেগুলি মেয়াদোত্তীর্ণ, মেরামতের প্রয়োজন, শিক্ষার্থীদের শেখায় কোনও বিকল্প সম্পদের মতো ততটা সহায়তা করে না)। কাজেই বিদ্যালয়ের নেতৃত্বানীদের জন্য সম্পদ ব্যবস্থাপনা এক গুরুত্বপূর্ণ দায়িত্ব হয়ে ওঠে, যদিও এটিকে আপনার কর্মসূচীতে প্রভাববিস্তার করতে দিলে এটি বিশাল আকার ধারণ করতে পারে। সম্পদ ব্যবস্থাপনায় আপনার প্রত্যক্ষ অংশগ্রহণ বিশেষভাবে সেই ক্ষেত্রগুলির সাথে যুক্ত করা উচিত যেখানে আপনি শেখায় উন্নতিসাধন কার্যকর করতে পারেন। উদাহরণস্বরূপ, আপনি হয়তো বিজ্ঞানের পাঠ্যক্রমের জন্য সম্পদ পরিচালনাকে অগ্রাধিকার দিতে পারেন যেহেতু তথ্য থেকে আপনি জানেন যে এটি এমন একটি ক্ষেত্র যেখানে মেয়েরা ভালো মান অর্জন করে না।

একটি নির্দিষ্ট পদ্ধতিতে সম্পদ পরিচালনা করার একটি পন্থা হল সম্পদের লক্ষ্যগুলিকে কেস স্টাডি 1 অনুসারে ঠিক করা।

কেস স্টাডি 1: শ্রী কুমারের সম্পদ ব্যবস্থাপনা

শ্রী কুমার সদ্য এক গ্রামের বিদ্যালয়ে বিদ্যালয় নেতৃত্ব হিসাবে নিযুক্ত হয়েছেন যেখানে বিভিন্ন ধরনের শিক্ষার্থী সাধারণত দারিদ্র্য পীড়িত প্রেক্ষাপট থেকে আসে। তাঁর কাছে অবিলম্বে এটা স্পষ্ট হয়ে উঠেছিল যে বিদ্যালয়টিও দেখতে দরিদ্র লাগে - সেখানে কাজের কোন প্রদর্শন ছিল না, শিক্ষার্থীদের কাছে সাধারণ সরঞ্জামের অভাব ছিল এবং কোন তাক বা আসবাবপত্রও ছিল না। কিন্তু সেখানে গাছপালা, উদ্ভিদ এবং জলের জোগানসহ এক বিশাল বড় বিদ্যালয় প্রাপ্ত ছিল। শ্রী কুমার তিনজন শিক্ষকের সাথে তাঁর হাতে থাকা সম্পদগুলির কীভাবে আরো ভালো ব্যবহার করা যেতে পারে তার পর্যালোচনা করেন। সংলগ্ন এলাকা কীভাবে বিজ্ঞান এবং পরিবেশ শিক্ষার সম্পদ হিসাবে ব্যবহার করা যেতে পারে সে সম্পর্কে তাঁরা প্রচুর উপায় ভেবে বের করেন, কিন্তু এটাও শনাক্ত করেন যে এলাকাটি সবচেয়ে কার্যকরীভাবে ব্যবহার করার জন্য এটির কিছু যন্ত্রের প্রয়োজন।

শ্রী কুমার, তাঁর শিক্ষকদের সাহায্যে প্রাপ্তটিকে সম্পদ হিসেবে গড়ে তোলার একটি পরিকল্পনা তৈরি করেন। উদ্দেশ্য ছিল যে প্রত্যেক শিক্ষার্থী তাদের শেখার অংশ হিসাবে সপ্তাহে কমপক্ষে একবার প্রাপ্তে সক্রিয় থাকবে। এই লক্ষ্যটির মানে হল শিক্ষকদেরকেও তাঁদের শেখানো সেই অনুসারে সংগঠিত করতে হবে।

শ্রী কুমারের পরিকল্পনার মধ্যে অন্তর্ভুক্ত ছিল যে বয়সে বড় শিক্ষার্থীরা একটি সবজি চাষের জমি তৈরী করবে এবং ফসলে জল দেওয়া এবং দেখভালের জন্য চক্র তৈরী করবে। তিনি দুজন অভিভাবকের সাহায্য গ্রহণ করেন, যাঁরা বাচ্চাদের গণিত শ্রেণিতে আঁকা কিছু ছবি

থেকে কিছু পোল্ট্রির খাঁচা তৈরি করেন। একজন শিক্ষক বাগান করার সরঞ্জাম কিনতে চাঁদা দেওয়ার জন্য একটি স্থানীয় ব্যবসায়ীকে অনুরোধ জানাতে ইংরেজী শ্রেণিতে একটি চিঠি লেখার অ্যাক্টিভিটি করতে সম্মত হন এবং শিক্ষার্থীরা গাছ রোপণের জন্য বীজ সংগ্রহ এবং বড় করার একটি প্রকল্প শুরু করে। শ্রী কুমার রোমাঞ্চিত হন যখন এক স্থানীয় বনসৃজন চ্যারিটি প্রাপ্তনের প্রান্তে কিছু গাছ লাগানোর জন্য এগিয়ে আসে- নতুন 'সবুজ' বিদ্যালয়ের নেতৃত্বের খবর ছড়িয়ে পড়তে থাকে, এবং অল্প সময়ের মধ্যে একদল অভিভাবককে নিয়মিতভাবে প্রাপ্তগটির রক্ষণাবেক্ষণে সাহায্য করতে দেখা যায়।

অ্যাক্টিভিটি 3: কার্যকর সম্পদ ব্যবস্থাপনা সম্পর্কে ভাবনা-চিন্তা

শ্রী কুমারের কেসটি আবার পড়ুন এবং নিম্নলিখিত প্রশ্নগুলি সম্পর্কে চিন্তা ভাবনা করুন:

- শ্রী কুমার প্রাপ্তগটিকে শেখার সম্পদে পরিণত করার জন্য যেভাবে পরিবর্তনে নেতৃত্ব দিয়েছিলেন সেটার মধ্যে কার্যকর কী ছিল?
- শ্রী কুমার কীভাবে শেখার সম্পদ হিসাবে প্রাপ্তগের ব্যবহার নিরীক্ষণের জন্য একটি প্রক্রিয়া প্রতিষ্ঠা করেন?
- শিক্ষার্থীদের শেখার ফলাফলের উপর প্রভাব শ্রী কুমার কীভাবে শনাক্ত করেছিলেন বলে আপনার মনে হয়?
- আপনি এই কেসস্টাডি থেকে কী শিখতে পারেন যা আপনার নিজের ক্ষেত্রে সম্পদ পরিচালনা করতে প্রয়োগ করা যেতে পারে?

আলোচনা

শ্রী কুমার শেখার সম্পদ হিসাবে প্রাপ্তগটিকে পরিচালনা করার জন্য একটি পরিকল্পনা তৈরি করার প্রস্তুতি নিয়েছিলেন। এটার আনুষঙ্গিক লাভ এই ছিল যে এটা বিদ্যালয়কে আরো আকর্ষণীয় করে তুলেছিল এবং শিক্ষার্থীদের মধ্যে গর্বের একটা বোধ জেগেছিল। তাঁর লক্ষ্যে পৌঁছানোর জন্য তাঁকে অ্যাক্টিভিটি এবং মানুষজনকে পরিচালনা করতে হয়েছিল - সেইসব মানুষজন যাঁরা বিদ্যালয়ের অংশ এবং এর বৃহত্তর সম্প্রদায় হল তার গুরুত্বপূর্ণ সম্পদ। তাঁরা হয়তো সময় এবং/অথবা অভিজ্ঞতা প্রদান করতে পারেন এবং কেউ কেউ হয়তো টাকার জোগানও দিতে পারেন। তাঁদের সময় এবং অভিজ্ঞতা অত্যন্ত মূল্যবান এবং শ্রী কুমার তাঁদের সাহায্য নিয়ে অনেক কিছু করতে পেরেছেন। বিদ্যালয়ের নেতৃত্ব মানুষজনকে বিদ্যালয়ের জন্য সম্পদ প্রদান করতে উদ্বুদ্ধ এবং অনুপ্রাণিত করেন এবং তারপর শেখার ফলাফলে উন্নতিসাধন করার সাথে জড়িত সামগ্রিক পরিকল্পনা অনুসারে তাঁদের উদ্যম পরিচালিত করেন।



ভিডিও: স্থানীয় সম্পদগুলি ব্যবহার

অ্যাক্টিভিটি 4: কর্মীদের অংশগ্রহণের জন্য প্রস্তুতি

আপনি দেখবেন যে শ্রী কুমার অবিলম্বে তাঁর কর্মীদেরকে উপলব্ধ সম্পদের আরো ভালো ব্যবহারের আলোচনায় জড়িয়েছিলেন। বিদ্যালয়ের নেতৃত্ব হিসাবে তিনি একটি আলাপচারিতা শুরু করেন এবং তাঁর কর্মীদেরকে সমস্যা সমাধানের পদ্ধতিতে জড়িত করেন। যদি আপনি ইতিমধ্যেই অন্যদেরকে আপনার তালিকা তৈরীতে এবং সম্পদ ব্যবহারের মান নির্ণয়ে অন্তর্ভুক্ত করে থাকেন, তাহলে আপনার সঙ্গে এমন সহকর্মী থাকবেন যাঁরা এর ফলাফল খোলা মনে নেবেন। কিন্তু আপনার এমন সহকর্মীও থাকতে পারে যাঁরা তাঁদের নিয়মিত কর্মপন্থায় যে কোন পরিবর্তনের পরামর্শ নিয়েই সন্দ্বিহান হয়ে থাকেন।

আপনার শনাক্ত করা সেই সম্পদগুলি দেখুন যেখানে মান নির্ণয়গুলি খ, গ বা ঘ। আপনার শেখার ডায়েরীতে নিম্নলিখিত প্রশ্নগুলি বিবেচনা করে দেখুন এবং আপনার ভাবনাগুলি লিখে রাখুন।

- শিক্ষার্থীদেরকে শেখায় সহায়তা করার জন্য সম্পদগুলিকে কার্যকর করে তুলতে আপনার কী করা প্রয়োজন?
- আপনি কীভাবে আপনার কর্মীদের সাথে এই আলাপচারিতাটি শুরু করবেন?
- আপনি কীভাবে সেইসব কর্মী এবং সহকর্মীদের বাধা কাটিয়ে উঠবেন যাঁরা তাঁদের কাজের পন্থাগুলি পাল্টাতে চান না?

আলোচনা

একজন বিদ্যালয় নেতৃত্ব হিসাবে আপনার প্রয়োজন আপনার কর্মীদের সাথে যুক্ত হওয়া এবং এক বিস্তৃত সম্পদ সম্ভার ব্যবহারের জন্য তাঁদেরকে পথপ্রদর্শন করা বা আগ্রহী করে তোলা। শুরুতে হয়তো বিদ্যালয়ের বাইরের সম্পদগুলি ব্যবহার করতে এবং ভিতরকার সম্পদগুলি আরো সৃষ্টিশীল উপায়ে ব্যবহার করতে তাঁদের কিছু পথপ্রদর্শনের প্রয়োজন হবে। যেকোনো শ্রেণিকক্ষের সব থেকে বড় সম্পদ হল শিক্ষার্থীরা নিজেরাই, যারা জ্ঞান এবং অভিজ্ঞতার ভান্ডার নিয়ে আসে, যা তাদের শিক্ষকদের দ্বারা তাদের সমকক্ষদের শেখা উন্নত করতে ব্যবহার করা যেতে পারে।

আপনি হয়তো আপনার কর্মীদেরকে উদাহরণ দেওয়ার কথা ভাবতে পারেন যা তাঁদেরকে ভিন্নভাবে কাজ করতে উদ্বুদ্ধ করবে; উদাহরণস্বরূপ, একটি জীববিদ্যার পাঠ যাতে শিক্ষার্থীদেরকে বিদ্যালয়ে পাতা নিয়ে আসতে হয় এবং তারপর সেগুলিকে শ্রেণিবদ্ধ করতে হয়, অথবা এক ইংরেজীর পাঠ যেখানে শিক্ষার্থীরা খাদ্য বা তাদের পুষ্টিগত উপকরণ সম্পর্কীয় শব্দভাণ্ডারের তালিকা উন্নত করতে একটি মোড়ক নিয়ে আসে। আপনি হয়তো কীভাবে আপনার শিক্ষকরা একে অপরের থেকে বা অন্য বিদ্যালয়ের শিক্ষকদের থেকে শিখতে পারেন সে সম্পর্কেও ভাবতে পারেন- মানুষজন নতুন ধারণার প্রতি কম প্রতিরোধকারী হন যখন তাঁরা তাঁদের সহকর্মীদেরকে সেগুলি নিয়ে সফল হতে দেখেন।

যখন আপনি আপনার দলকে আপনার বিদ্যালয়ের সম্পদগুলির ব্যবহার উন্নত করা সম্পর্কিত আলোচনায় জড়িত করবেন তখন আপনি হয়তো সম্পদ 1-এর সারণিটি তাদের সাথে ভাগ করে নেওয়া উপযোগী মনে করতে পারেন। আলোচনার অংশ হিসাবে ভাগ করে নেওয়ার জন্য সম্পদ 2 এক উপযোগী পুস্তিকা হতে পারে।

অ্যাক্টিভিটি 5: সম্পদ ব্যবস্থাপনার উপরে আপনার কর্মীদের সাথে একটি বৈঠকের পরিকল্পনা করা

একটি বিদ্যালয় জুড়ে (বিশেষ করে একটি বড় বিদ্যালয়ে) কোন কোন সম্পদগুলি উপলব্ধ এবং সেই বিদ্যমান সম্পদগুলি পূর্ণ ব্যবহৃত হচ্ছে কিনা সেটা বোঝার জন্য পুরো কর্মীদলকে জড়িত করতে হবে। বিদ্যালয়ের নেতৃত্ব হিসাবে আপনাকে কম ব্যবহৃত এবং অব্যবহৃত

সম্পদগুলির সমস্যা সমাধান করা এবং শেখার পরিণামে তার কী প্রভাব পড়তে পারে তা যুক্তিসহ ব্যাখ্যা করতে হবে। আপনার এটিও স্পষ্ট করে দেওয়া প্রয়োজন যে এই শ্রেণিবিভাগগুলিতে যে মানবসম্পদ (বা মানুষ) আছে সেটা শনাক্ত করতে আপনার কর্মীদের সাহায্য প্রয়োজন। এই প্রক্রিয়ার জন্য আপনাকে যেখান থেকে শুরু করতে হবে তা হলো কর্মীদেরকে এই সমস্যাগুলি নিয়ে চিন্তা করায় অংশগ্রহণ করতে আমন্ত্রণ জানানো।

কীভাবে আপনি বৈঠকটি পরিচালনা করার পরিকল্পনা করবেন সে সম্পর্কে আপনার শেখার ডায়েরীতে কিছু মন্তব্য লিখে রাখুন। এর পরে, নিশ্চিত হয়ে নিন যে কীভাবে এটি পরিচালিত হল তা আপনি মূল্যায়ন করছেন এবং অন্য সময়ে আপনার কোনটি ভিন্নভাবে করা প্রয়োজন সে সম্পর্কে মন্তব্য লিখে রাখুন। নীচে তালিকাভুক্ত দফাগুলি কীভাবে এই বৈঠকটির অগ্রগতি হবে তার এক ভিত্তি নির্মাণ করতে পারে।

- শিক্ষার্থীদের শেখার উন্নতি সাধনই যে এর মূল লক্ষ্য সেটা নিশ্চিতভাবে জ্ঞাপন করে ব্যবহৃত এবং অব্যবহৃত সম্পদগুলির দিকে আপনার মনোযোগ দেওয়ার যুক্তিগুলিকে উপস্থাপন করুন। আপনি এত দূর পর্যন্ত যা নিরীক্ষণ করেছেন এবং আপনি এটি থেকে কী শিখেছেন তা নিয়ে আলোচনা করুন।
- সম্পদগুলির এক সুদূরপ্রসারী দৃষ্টিভঙ্গির ধারণা এবং একটি শিক্ষামূলক সম্পদ কী হতে পারে তার পরিচিতি করান। আপনি হয়তো বিভিন্ন শ্রেণিবিভাগ ব্যাখ্যা করতে চাইতে পারেন এবং প্রতিটি শ্রেণিবিভাগের জন্য আপনার বিদ্যালয়ে কোন সম্পদগুলি উপলব্ধ তা ভাবায় কর্মীদেরকে জড়িত করে তাঁদেরকে এগুলি বুঝতে সাহায্য করতে পারেন।
- একটি বিদ্যালয় সম্প্রদায় হিসাবে আপনি কীভাবে অন্য বিষয় বা পাঠ্যক্রমের ক্ষেত্রগুলিতে কম ব্যবহৃত এবং অব্যবহৃত সম্পদগুলি শনাক্ত করতে একসাথে কাজ করতে পারেন তা নিয়ে আলোচনা করতে পারেন।
- কীভাবে একটি দল হিসাবে, আপনি শিক্ষার্থীদের শেখায় সহায়তা করতে প্রত্যেকের দক্ষতা এবং জ্ঞানের পূর্ণ সদ্ব্যবহার করতে পারেন তা আলোচনা করুন (এর মধ্যে অভিভাবক, শিক্ষার্থী এবং সম্প্রদায়ের অন্যদের সাথে শিক্ষকরাও অন্তর্ভুক্ত রয়েছেন)।
- একটি ধার্য তারিখের একটি পর্যালোচনার আগে সম্পদের ব্যবহার বা সম্পাদিত কাজের জন্য কিছু লক্ষ্য ঠিক করুন - শিক্ষার্থীদের শেখার ফলাফলের সাথে এইগুলির সম্বন্ধ স্থাপন করতে ভুলবেন না।
- উপলব্ধ সম্পদগুলির আরো ভালো ব্যবহারের জন্য একটি পরিকল্পনার উপর আপনার সাথে কাজ করতে স্বেচ্ছাসেবীদের সাহায্য চান। এই সম্পদগুলির সদ্ব্যবহারের পরিকল্পনার উপরে কাজ করতে তাঁদের সাথে পরবর্তী একটি মিটিং স্থির করুন।

আলোচনা

এটির মত পরিকল্পনার বৈঠকগুলি স্বভাবতই আরো ভালো এক ফলাফলের দিকে এগিয়ে নিয়ে যাবে। শিক্ষার্থীদের সাথে যেরকম হয়ে থাকে, ঠিক সেরকমই নির্দেশ এবং প্রদত্ত তথ্যের মধ্যে সঠিক ভারসাম্য এবং আপনার কর্মীদের সক্রিয় অংশগ্রহণ থাকতে হবে। যখন আপনি নতুন পদ্ধতিগুলির পরিচয় করাবেন এবং অভ্যাসে কিছু পরিবর্তন চাইবেন তখন আপনার উচিত সক্রিয় শেখার নমুনা তৈরি করা। যখন মানুষজন বুঝবেন যে কোন জিনিসটি কোন বিষয়কে নজরে এনেছে এবং পরিবর্তন করায় সমর্থিত বোধ করবেন, তখন তাঁদের এটিকে আশঙ্কার পরিবর্তে একটি সুযোগ হিসাবে দেখার সম্ভাবনা বেশি। এই পরিস্থিতিতে, আপনি আপনার কর্মীদেরকে তাঁদের পাঠে বিভিন্ন ধরনের সম্পদ নিয়োগ করার মাধ্যমে আরো বেশি বৈচিত্র্য, প্রাণশক্তি এবং অনুরণনের প্রতি আহ্বান জানাচ্ছেন, তাঁদের কাছে এটি আকর্ষণীয় হতে পারে!

আপনার হয়তো কর্মীদেরকে দেওয়ার জন্য সম্পদ 2 টি একটি উপযোগী পুস্তিকা বলে মনে হতে পারে।

সম্পদের সুদূরপ্রসারী উপকারিতা ভাগ করার একটি উপায় হল কেস স্টাডি 2-এর মত কেস স্টাডিগুলির মাধ্যমে, যেটি একজন বিদ্যালয় নেতৃত্ব কীভাবে তাঁর বিদ্যালয়ে শেখার এক সম্পদ হিসাবে ফিল্ড (ক্ষেত্র) সফর চালু করেছেন তা সম্পর্কে তাঁর সাথে এক সাক্ষাৎকার।

তিনি সমৃদ্ধ শেখার সুযোগের ব্যাখ্যা করেন যা এক সফর থেকে প্রাপ্ত হয়েছে, কিন্তু তিনি এটাও স্বীকার করেছেন যে এই সফরগুলির পরিকল্পনা এবং বন্দোবস্ত করার সঙ্গে কিছু অতিরিক্ত কর্মভার যুক্ত থাকে। সেখানে পরিবহণ বা ফি প্রদানের জন্য আর্থিক তাৎপর্য থাকতে পারে, যা কোন পরিকল্পনায় বিবেচনা করে দেখার প্রয়োজন হবে।



চিত্র 2 আপনার বিদ্যালয়ের সম্পদ পরিচালনা করা আপনার শিক্ষার্থীদের শেখা উন্নত করবে।

কেস স্টাডি 2: ফিল্ড ট্রিপ সম্পর্কে একজন বিদ্যালয় নেতৃত্বের সাক্ষাৎকার নেওয়া

সাক্ষাৎকার গ্রহণকারী আপনি টার্ম পিছু আপনার প্রতিটি শ্রেণির জন্য দুটি করে ফিল্ড ট্রিপ গ্রহণ করেছেন। এটি আপনার বিদ্যালয় জীবনের এক গুরুত্বপূর্ণ দিক হয়ে উঠেছে কেন?

বিদ্যালয় নেতৃত্ব আমি দেখেছি যে শিক্ষার্থীরা ধারণাগুলি বই থেকে শেখে, কিন্তু বাস্তব জীবনের সাথে সেগুলির সম্পর্ক স্থাপন করতে সমর্থ হয়না। কাজেই, যদিও শিক্ষার্থীরা শেখে যে চিঠি হল আদানপ্রদানের এক পন্থা, তবে তারা কখনোই চিঠি লেখেনি - তারা কখনো পোস্ট অফিস পরিদর্শন করেনি, যেটা বিদ্যালয়ের রাস্তা ধরে গেলেই পড়ে। উঁচু শ্রেণিগুলি জীবাণু এবং সংক্রমণের বিষয়ে শিখেছে, কিন্তু তাদের মধ্যে অনেকে উপলব্ধি করেনি যে পাশের শহরের প্যাথলজি গবেষণাকেন্দ্রটি হল সেই স্থান যেখানে চিকিৎসকরা পরীক্ষার জন্য রক্তের নমুনা পাঠিয়ে থাকেন। আমার মনে হয়েছিল তাদের এই বিষয়গুলি জানা উচিত এবং সেজন্যই আমি আমার শিক্ষকদের সাথে কথা বলি।

সাক্ষাৎকার গ্রহণকারী তাঁরা কি সম্মত হয়েছিলেন?

বিদ্যালয় নেতৃত্ব আসলে তাঁরা আমাকে জিজ্ঞাসা করেন কীভাবে আমরা এত শিক্ষার্থীকে নিয়ে যেতে পারি এবং গবেষণাকেন্দ্রটি আদৌ পরিদর্শনের সম্মতি দেবে কিনা। কাজেই আমি সব শিক্ষককে প্রত্যেকটি শ্রেণির জন্য কিছু পরিদর্শনের কথা ভাবতে বলি এবং তারপর আমরা অভিভাবকদের কাছে গিয়ে আমরা কী করতে চাইছি তা জানাই।

সাক্ষাৎকার গ্রহণকারী অভিভাবকরা কেন?

বিদ্যালয় নেতৃত্ব আমাদের কাছে এটি করার মত সম্পদ ছিল না, কাজেই অভিভাবকদের অবদানের প্রয়োজন ছিল।

তাদের মধ্যে একজন বাস সার্ভিস চালান এবং তিনি আমাদের জন্য নিখরচায় বাস চালাতে সম্মত হন। অন্যান্য অভিভাবকরা পরিদর্শনের জন্য কিছু টাকা জোগাতে সম্মত হন।

সাক্ষাৎকার গ্রহণকার

তাহলে পরিদর্শনটি পরিচালনা করা বেশ সহজই ছিল বলছেন?

বিদ্যালয় নেতৃত্ব

আসলে, আপনি একবার সিদ্ধান্ত নিয়ে ফেললে বহু জিনিসই করা সহজ, কিন্তু আমাদের প্রচুর পরিকল্পনা করতে হয়েছিল। শিক্ষকরা অনুমতি নিতে সেই স্থানগুলিতে গিয়েছিলেন এবং আমরা কী করতে চাইছি এবং কেন করতে চাইছি তা ব্যাখ্যা করেছিলেন। আমরা শিক্ষার্থীদের কাছে পরিদর্শনটির সূচনা কীভাবে দেব, কীভাবে আমরা প্রশ্ন সংগ্রহ করব এবং যে তথ্যগুলি নিয়ে তারা ফিরে আসবে সেগুলি নিয়ে আমরা কী করব তা আমাদেরকে ভাবতে হয়েছিল।

সাক্ষাৎকার গ্রহণকারী

আমি লক্ষ্য করেছি যে সপ্তম শ্রেণির শিক্ষার্থীদের বইয়ে বাড়িঘর সম্পর্কে কিছু চিত্রাঙ্কন আছে।

স্কুল নেতৃত্ব

সম্প্রতি সপ্তম শ্রেণি আমাদের থেকে তিনটি রাস্তা দূরের একটি নির্মাণ স্থলে গিয়েছিল এবং ভিত্ত তৈরির জন্য কীভাবে খননকাজ করা হয় সে সম্পর্কে প্রচুর তথ্য নিয়ে ফিরে এসেছিল। কাজেই তখন আমরা খননকাজ করা লোকটিকে ডাকি এবং সে সাথে করে নির্মাতাকে নিয়ে আসে এবং তাঁরা কোন ধরনের খননকাজ করেছেন, কোন ধরনের ঘরবাড়ি তৈরী করেছেন এবং কোন মাটিতে নির্মাণ করা সহজ, কোন মাটিতে কঠিন সেই সম্পর্কে শিক্ষার্থীদের সাথে কথা বলেন। শিক্ষার্থীরা বড় শহরের উঁচু উঁচু বাড়িঘর এবং তারা যে কুঁড়ে ঘরগুলিতে থাকে তা নির্মাণ করার মধ্যকার পার্থক্য নিয়ে তাঁদের সাথে কথা বলে। নির্মাতা যথেষ্ট মুগ্ধ হন। পরের দিন শিক্ষিকা তাঁর বাড়িতে থাকা একটি ক্যালেন্ডার নিয়ে আসেন যাতে বিভিন্ন বাড়িঘর দেখানো হয়েছে এবং শিক্ষার্থীরা যে ধরনের ঘরে থাকতে চায় সেই প্রকারের বাড়িঘরের ছবি আঁকে। মাধ্যাকর্ষণ, বল, ওজন, ভর ইত্যাদি সম্পর্কে শেখার এটি একটি ভালো উপায়।

অ্যাক্টিভিটি 6: সম্পদ হিসাবে মানুষজন নিয়ে ভাবনা চিন্তা

সম্পদ হিসাবে মানুষজনকে কীভাবে ব্যবহার করা যায় কেস স্টাডি 2 তারই এক বিভিন্ন উপায় শনাক্ত করেছে। নির্দেশ হিসাবে নিম্নলিখিত বিষয়গুলিকে ব্যবহার করে এটি নিয়ে ভাবনা চিন্তা করে কিছু সময় ব্যয় করুন:

- সপ্তম শ্রেণির শিক্ষার্থীরা এবং তারা বাড়িঘর নিয়ে যা শিখছে তার কথা ভাবুন। যাঁরা তাঁদের শেখানোর অভিজ্ঞতাকে জীবন্ত করে তুলতে জড়িত ছিলেন সেইসব ব্যক্তিদের এবং তাঁরা কী কী অবদান রেখে গেছেন তার একটি তালিকা করুন।
- এমন মানুষজনের কথা ভাবুন (কর্মী, অভিভাবক, যাঁরা স্থানীয় বাসিন্দা) যাঁদেরকে শেখার জন্য এক গুরুত্বপূর্ণ সম্পদ হিসাবে ব্যবহার করে যেতে পারত, কিন্তু বর্তমানে তা করা হচ্ছে না। নির্দিষ্ট একটি বিষয় শেখানোর কথা ভাবা আপনার কাছে সহজ মনে হতে পারে এবং তারপর কারা সাহায্য করতে পারেন সে কথা ভাবুন।
- শেখায় সহায়তা করতে আপনার এই মানুষজনের সদ্যবহারের পথে কোন বাধাগুলি আসতে পারে এবং আপনি কীভাবে সেগুলিকে কাটাবেন?

আলোচনা

কেস স্টাডি 2 নিয়ে ভাবার সময় এবং উপরের প্রশ্নগুলির উত্তর দিতে, আপনি হয়তো সচেতন হয়ে গেছেন যে আপনার কর্মী এবং অন্যান্যদের কাছে সম্পদের এক সমৃদ্ধ ভান্ডার রয়েছে যার সদ্যবহার আপনি করছেন না। কেস স্টাডির অনুরূপ, এঁরাও অভিভাবক বা স্থানীয় সম্প্রদায়ের সদস্যই হতে পারেন যাঁরা তাঁদের সময়, অর্থ বা অভিজ্ঞতা বা জ্ঞানের অবদান রাখতে পারেন। অন্য যে কোন উদ্যোগের মতই, সহযোগিতামূলক কার্যকলাপের উদ্যোগ নেওয়াও সময়সাপেক্ষ হতে পারে, এবং তার পথে বহু সমস্যা থাকতে পারে; কিন্তু আপনি সুযোগ খুঁজছেন এই খবরটি একবার ছড়িয়ে পড়লে আপনাকে সাহায্য করার জন্য বহু স্বেচ্ছাসেবী মানুষের খোঁজ আপনি দ্রুত পেয়ে যাবেন, এবং আপনি হয়তো দেখবেন যে আপনি নিয়মিত এমন অনুষ্ঠান চালাতে পারছেন যার জন্য কম বন্দোবস্ত করার প্রয়োজন।

একইভাবে, আপনি হয়তো এমন কর্মীদের কথা ভাবা শুরু করেছেন যাঁদের তাঁদের বিষয়ের বাইরেও বিভিন্ন জ্ঞান এবং দক্ষতা আছে, যাদের সাথে অন্যান্য প্রতিষ্ঠানের সম্পর্ক রয়েছে এবং এমন কিছু শখ, অভিজ্ঞতা বা উপাদানগত সম্পদ রয়েছে যেগুলি ব্যবহার করা যেতে পারে। একটি পদ্ধতি হল যে বিষয়গুলি অতিরিক্ত সম্পদ থেকে উপকৃত হতে পারে সেগুলি সম্পর্কে কর্মীদেরকে সচেতন করে তোলা এবং তাদের কাছে কোনও পরামর্শ বা কোন কিছু দেওয়ার জন্য আছে কিনা জানতে চাওয়া। এই আলোচনাটি কর্মী বৈঠকের একটি নিয়মিত বৈশিষ্ট্য হয়ে উঠতে পারে। আপনি বোধ করতে পারেন যে এই বিভাগের কেস স্টাডি এবং অ্যাক্টিভিটিগুলি আপনার কর্মীদেরকে শ্রেণিকক্ষের চার দেওয়ালের বাইরে তাঁরা যে সম্পদ জোগাড় করতে পারেন সে সম্পর্কে ভাবনায় জড়িত করার পক্ষে এক উপযোগী অনুশীলন প্রদান করতে পারে।

4 সম্পদ ব্যবহারের জন্য পরিকল্পনা

আপনার নিরীক্ষা চালানোর পরে আপনার উচিত সম্পদগুলি আরো সুশৃঙ্খলভাবে সদ্যবহারের জন্য পরিকল্পনা করা, যাতে আপনার বিদ্যালয়ের শিক্ষক এবং শিক্ষার্থীদের দ্বারা উন্নততর সম্পদের ব্যবহারের মাধ্যমে উন্নততর শেখার এক ভালো সুযোগ থাকে। একটি পরিকল্পনার প্রতিটি শ্রেণিবিভাগের সম্পদ বা প্রত্যেক বর্ষদল নিয়ন্ত্রণ করার দরকার নেই, এটি কেস স্টাডি 2-এ উল্লিখিত ফিল্ড সফরের সূচনার মত কোন বিশেষ উদ্যোগ নিয়ে বা পাঠ্যক্রম বা শিক্ষার্থীদের শেখার কোন বিশেষ দিক নিয়ে আপনার কোন বিশেষ উদ্বেগ থাকলে সেটার সুরাহা করা সম্পর্কিতও হতে পারে। এটি সময়ের সাথে সাথে আরও সুবিন্যস্ত হতে পারে বা আপনার কর্মীদের মধ্যে দায়িত্ব ভাগ করে দেওয়া যেতে পারে। কেস স্টাডি 2 দেখায় কীভাবে একজন বিদ্যালয় নেতৃত্ব তাঁর পরিকল্পনার অভিমুখে এগিয়েছিলেন। এখন আপনি আপনার নিজের বিদ্যালয়ের জন্য পরিকল্পনা করা শুরু করবেন।

অ্যাক্টিভিটি 7: আপনার চূড়ান্ত লক্ষ্য কল্পনা করা

ভালো পরিকল্পনা প্রথমেই আপনার চূড়ান্ত লক্ষ্যের দিকে তাকায়। কল্পনা করুন, আপনি, আপনার শিক্ষার্থীরা এবং কর্মীরা যদি তাদের শিখনের রূপরেখা তৈরির জন্য আপনার তালিকায় থাকা উপস্থিত অথচ অব্যবহৃত সম্পদগুলি বেশীর ভাগ ব্যবহার করেন তবে আপনার বিদ্যালয়টি কেমন লাগবে। আপনার শেখার ডায়েরীতে সেই দৃশ্যটি বর্ণনা করুন।

উদাহরণস্বরূপ, আপনি হয়তো এইরকম দৃশ্য কল্পনা করতে পারেন যেমন ‘শিক্ষার্থীরা তাদের দাদু ঠাকুয়ার কাছ থেকে গল্প এনে সেগুলিকে একটি শ্রেণির বইয়ে পরিণত করবে, যা তাদের ভাষা ও ঐতিহ্যের ব্যবহার প্রসারিত করে’, অথবা ‘শিক্ষার্থীরা টিনের ক্যান থেকে বাদ্যযন্ত্র তৈরী করে যা কীভাবে বিভিন্ন শব্দ উৎপন্ন করা যেতে পারে তার উপলব্ধি প্রদান করে’। নিশ্চিত করুন যে আপনার উদাহরণগুলি **আসল সম্পদের চেয়ে শিক্ষার্থীদের জন্য শেখার ফলাফলের উপরই যাতে কেন্দ্রীভূত থাকে।** আপনি এই দৃশ্যগুলি সেইসব ব্যক্তিদের সাথে ভাগ করে নিতে পারেন যাঁরা আপনাকে পরিকল্পনার কার্যকলাপে সাহায্য করতে স্বেচ্ছায় এগিয়ে আসবে।

আলোচনা

এটি একটি অত্যন্ত স্বতন্ত্র দৃশ্য হবে। আপনি পুরো বিদ্যালয় বা নির্দিষ্ট খুঁটিনাটির উপরে নজর কেন্দ্রীভূত করতে পারেন। আপনি হয়তো আপনার বিদ্যালয়ে একটি ‘দ্রুত সাফল্য’ শনাক্ত করেছেন যেখানে আপনি শিক্ষামূলক সম্পদে এক নতুন আঙ্গিক যোগ করতে পারেন - কেস স্টাডির বিদ্যালয় নেতৃত্বের মতো যিনি ফিল্ড সফরকে প্রতিটি শ্রেণির শেখার অভিজ্ঞতার এক অংশ হিসাবে গড়ে তুলেছেন।

পশ্চাতমুখী পরিকল্পনা হল শেষ লক্ষ্যের উপর নির্ভর করে একটি পরিকল্পনা করা (এলমোর, 1979)। যখন আপনি কোন লক্ষ্যের থেকে শুরু করে পশ্চাৎ অভিমুখে কাজ করেন, তখন সেই স্টেকহোল্ডারদের প্রত্যেকের দক্ষতা, মনোভাব এবং প্রেরণা সম্পর্কে ভাবুন যাঁরা পরিকল্পনাটির একটি অংশ হবেন। নীচের নোটগুলি বিবেচনা করুন যা একজন বিদ্যালয় নেতৃত্ব বিদ্যালয়ে পরিদর্শকের কার্যক্রমের সূচনা পরিকল্পনা করার আগে করেছিলেন।

লক্ষ্য: এমনভাবে একটি পরিদর্শক কার্যক্রম প্রতিষ্ঠা করা যাতে প্রত্যেক শ্রেণির (IX, X, XI এবং XII) জন্য কমপক্ষে ছয়জন করে পরিদর্শককে তাঁদের পেশা ও পাঠ্যসূচীর সাথে তার সম্পর্ক স্থাপন করে বক্তব্য রাখতে বিদ্যালয়ে আমন্ত্রণ জানানো যায়।

স্টেকহোল্ডাররা:

1. শিক্ষক
2. শিক্ষার্থী
3. বাবা-মা বা অভিভাবক
4. অফিসের কর্মী
5. সহায়ক কর্মী



শিক্ষকের ভূমিকা হল:

- সেই পেশাগুলিকে শনাক্ত করা যার সাথে পাঠ্যসূচীর বিষয়বস্তুর সম্পর্ক আছে
- পাঠ্যসূচীতে কী আছে এবং পরিদর্শক শিক্ষার্থীদের সাথে কী আলোচনা করতে পারেন সে সম্পর্কে পরিদর্শকের সাথে আলোচনা করা
- শিক্ষার্থীরা কী সম্পর্কে আরো জানতে চায় তা নিয়ে ভাবার জন্য তাদেরকে প্রস্তুত করা
- পরিদর্শককে যথাযথভাবে ধন্যবাদ জ্ঞাপনের দক্ষতার সাথে শিক্ষার্থীদেরকে প্রস্তুত করে তোলা
- পরিদর্শন থেকে শিক্ষার্থীরা যা শিখেছে সেটা তাদের প্রয়োগ করার সুযোগ প্রদান।



শিক্ষার্থীদের ভূমিকা হল:

- বিদ্যালয় পরিদর্শন করতে পারেন তাদের জানা এমন যথাযথ মানুষজনকে শনাক্ত করতে সাহায্য করা
- তারা ইতিমধ্যেই কী জানে এবং পরিদর্শকের কাছ থেকে তারা আরো কী জানতে চায় তা শনাক্ত করা
- পরিদর্শককে যথাযথভাবে স্বাগত জানানো
- পরিদর্শকের কাছ থেকে শেখা তথ্য প্রয়োগ করা এবং পরিদর্শনের পরে এটি নিয়ে তাদের সমকক্ষ ও শিক্ষকদের সাথে আরও আলোচনা করা।

জড়িত সব কর্মী এবং স্টেকহোল্ডারদের সাথে সম্পদ ব্যবহারের ক্ষেত্রে সমগ্র-বিদ্যালয়ের একটি পদ্ধতি গ্রহণ করা গুরুত্বপূর্ণ, শুধুমাত্র সম্পদের ব্যবহারের ক্ষেত্রেই নয়, বরং সম্পদ রক্ষণাবেক্ষণ এবং পরিচর্যার ক্ষেত্রেও। উপরে উল্লিখিত ক্ষেত্রটিতে, যেখানে পরিদর্শকরা বিদ্যালয়ে আসেন, সেখানে উদাহরণস্বরূপ সব কর্মীদের (শুধুমাত্র শিক্ষকদের নয়) পরিদর্শকের সেখানে আসার কারণ সম্পর্কে সচেতন থাকা, তাঁদেরকে যথাযথভাবে শুভেচ্ছা জানানো এবং তাঁদেরকে বিদ্যালয় সম্পর্কে ভালো ধারণা দেওয়া। একজন পরিদর্শক হলেন মূল্যবান সম্পদ এবং ভৌত সম্পদের মতই তাঁর প্রতিও যতটা সম্ভব যত্নবান হওয়া উচিত। কেস স্টাডি 3 আরেকটি সম্পদ, বই, গ্রহণ করে যাতে বিদ্যালয় কীভাবে এর ব্যবহার এবং প্রভাব সর্বাধিক করার জন্য সেটির পরিচালনা করবে তা বিবেচনা করা যায়।

কেস স্টাডি 3: অনুদানের বইয়ের সর্বাধিক ব্যবহার করা

বিদ্যালয়টি অনুদান হিসাবে আনুমানিক 100 টি বই পেয়েছে। বইগুলি প্যাকিং কেসের মধ্যেই মাসখানেক ধরে অফিসে পড়ে আছে। কীভাবে এই সম্পদ ব্যবহার করা যায় সে সম্পর্কে বিদ্যালয় নেতৃত্ব তাঁর ধারণা ভাগ করে নিতে কর্মীদের সাথে এক বিশেষ বৈঠক ডাকেন। তাঁর মতে, বইগুলি থাকলেও পড়ার উপায় নেই এটা লজ্জার বিষয়। তিনি পরামর্শ দেন 25 টি বই প্রত্যেকটি শ্রেণিতে বিতরণ করে দেওয়া যেতে পারে, যাতে প্রতিটি শিক্ষার্থীই এক বছর ধরে প্রত্যেক মাসে একটি ভিন্ন বই পড়তে সমর্থ হয়।

এটি যে একটি ভালো ধারণা সে সম্পর্কে শিক্ষকরা একমত হন, কিন্তু তাঁরা এটি গ্রহণ করতে খানিকটা অনিচ্ছুক বলে মনে হয়। বিদ্যালয় নেতৃত্ব তাঁর কর্মীদের অনিচ্ছুক মনোভাব এইভাবে ব্যাখ্যা করেন যে তাঁরা পঠনের উপকারিতাগুলি দেখছেন না এবং চিন্তিত বোধ করছেন এই কারণে যে বইগুলির ক্ষয়ক্ষতির জন্য তাঁদেরকে দায়ী করা হতে পারে। তারপর তিনি সভায় শিক্ষার্থীদেরকে উদ্দেশ্য করে বলেন এবং প্রস্তাব দেন যে তাঁর ধারণা বাস্তবায়ন করার জন্য তাদেরকে একটি পদ্ধতি ভেবে বের করতে হবে।

পরের সপ্তাহে, বিদ্যালয় নেতৃত্ব যে শিক্ষার্থী সমাধান বের করতে পারবে তার জন্য যে কোন পছন্দের বই প্রদান করার কথা জানিয়ে একটি বিজ্ঞপ্তি জারী করেন। এটার একটা প্রভাব পড়েছিল মনে হয়! একদল মেয়ে তাঁর কাছে তাদের পরিকল্পনা নিয়ে এলো। তিনি পরিকল্পনাটি নিয়ে তাঁদের সাথে কাজ করেন এবং তারপর এটি তাঁর কর্মীদের সাথে ভাগ করে নেন। দুজন কর্মীসদস্য মেয়েদেরকে সহায়তা করতে স্বেচ্ছায় এগিয়ে আসেন। তাঁরা স্থানীয় মুদ্রণালয়ের সাথে কথা বলেন এবং শীঘ্রই কিছু আঠা-দেওয়া লেবেল বিদ্যালয়ের অফিসে পাঠানো হয়। মেয়েরা কর্মী সদস্যদের সাথে একসঙ্গে কাজ করে এবং শীঘ্রই বইগুলি চারটি খাতায় তালিকাভুক্ত করা হয়ে যায়।

তারপর বিদ্যালয়ের নেতৃত্ব সভায় পদ্ধতিটি ঘোষণা করেন এবং সমাধানের জন্য শিক্ষার্থীদের প্রশংসা করেন; তিনি তাদের বেছে নেওয়া বই পুরস্কারস্বরূপ তাদের হাতে তুলে দেন। তিনি বলেন যে তারা সত্যিই সহজ সরল ভাবে এটির সমাধান করেছে - প্রথম যে 24 জন শিক্ষার্থী বইটি পড়তে চেয়েছিল তারা বইগুলি প্রথমে পাবে। একমাস পরে, বইটির গল্পটি না বলে বইটি সম্পর্কে তাদের কী ভালো লেগেছে তার বিবরণ সহ তাদেরকে বইগুলি ফেরত দিতে হবে। প্রত্যেক মাসে, শিক্ষার্থীদেরকে তাদের পড়া বইগুলি সম্পর্কে অন্য শিক্ষার্থীদেরকে বলতে দেওয়ার জন্য কিছু সময় আলাদা করে রাখা হবে। তারপরে শিক্ষক বইগুলিকে পরের 24 জন শিক্ষার্থীর মধ্যে ইস্যু করবেন, যাদের প্রত্যেকে খাতাটির পাতায় তাদের নাম এবং তারিখ লিখবে।

শিক্ষার্থীদের একজন ইতস্ততভাবে তার হাত তুলে জিজ্ঞাসা করল বইটি হারিয়ে ফেলা বা এটি ফেরত দিতে ব্যর্থ হওয়ার পরিণাম কী হবে। বিদ্যালয় নেতৃত্ব বলেন যে তিনি এই বিষয়ে কর্মীদের সাথে আলোচনা করেছেন এবং বড় বিদ্যালয়ের গ্রন্থাগারিকের সাথে কথা বলেছেন। তিনি খুঁজে দেখেছেন, বেশির ভাগ গ্রন্থাগারেই এর সমাধান হল শিক্ষার্থীদেরকে কোন হারানো বই প্রতিস্থাপন করতে হয়, ক্ষতিগ্রস্ত হলে এর মেরামতির জন্য টাকা দিতে হয় এবং দেরী করে ফেরত দিলে জরিমানা দিতে হয়। শিক্ষার্থীরা সন্মত হয় যে এটি গ্রহণযোগ্য এবং পদ্ধতিটিকে চালু করা হয়।

দুই বছরের মধ্যেই, প্রধান শিক্ষক আরো বেশি বইয়ের অনুদান পেতে সমর্থ হন। বই পড়া সাধারণ অভ্যাসে পরিণত হয়েছে; এবং শ্রেণির বইগুলি প্রত্যেক ছয় মাস অন্তর শ্রেণিগুলির মধ্যে বিনিময় করা হয়।

অ্যাক্টিভিটি ৪: সম্পদ পদ্ধতি উন্নত করা সম্বন্ধে ভাবনা চিন্তা

এই কেস স্টাডিটি একটি এমন পদ্ধতিকে চিত্রিত করে যেটি শিক্ষার্থীদের শেখায় সহায়তা করতে সব শিক্ষার্থীদের দ্বারা সম্পদ কার্যকরভাবে ব্যবহার হওয়া নিশ্চিত করার জন্য চালু করা প্রয়োজন ছিল। নিম্নলিখিত প্রশ্নগুলির উত্তর দেয়ার মাধ্যমে আপনি এই কেস স্টাডি থেকে কী শিখতে পারেন সে সম্পর্কে ভাবনা চিন্তার জন্য কিছু সময় ব্যয় করুন:

- বিদ্যালয় নেতৃত্বের কোন দিকগুলি পদ্ধতিটি সফলভাবে চালু করতে সক্ষম করেছিল?
- যদি আপনি এই পরিস্থিতিতে বিদ্যালয় নেতৃত্ব হতেন, তাহলে এই সম্পদের মূল্য শিক্ষকদেরকে বোঝাতে এবং তার সাথে এটি ব্যবহারের জন্য একটি পদ্ধতি চালু করতে আপনি কী কী যুক্তি ব্যবহার করতেন?
- আপনার নিজের প্রসঙ্গে কোন কোন সম্পদগুলির শেখার জন্য কার্যকরভাবে ব্যবহৃত এবং বিতরণ হওয়া নিশ্চিত করতে একটি পদ্ধতির প্রয়োজন? পদ্ধতিটি কি বর্তমানে কাজ করে? পদ্ধতিটির কী কী উন্নতি আপনি করতে পারেন?

আলোচনা

কেস স্টাডি ৩-এর বইগুলি বিদ্যালয়ের যথেষ্ট কম-ব্যবহৃত হওয়া সম্পদ ছিল এবং এটির ব্যাপক ব্যবহার চালু করতে কারও উদ্যোগ নেওয়ার প্রয়োজন ছিল। সম্পদ ব্যবস্থাপনার ক্ষেত্রে সহযোগিতামূলক পরিকল্পনা করার এটি একটি ভালো উদাহরণ। সমস্যার সমাধানে শিক্ষার্থীরাও কীভাবে অংশগ্রহণ করেছিল তা কি আপনি লক্ষ্য করেছিলেন? আপনার মধ্যে আপনার কর্মী এবং শিক্ষার্থীদেরকে সমাধান প্রদানকারীতে (শুধুমাত্র সমস্যা শনাক্ত করার চেয়ে) রূপান্তরিত করার একটি দক্ষতা রয়েছে। কিছু সৃষ্টিশীল চিন্তা এবং সংগঠনের সাথে আপনি এবং আপনার কর্মীরা আপনার শিক্ষার্থীদের শিক্ষামূলক ফলাফল উন্নত করার জন্য আরো বেশি সম্পদ লাভ করতে শুরু করবেন।

উদাহরণটিতে বিদ্যালয় নেতৃত্ব একটি গ্রন্থাগার প্রতিষ্ঠা করেন যা অনুদানকারীদের বিদ্যালয়ে আরো বেশি বই দিতে উৎসাহিত করে, যেহেতু স্পষ্টতই সম্পদগুলি ভালোভাবে ব্যবহৃত হয়েছিল এবং শিক্ষার্থীদেরকে উপকৃত করেছিল। শিক্ষার্থীদের জন্য বই নিয়ে আলোচনা করার জন্য প্রত্যেক মাসে সময় বরাদ্দ করা গুরুত্বপূর্ণ, কারণ এটিকে পাঠ্যক্রমের একটি অংশে পরিণত করা এবং আলোচনার মাধ্যমে তাদের অভিজ্ঞতা ভাগ করে নেওয়ার দ্বারা, বইগুলি শুধুমাত্র ধার দেওয়ার চেয়েও শেখায় আরও লক্ষণীয় ভাবে অবদান রাখে।

5 যেসব সম্পদের জন্য টাকার জোগান প্রয়োজন।

এই ইউনিটে আপনি মূলতঃ সেইসব সম্পদগুলির কথাই বিবেচনা করেছেন যেগুলি হয় ইতিমধ্যেই বিদ্যালয়ে রয়েছে বা আশেপাশের এলাকা বা সম্প্রদায় থেকে বিনামূল্যে উপলব্ধ রয়েছে। যদিও, কখনো এমন সময়ও আসবে, যখন পরিবহণ, ফী, সরঞ্জাম, উপাদান বা যন্ত্রপাতির জন্য টাকার দরকার হবে। এটি নতুন জিনিসের জন্য বা বর্তমান সম্পদের রক্ষণাবেক্ষণের জন্য হতে পারে।

যেখানে সম্প্রদায় গরীব সেখানে বিদ্যালয়ের নেতৃত্বদের জন্য এটি সমস্যাবহুল হতে পারে। যেখানে সমৃদ্ধ অভিভাবক, অনুদানকারী বা পৃষ্ঠপোষক থাকবেন, সেখানে সম্পদের জন্য অর্থ চাওয়ার বিকল্প থাকে; কিন্তু SMC -এর মত কিছু সমিতি এবং বিদ্যালয় নেতৃত্বদের শুধুমাত্র টাকার জোগান খোঁজাই নয় বরং তার সর্বাধিক ব্যবহারের জন্যও অবিরাম চেষ্টা করে যেতে হবে।

বিশেষ কিছু প্রকল্পের জন্য সহজে টাকা দেওয়া হয় (যেমন, গ্রন্থাগার, বাগান করার সরঞ্জাম, ব্ল্যাকবোর্ডের রঙ) এবং নিয়মিত ভিত্তিতে দিয়ে যাওয়ার সম্ভাবনা বেশি থাকে যদি সম্পদটিকে শিক্ষার্থীদের শেখায় কার্যকরভাবে সহায়তা করতে ও তার সদ্যবহার হতে দেখা যায়। বিদ্যালয় নেতৃত্বের প্রয়োজন বিদ্যালয়ের সম্পদে বিনিয়োগের জন্য অকাট্য যুক্তি প্রদান করতে পারা, কিন্তু তার পরে পরবর্তী বিনিয়োগকে অনুপ্রাণিত করতে পরবর্তী কালে সেগুলির ব্যবহারের মূল্যায়নের উপর প্রতিবেদন উপস্থাপন করাও প্রয়োজন। অর্থ প্রদানকারীকে

বিনিয়োগে উৎসাহ দিতে আপনার সম্পদের লক্ষ্য এবং পরিকল্পনা তার সাথে ভাগ করে নেওয়া উপযোগী হতে পারে। এমনকি আপনি হয়তো একটি বাজেটও পেশ করতে পারেন। এমনও হতে পারে যে সেখানে একজনও বিনিয়োগকারী নেই, এমন কিছু ব্যক্তিবিশেষ রয়েছে যারা বৃহত্তর সম্পদের লক্ষ্যে অবদান রাখতে প্রস্তুত, উদাহরণস্বরূপ, একটি চাষের প্রকল্পের জন্য প্রত্যেকে একটি বাগান করার সরঞ্জাম বা কিছু বীজ অনুদান দেন।

সম্পদের জন্য অভিভাবকদের কাছে থেকে অবদান চাওয়া হলে সেটি তাঁদের বেতনের স্তরের সাথে সমানুপাতিক হওয়া উচিত এবং তাঁদের অন্যান্য আর্থিক ব্যয়ের সম্পর্কে বিবেচনা করা উচিত। যদি কোন সম্পদ অভিভাবকদের অবদানের উপর নির্ভর করে তাহলে কিছু শিক্ষার্থীর বাদ পড়ার সম্ভাবনা থাকতে পারে (যেমন বিদ্যালয়ের ফিল্ড ট্রিপ), কাজেই শিক্ষার্থীদেরকে সমান শেখার সুযোগ করে দিতে ভর্তুকি বা টাকা প্রদানের পরিকল্পনার বিকল্প বিবেচনা করা প্রয়োজন।

6 সারসংক্ষেপ

বিদ্যালয়ে উপলব্ধ সম্পদগুলির স্তর এবং সীমায় ব্যাপক বৈচিত্র্য থাকতে পারে, কিন্তু একজন বিদ্যালয় নেতৃত্ব হিসাবে আপনি শুধুমাত্র আপনার সীমিত সম্পদের সুপরিচালনার জন্যই নয় বরং উপলব্ধ সম্পদকে শেখার সরঞ্জামে পরিণত করতেও পদক্ষেপ নিতে পারেন। বর্তমান এবং সম্ভাব্য সম্পদের নিরীক্ষণ করা শুরু করার পক্ষে একটি ভালো জায়গা হতে পারে, কিন্তু আপনার শনাক্ত করা সম্পদগুলি কতদূর পর্যন্ত আপনার সব শিক্ষার্থীর কাছে সমানভাবে উপলভ্য হবে সে বিষয়ে সচেতন থাকা প্রয়োজন। সম্পদের ব্যবহার সরাসরি শিক্ষার্থীদের শেখার ফলাফলের সাথে সম্পর্কযুক্ত। কীভাবে আপনার কর্মী, শিক্ষার্থী এবং অন্যান্য স্টেকহোল্ডারদেরকে উদ্বুদ্ধ করতে হয় তা আপনি বিবেচনা করতে শুরু করেছেন। আপনি এই ইউনিটে আপনার বিদ্যালয়ের জন্য যে লক্ষ্য স্থির করেছেন সেটি অর্জন করার জন্য আপনি সহযোগিতামূলক ভাবে তাঁদের সাথে কাজ করতে পারেন। কাজেই, এই ধারণা এবং উপকরণগুলি নিয়ে আপনি এখন আপনার বিদ্যালয়কে এক সম্পদশালী শেখার পরিবেশের দিকে চালিত করতে পারেন যা আপনার বিদ্যালয়ের পরিস্থিতি ও বাস্তবের সর্বোৎকৃষ্ট ব্যবহার করে।

এই ইউনিটটা শিক্ষাদান-শিক্ষণ প্রক্রিয়া রূপান্তরের মূল ক্ষেত্রের সাথে সম্পর্কিত সেট বা ইউনিটসমূহের একটা অংশ (ন্যাশনাল কলেজ অব স্কুল লিডারশিপ-এর সাথে সংযুক্ত)। আপনার জ্ঞান এবং দক্ষতা তৈরি করতে আপনি হয়ত এই গুচ্ছের অন্য ইউনিটগুলোর দিকে এর পরে নজর দিলে লাভবান হতে পারেন।

- প্রাথমিক বিদ্যালয়ে শিক্ষাদান এবং শিক্ষালাভের উন্নতিসাধনে নেতৃত্ব দেওয়া
- মাধ্যমিক বিদ্যালয়ে শিক্ষাদান এবং শিক্ষালাভের উন্নতিসাধনে নেতৃত্ব দেওয়া
- আপনার বিদ্যালয়ে মূল্যায়নে নেতৃত্ব দেওয়া
- কর্মসম্পাদনে উন্নতি করতে শিক্ষকদের সহায়তা করা
- শিক্ষকদের পেশাগত বিকাশে নেতৃত্ব দেওয়া
- পর্যবেক্ষণ ও শিক্ষাদান করা
- আপনার স্কুলে ফলপ্রসূ শিক্ষণ সংস্কৃতি গড়ে তোলা
- আপনার বিদ্যালয়ে অন্তর্ভুক্তিকরণে উৎসাহ দেওয়া
- আপনার বিদ্যালয়ে প্রযুক্তির ব্যবহারে নেতৃত্ব দেওয়া।

সম্পদসমূহ

সম্পদ 1: আপনার উপলব্ধ সম্পদগুলির নিরীক্ষণ করা

সারণি R1.1 আপনার উপলব্ধ সম্পদগুলি পর্যালোচনা করার জন্য টেম্পলেট (অ্যাক্টিভিটি 1 দেখুন)।

সম্পদ	বিদ্যালয় ভবন এবং প্রাঙ্গণের মধ্যে উপলব্ধ	বিদ্যালয় চৌহদ্দির বাইরে উপলব্ধ

সম্পদ 2: স্থানীয় সম্পদগুলি ব্যবহার

শেখার ক্ষেত্রে শিক্ষার অনেক উপকরণই ব্যবহার করা যেতে পারে – শুধু পাঠ্যবই নয়। আপনি যদি এমন শেখার পদ্ধতি অবলম্বন করেন যা বিভিন্ন ইন্দ্রিয় (দর্শন, শ্রবণ, স্পর্শ, গন্ধ, স্বাদ) ব্যবহার করে, তাহলে আপনি শিক্ষার্থীরা যে বিভিন্ন উপায়ে শেখে সেগুলিকে প্রভাবিত করতে পারবেন। আপনার চারপাশে বহু সম্পদ ছড়িয়ে আছে যা আপনি আপনার শ্রেণিকক্ষে ব্যবহার করতে পারেন এবং যা আপনার শিক্ষার্থীদের শেখায় সহায়তা করতে পারে। যেকোনো বিদ্যালয় স্বল্প ব্যয়ে অথবা বিনা ব্যয়ে নিজস্ব শেখার সম্পদ প্রস্তুত করতে পারে। এই উপাদানগুলি স্থানীয় ভিত্তিতে সংগ্রহ করলে, আপনার শিক্ষার্থীদের জীবন ও পাঠক্রমের মধ্যে একটা যোগসূত্র স্থাপিত হয়।

আপনার আশেপাশের পরিবেশে আপনি এমন মানুষ খুঁজে পাবেন যাদের বিভিন্ন ধরনের বিষয়বস্তুতে দক্ষতা আছে; আপনি প্রাকৃতিক সম্পদেরও বিস্তৃত ভাণ্ডার খুঁজে পাবেন। এটি আপনাকে স্থানীয় সম্পদায়ের সঙ্গে যোগসূত্র স্থাপন করতে সাহায্য করবে, এটির মূল্য প্রদর্শন করতে, শিক্ষার্থীদের তাদের পরিবেশের সমৃদ্ধি এবং বৈচিত্র্য অনুভব করতে উদ্বুদ্ধ করবে, এবং হয়ত সর্বাধিক গুরুত্বপূর্ণভাবে, শিক্ষার্থীদের শেখার ক্ষেত্রে একটি সামগ্রিক দৃষ্টিভঙ্গির অভিমুখে কাজ করবে - যেটি হল বিদ্যালয়ের ভিতরে এবং বাইরে শেখা।

আপনার শ্রেণিকক্ষের সর্বাধিক ব্যবহার মানুষ নিজের গৃহ যতদূর সম্ভব আকর্ষণীয় করে তুলতে কঠিন পরিশ্রম করে। যে পরিবেশে আপনার শিক্ষার্থীরা শিখবে বলে আপনি প্রত্যাশা করেন, সেই সম্পর্কে চিন্তাভাবনা করা গুরুত্বপূর্ণ। শেখার জন্যে একটি আকর্ষণীয় স্থান হিসাবে আপনার শ্রেণিকক্ষ ও বিদ্যালয়কে গড়ে তুলতে আপনি যা কিছু করতে পারেন, শিক্ষার্থীদের উপর সেটির একটি ইতিবাচক প্রভাব থাকবে। আপনার শিক্ষার্থীদের কাছে শ্রেণিকক্ষকে মনোহর ও আকর্ষণীয় স্থান হিসাবে গড়ে তুলতে আপনি অনেক কিছু করতে পারেন, যেমন ধরুন, আপনি:

- পুরানো পত্রিকা ও বিবরণ সম্বলিত পুস্তিকা থেকে পোস্টার বানাতে পারেন
- চলতি বিষয় সম্পর্কিত জিনিষপত্র ও হস্তনির্মিত বস্তু আনতে পারেন
- আপনার শিক্ষার্থীদের হাতের কাজ প্রদর্শন করতে পারেন
- শ্রেণিকক্ষে প্রদর্শিত বস্তুগুলি অদলবদল করতে পারেন যাতে শিক্ষার্থীদের কৌতূহল ও দ্রুত নতুন জিনিষ শেখার প্রেরণা বজায় থাকে।

আপনার শ্রেণিকক্ষে স্থানীয় দক্ষ ব্যক্তিদের ব্যবহার করতে পারেন আপনি যদি গণিতে টাকা বা পরিমাণ নিয়ে কাজ করেন, তবে আপনি আপনার শ্রেণিকক্ষে, বাজারের ব্যবসায়ী বা বস্ত্র প্রস্তুতকারী ব্যক্তিদের, তাঁদের কাজে তারা কীভাবে গণিত ব্যবহার করেন তা ব্যাখ্যা করার জন্য আমন্ত্রণ জানাতে পারেন। বিকল্পরূপে, কলাবিদ্যায় আপনি যদি নকশা ও আকৃতি নিয়ে কাজ করেন, তাহলে বিভিন্ন ধরনের আকার, নকশা ও তাদের ঐতিহ্য ও কলাকৌশল ব্যাখ্যা করতে আপনি মেহেন্দি [বিয়ের হেনা] শিল্পীদের বিদ্যালয়ে আমন্ত্রণ জানাতে পারেন। অতিথি আমন্ত্রণ করা সবচেয়ে কার্যকরী হয় যখন শিক্ষামূলক লক্ষ্যের সাথে এর যোগসূত্র ও সময় সম্পর্কে প্রত্যাশা সবার কাছে পরিষ্কার থাকে।

আপনার বিদ্যালয় গোষ্ঠীর মধ্যেও কোন দক্ষ ব্যক্তি থাকতে পারেন (যেমন রাঁধুনি বা তত্ত্বাবধায়ক) যাদের শিক্ষার্থীরা শিক্ষা সম্পর্কিত বিষয় জিজ্ঞাসাবাদ করবে বা তাকে অনুসরণ করবে, যেমন ধরুন, রান্নায় ব্যবহৃত পরিমাণসমূহ জানা, বা আবহাওয়ার অবস্থাকীভাবে বিদ্যালয় প্রাঙ্গণ ও দালানবাড়িকে কীভাবে প্রভাবিত করে।

বাইরের পরিবেশ ব্যবহার করা আপনার শ্রেণিকক্ষের বাইরে সম্পদের বিপুল ভাণ্ডার আছে যা আপনি আপনার পাঠের ক্ষেত্রে ব্যবহার করতে পারেন। আপনি (অথবা আপনার শ্রেণিকে সংগ্রহ করতে বলতে পারেন) পাতা, মাকড়সা, লতাপাতা, পোকামাকড়, পাথর বা কাঠ সংগ্রহ করতে পারেন। শ্রেণিকক্ষে এইসব সম্পদ নিয়ে এলে সেগুলি আকর্ষণীয় প্রদর্শনী হতে পারে যেগুলি পাঠ্য বিষয়ের ক্ষেত্রে

উল্লেখ করা যেতে পারে। আলোচনা বা পরীক্ষা-নিরীক্ষা করার জন্য তারা কোন সামগ্রী দিতে পারে যেমন, শ্রেণিভুক্ত করার একটি অ্যাক্টিভিটি, বা জীবন্ত বা জীবন্ত নয়- এমন বস্তু। বাসের সময়সূচী বা বিজ্ঞাপনের মত সহজলভ্য ও স্থানীয় সম্প্রদায়ের জন্য প্রাসঙ্গিক সম্পদও আছে – এগুলিকে শিক্ষার উপকরণে পরিণত করা যায়- শব্দ সনাক্তকরণ, মানের তুলনামূলক বিচার বা যাতায়াতের সময় গণনা করার মত কাজ নির্দিষ্ট করে।

বাইরে থেকে শ্রেণিকক্ষে জিনিস আনা যেতে পারে - তবে বাইরের জগতেও শ্রেণিকক্ষকে প্রসারিত করা যেতে পারে। বাইরের জগতে নড়াচড়ার জন্য বেশী জায়গা আছে এবং এতে সব শিক্ষার্থী আরো সহজে দেখতে পায়। আপনি যখন আপনার শ্রেণিকক্ষকে শেখাবার জন্যে বাইরে নিয়ে যাবেন, ওরা তখন নানারকম অ্যাক্টিভিটি করতে পারে, যেমন:

- দূরস্থ অনুমান করা এবং মাপা
- কেন্দ্রবিন্দু থেকে বৃত্তের উপর প্রতিটি বিন্দু একই দূরত্বে অবস্থিত – এটা প্রদর্শন করা
- দিনের বিভিন্ন সময়ে ছায়ার দৈর্ঘ্য রেকর্ড করা
- চিহ্ন ও নির্দেশাবলী পড়া
- সাক্ষাৎকার ও সমীক্ষা করা
- সৌরশক্তিতে চালিত প্যানেল খুঁজে বার করা
- শস্যের বেড়ে ওঠা ও বৃষ্টিপাত-নিরীক্ষণ করা।

বাইরে, শিক্ষার্থীদের শেখা বাস্তব ও নিজেদের অভিজ্ঞতার ভিত্তিতে হয়, এবং হয়ত অন্য পরিস্থিতিতে বেশী সহজে স্থানান্তরিত করা যায়। যদি আপনার বাইরের কাজে বিদ্যালয় প্রাপ্তন ছেড়ে বেরিয়ে যেতে হয়, তাহলে যাবার আগে আপনাকে বিদ্যালয় নেতৃত্বের অনুমতি নিতে হবে, সময় পরিকল্পনা করতে হবে, নিরাপত্তা ব্যবস্থা পরীক্ষা করতে হবে, নিয়মকানুনগুলো শিক্ষার্থীদের পরিষ্কার বুঝিয়ে দিতে হবে। বেরোনোর আগে আপনার ও আপনার শিক্ষার্থীদের পরিষ্কার ভাবে বোঝা দরকার কী শেখা হবে।

সম্পদগুলি প্রয়োজনমতো পরিবর্তিত করা আপনি বিদ্যমান সম্পদগুলি আপনার শিক্ষার্থীদের জন্য আরও উপযোগী করার জন্য পরিবর্তন করতে চাইতে পারেন। এই পরিবর্তনগুলি হয়ত সামান্য তবে তার প্রভাব খুব বেশী হতে পারে, বিশেষত আপনি যদি আপনার শ্রেণির সব শিক্ষার্থীর কাছে শেখাটা প্রাসঙ্গিক করতে চান। যেমন ধরুন, আপনি হয়ত জায়গা ও লোকের নাম বদলে দিতে পারেন, যদি সেগুলো অন্য প্রদেশের হয়, অথবা, গানে একটি মানুষের লিঙ্গ বদলে দিতে পারেন, বা একটি গল্পে প্রতিবন্ধী একটি শিশুকে ঢোকাতে পারেন। আপনার শ্রেণির শিক্ষার্থী ও তাদের শেখা অনুযায়ী সম্পদগুলো এইভাবে আপনি আরো অন্তর্ভুক্তিমূলক এবং উপযুক্ত করে নিতে পারেন।

সম্পদশালী হতে সহকর্মীদের সাথে কাজ করুন: আপনাদের মধ্যে সম্পদ গড়ে তোলা ও তা প্রয়োজন অনুযায়ী পরিবর্তিত করার বিভিন্ন ধরনের দক্ষতা রয়েছে। একজন সহকর্মীর সঙ্গীতবিদ্যায় দক্ষতা থাকতে পারে, আবার আরেকজনের থাকতে পারে পুতুল বানানো বা বহির্জগতের বিজ্ঞান সংগঠিত করার বিষয়ে। আপনি শ্রেণিকক্ষে ব্যবহৃত সম্পদগুলি আপনার সহকর্মীদের সাথে ভাগ করে নিতে পারেন যা আপনাদের বিদ্যালয়ের সর্বক্ষেত্রে শিক্ষার উপযোগী পরিবেশ গড়ে তুলতে সাহায্য করবে।

তথ্যসূত্র/গ্রন্থতালিকা

Encouraging book talk in the school library, Open University OpenLearn unit. Available from:

<http://www.open.edu/openlearn/education/encouraging-book-talk-the-school-library/content-section-0>

(accessed 9 August 2014).

Elmore, R.F. (1979) 'Backward mapping: implementation research and policy decisions', *Political Science Quarterly*, vol. 94, no. 4 (winter 1979/80), pp. 601–16.

Enhancing pupil learning on museum visits, Open University OpenLearn unit. Available from: <http://www.open.edu/openlearn/education/enhancing-pupil-learning-on-museum-visits/content-section-1> (accessed 9 August 2014).

Teachers sharing resources online, Open University OpenLearn unit. Available from: <http://www.open.edu/openlearn/education/teachers-sharing-resources-online/content-section-0> (accessed 9 August 2014).

TESSA: using local resources – Track 1, Open University OpenLearn unit. Available from: <http://www.open.edu/openlearn/education/teessa-using-local-resources> (accessed 9 August 2014).

কৃতজ্ঞতা স্বীকার

এই বিষয়বস্তু ক্রিয়েটিভ কমন্স অ্যাট্রিবিউশন – শেয়ারঅ্যালাইক লাইসেন্স এর অধীনে উপলব্ধ

(<http://creativecommons.org/licenses/by-sa/3.0/>), যদি না অন্যভাবে চিহ্নিত হয়। লাইসেন্সটি TESS-INDIA, OU এবং UKAID লোগোগুলির ব্যবহার বহির্ভূত করে, যা শুধুমাত্র TESS-INDIAর প্রকল্পের ক্ষেত্রেই অপরিবর্তিতভাবে ব্যবহার করা যেতে পারে।

কপিরাইট স্বত্বাধিকারীদের সাথে যোগাযোগ করার উদ্দেশ্যে সর্বতভাবে প্রচেষ্টা করা হয়েছে। যদি কোনোটি অনিচ্ছাকৃতভাবে নজর এড়িয়ে গিয়ে থাকে, তাহলে প্রকাশকরা প্রথম সুযোগেই সানন্দে প্রয়োজনীয় বন্দোবস্ত করবেন।

ভিডিও (ভিডিও স্টিল সহ): ভারত ব্যাপী শিক্ষকদের শিক্ষাদানকারী, প্রধান শিক্ষক, শিক্ষক ও ছাত্রছাত্রীদের ধন্যবাদ জানানো হচ্ছে, যারা প্রস্তুতির সময়ে ওপেন ইউনিভার্সিটির সঙ্গে কাজ করেছিলেন।